

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

Принято на заседании
Ученого совета ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»
«25» марта 2021 г.
(протокол № 13)

Утверждаю
Директор МОКИТУ (филиал)
ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г. Разумовского
(ПКУ)»
Е.Н. Сепиашвили
«25» марта 2021 г.



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Московского областного казачьего института технологий и управления
(филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный университет
технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 4

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ	6
1.1. Организация управления	6
1.2. Структурные подразделения, обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность	9
2. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	11
2.1. Формирование концепции подготовки обучающихся	11
2.2 Развитие реализуемых специальностей и направлений подготовки	12
2.3. Участие в разработке концепции и нормативной документации развития филиала в современных социально-экономических условиях.....	15
2.4. Обобщенная характеристика структуры подготовки обучающихся	16
2.5. Довузовская подготовка.....	18
2.6. Динамика контингента обучающихся	18
3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	19
3.1. Структура и содержание образовательных программ по аккредитованным направлениям подготовки и специальностям.....	19
3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса	23
3.2.1. Научно-техническая библиотека	23
3.2.2. Издательская деятельность.....	27
3.2.3. Программно-информационное обеспечение учебного процесса	28
3.3. Организация учебного процесса	29
3.3.1 Автоматизация управления учебным процессом и деятельностью филиала в целом.....	29
3.3.2. Использование инновационных методов в образовательном процессе.....	31
3.3.3. Ориентация учебного процесса на практическую деятельность	31
3.3.4. Научно-методическая работа	34
4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	35
4.1. Уровень требований при конкурсном отборе абитуриентов	35
4.2. Подготовленность выпускников к выполнению требований ФГОС	37
4.2.1. Промежуточная аттестация студентов	37
4.2.2. Проверка остаточных знаний	38
4.2.3. Итоговая аттестация выпускников	39
4.2.4. Разработка внутривузовской системы контроля качества подготовки обучающихся	40
4.3. Востребованность выпускников, их профессиональное продвижение.....	41
5. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬ	
42	
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	43
6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	43
6.2. Международное сотрудничество	44
6.3. Воспитательная деятельность	45
6.4. Инновационная деятельность.....	48
6.5. Материально-техническая база	48
6.5.1. Обеспеченность аудиторным фондом	48
6.5.2. Организация физической культуры и спорта	49
6.5.3. Медицинское обслуживание	49
6.5.4. Организация питания	49
6.5.5. Социальные вопросы	49
6.6. Финансовое обеспечение	50
6.7. Общая оценка условий проведения образовательного процесса.....	50
7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА	51

7.1 Общие положения научно-исследовательской деятельности.....	51
7.2. Состояние и динамика развития основных научных направлений	51
7.3. Структура НИР и исполнители	52
7.4. Основные направления НИР в рамках ОПОП.....	52
7.5. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)	53
7.6. Основные достижения в научно-исследовательской деятельности.....	53
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	54
9. УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ В ФИЛИАЛЕ ЛИЦ С ОВЗ И ИНВАЛИДНОСТЬЮ	55
10. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ФИЛИАЛА	56
11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	59
12. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	66

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Московского областного казачьего института технологий и управления (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – филиал) проведено в 2021 году в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Цель самообследования - проведение ежегодной внутренней оценки деятельности филиала.

В соответствии с Приказом Врио ректора были определены следующие основные направления анализа деятельности филиала:

- проверка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников филиала требованиям федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней;
- проверка учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- анализ нормативно-правовой базы филиала;
- кадровое обеспечение учебного процесса;
- обеспеченность лабораторным оборудованием;
- информационное обеспечение;
- оценка качества подготовки обучающихся на основе внутренней и внешней оценки знаний студентов;
- проверка реализуемых программ высшего образования (ВО), среднего профессионального образования (СПО), дополнительного профессионального образования (ДПО);
- состояние библиотечного фонда;
- наличие электронно-библиотечных систем;
- показатели научно-исследовательской деятельности;
- анализ научно-исследовательской работы (НИР) и научно-исследовательской работы студентов (НИРС);
- издание учебников, учебных пособий, монографий;
- основные научные направления филиала;
- международная деятельность филиала;
- инновационная деятельность филиала.

С целью качественной подготовки и проведения самообследования была создана соответствующая комиссия в филиале. Координацию проведения самообследования осуществлял Проректор по региональному развитию Скачков Юрий Петрович.

Для проведения самообследования комиссия была обеспечена пакетом необходимых нормативных и методических материалов.

В процессе работы проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки бакалавров, специалистов среднего звена по профессиональным образовательным программам, проанализировано их соответствие

требованиям ФГОС.

Комиссия рассмотрела представленные отчеты о самообследовании руководителей структурных подразделений и на их основе подготовила отчет о самообследовании деятельности филиала.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

1.1. Организация управления

Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» (Далее – Филиал) был создан 25.07.2003г. приказом Министерства образования Российской Федерации № 3152 как филиал ГОУ ВПО «Московская государственная технологическая академия» в г. Волоколамске Московской области.

Приказом Министерства образования РФ от 12.02.2004г. № 601 филиал переименован в филиал ГОУ ВПО «Московский государственный университет технологий и управления» в г. Волоколамске Московской области. Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.10.2010г. № 1044 филиал переименован в филиал ФГОУ ВПО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского» в г. Волоколамске Московской области. Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.05.2011г. № 1692 филиал переименован в филиал ФГБОУ ВПО

«Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского» в г. Волоколамске Московской области. Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.05.2014г. № 587 переименован в филиал ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» в г. Волоколамске Московской области. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.05.2015г. № 477 переименован в Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

ИНН/КПП 7709125605/500443001

Местонахождение филиала: 143600, Московская область, городской округ Волоколамский, г. Волоколамск, ул. Ново-Солдатская д. 29.

Филиал является структурным подразделением Университета. Филиал не является юридическим лицом. Филиал по доверенности, в лице директора, наделяется полномочиями от имени юридического лица (Ректором) в порядке, предусмотренном Уставом университета и Положением об институте.

Полное наименование филиала: Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)».

Сокращенное наименование: МОКИТУ (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

Университет реализует программы высшего, среднего и

дополнительного профессионального образования через филиал в интересах наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан, повышения их профессионализма и совершенствования деловых качеств.

В настоящее время филиал имеет бессрочную лицензию на право осуществления образовательной деятельности, выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 10.11.2014г. серия 90Л01 № 0008109, регистрационный № 1125, а также свидетельство о государственной аккредитации, выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, от 23.01.2019 г., серия 90А01 № 0003138, регистрационный № 2984. Срок действия свидетельства – 23 января 2025 г.

Основными нормативно-правовыми документами филиала является Устав университета и Положение об филиале, в соответствии с которыми университет, через филиал путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ.

Филиал в своей работе использует следующие нормативные документы:

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского» (Первый казачий университет) утвержден Приказом Министерства науки и высшего образования №788 от 22 октября 2018 г.;

- свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения головного вуза на территории Российской Федерации, серия 77 № 017460037, выданное Межрайонной Инспекцией ФНС России №46 по г. Москве; коды статистики (от 29 июня 2011 г. № 28-902-47/51575);

- уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе на территории Российской Федерации от 01 июня 2015 г., выданное Межрайонной ИФНС №19 по Московской области.

- Положение о Московском областном казачьем институте технологий и управления (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)», утвержденное ректором Университета (решение Ученого совета Университета от 28 ноября 2018 г. протокол № 5).

В соответствии с нормативными документами филиал имеет:

- санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области № 50.04.04.000.М.000206.09.18 от 18.09.2018 г.;

- заключение Главного управления МЧС России по Московской области, Управление надзорной деятельности и профилактической работы №85-НД-2-1-6 от 03.08.2018 г.;

- лицензию Федеральной службы по надзору в сфере образования и

науки на право ведения образовательной деятельности: серия 90Л01 №0008109, регистрационный № 1125 от 10.11.2014 г., приложение №2.5, №2.8, № 2.9 серия 90П01 №№0031940, бессрочно;

- свидетельство о государственной аккредитации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского» (Первый казачий университет): серия 90А01 № 0003138, регистрационной № 2984 от 23.01.2019 г., сроком до 23.01.2025 г.; приложение №13 к свидетельству о государственной аккредитации от 23.01.2019 г. № 2984, серия 90А01 № 0017093 и приложение № 20 к свидетельству о государственной аккредитации от 23.01.2019 г. № 2984, серия 90А01 № 0018298.

- доверенность директору на руководство деятельностью Филиала (№ 24 от 01.01.2021 г.).

Функциональное руководство и координационное управление Филиалом осуществляет проректор по региональному развитию.

Непосредственное руководство возложено на директора филиала на основании доверенности, выданной ректором Университета.

Общее руководство осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет филиала.

Положение об Ученом совете филиала, его состав рассматривается на Ученом совете Университета и утверждается приказом ректора.

В состав Ученого совета филиала входит директор института, который является его председателем.

Ученый совет филиала правомочен:

- рассматривать предложения, изменения и дополнения к положению об институте и выносит их на утверждение Учёного совета Университета;

- рассматривать основные вопросы экономического и социального развития филиала, определять приоритетные направления развития;

- рассматривать основные направления, перспективные и текущие планы развития образовательного процесса, научных исследований;

- рекомендовать для рассмотрения на Учёном совете Университета кандидатуры для зачисления в докторантуру, для перевода на должности научных сотрудников, для работы над докторскими диссертациями, к представлению творческих отпусков для завершения диссертационных работ;

- принимать решения по основным вопросам учебного, научного и воспитательного процессов в пределах своей компетенции;

- утверждать планы и отчёты о выполнении научных исследований, подготовке и переподготовке педагогических кадров;

- рекомендовать кандидатуры для рассмотрения на Учёном совете Университета для проведения выборов на замещение должностей, заведующих кафедрами;

- принимать решения по конкурсному отбору на замещение

должностей доцентов, старших преподавателей, ассистентов;

- представлять на рассмотрение Учёного совета Университета кандидатуры к присвоению учёных и почётных знаний для избрания по конкурсу на замещение должности профессора;

- обсуждать и вносить на рассмотрение Учёного совета Университета вопросы реорганизации, упразднения и иных структурных подразделений;

- разрабатывать, вносить для рассмотрения и утверждения на Учёном совете Университета в установленном порядке форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок и других выплат стимулирующего характера;

- разрабатывать и утверждать планы работы Учёного совета филиала на учебный год;

- рассматривать и утверждать индивидуальные учебные планы по сокращённым программам обучения;

- определять перечень дополнительных образовательных программ и порядок их представления;

- заслушивать отчёты директора, зав. кафедрами и других должностных лиц филиала.

В состав Ученого совета филиала входят:

- директор филиала;

- исполняющий обязанности заместителя директора филиала;

- начальник отдела культуры, спорта, молодежной политики и предпринимательства;

- духовник института, настоятель Благовещенского храма села Бражниково, Волоколамского района;

- научно-педагогические работники филиала – 5 чел.;

- представители работодателей – 2 чел.;

- специалисты филиала – 4 чел.

Члены Ученого совета имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за принятые Ученым советом решения.

Члены Ученого совета избираются общим собранием. Лица, избранные в состав Учёного совета, могут переизбираться неограниченное число раз. Досрочные перевыборы членов Учёного совета проводятся по требованию не менее половины его членов. При переходе члена Ученого совета на другое место работы (учебы) он автоматически выбывает из состава Ученого совета, о чём директор объявляет приказом. Отзыв, замена или введение нового члена Учёного совета осуществляется по решению не менее 50 процентов членов Учёного совета.

1.2. Структурные подразделения, обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность

Состав и структура работников филиала, а также условия оплаты их труда определяются штатным расписанием и утверждаются ректором Университета. Непосредственное управление деятельностью филиала

осуществляет директор, который назначается приказом ректора. В своей деятельности директор руководствуется решениями, принятыми органами управления филиала, Уставом Университета, Положением о филиале. В соответствии с доверенностью он издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для выполнения сотрудниками и студентами филиала, объявляет благодарности и накладывает взыскания, осуществляет подбор и расстановку кадров в филиале.

Директор осуществляет непосредственное управление Филиалом через заместителя директора, начальника учебно-методического отдела и заведующих кафедрами.

Учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность в филиале обеспечивают 2 кафедры:

- кафедра «Экономики и товароведения»;
- кафедра «Информатизации и технологий пищевой промышленности».

Начальник учебно-методического отдела отвечает за организацию учебного процесса, учебно-методическое и научное обеспечение, планирование и мониторинг учебного процесса, формирование учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, соответствие филиала требованиям ФГОС, взаимодействие с работодателями.

Ответственный секретарь приемной комиссии отвечает за профориентационную работу, за привлечение слушателей по программам дополнительного профессионального образования, за трудоустройство выпускников и за организацию внеурочной работы студентов.

Непосредственно учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность осуществляют кафедры, возглавляемые заведующими кафедрами. Организационно-правовое, кадровое, информационное и финансово- хозяйственное обеспечение научно-образовательного процесса возложено на: специалиста по кадрам и др. службы.

Специалист по работе с казачеством отвечает за развитие кластера непрерывного казачьего образования, взаимодействие с русской православной церковью, Центральным казачьим войском, патриотическое воспитание молодежи.

Все подразделения филиала обеспечены средствами вычислительной техники и соединены между собой каналами в скоростную сеть, призванную решать следующие задачи:

- информационно-правовое обеспечение управленческой деятельности;
- информационное взаимодействие с финансовыми органами;
- информатизация и автоматизация внутренних производственных процессов;
- обеспечение доступа к внешним ресурсам (Интернет, электронная почта) и сетевым базам данных, интегрирующим обработку данных внутри отдела и между отделами;
- обеспечение электронной отчетности в формате баз данных по средствам модулей сбора данных.

2. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Формирование концепции подготовки обучающихся

Формирование контингента студентов, подготовка бакалавров и специалистов среднего звена проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Данная работа основана на концепции непрерывного образования и включает следующие основные ступени: профессионально-ориентационную работу в средних профессиональных и общеобразовательных учреждениях Волоколамского, Лотошинского, Истринского, Рузского и Шаховского районов Московской области, организацию поступления абитуриентов в филиал, подготовку бакалавров и специалистов среднего звена по соответствующим направлениям подготовки и специальностям, итоговую аттестацию выпускников, содействие в их трудоустройстве, анализ отзывов работодателей.

Для повышения качества подготовки будущих абитуриентов филиал совместно с руководителями средних общеобразовательных школ, гимназий, колледжей, казачьих кадетских корпусов и других образовательных учреждений проводит профессионально-ориентационную работу среди учащихся. Для всех желающих получить подробную информацию об учебном заведении регулярно в течение года организуются Дни открытых дверей, олимпиады, конкурсы, мастер-классы, университетские субботы с активным участием в них руководства филиала, преподавателей, сотрудников и студентов старших курсов, а также представителей бизнеса и руководителей крупных предприятий региона.

Основными целями проводимой работы являются: развитие интеллектуального потенциала учащихся, предоставление им возможности выбора будущей профессии, подготовка к обучению в филиале. Прием абитуриентов осуществляется на основании заявлений поступающих и результатах ЕГЭ, а также по конкурсу, условия и организация которого гарантируют равные права гражданам при сдаче вступительных испытаний и определяют требования к уровню знаний будущих студентов.

Концепция подготовки обучающихся формирует ряд задач, определяющих стратегию действий при осуществлении реформ, проектов, планов, программ дальнейшего развития филиала:

- обеспечение высокого качества образования, востребованности предлагаемых региональным институтом образовательных услуг на региональном, российском и международном рынках;
- внедрение новых образовательных технологий, ориентированных на мировые стандарты качества образования;
- разработка современного учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ;
- модернизации системы поиска и отбора абитуриентов;

- совершенствование образовательного процесса в рамках модели непрерывного образования;
- расширение спектра образовательных программ, в том числе приоритетные востребованные программы (ТОП-50), ориентированных на приоритетные направления развития научно-исследовательской и инновационной деятельности филиала;
- реализация образовательных программ в партнерстве с профессиональными сообществами и работодателями;
- внедрение гибких образовательных программ, обеспечивающих формирование индивидуальных траекторий обучения;
- расширение исследовательского компонента в образовательном процессе;
- развитие практико-ориентированной системы научно-исследовательской работы студентов.

Основными направлениями совершенствования подготовки кадров с высшим образованием являются:

- использование интерактивных методов обучения;
- внедрение в учебный процесс инновационных достижений ученых головного ВУЗа;
- научно-исследовательская деятельность студентов под руководством преподавателей как неотъемлемая часть учебного процесса;
- развитие практической направленности подготовки обучающихся.

2.2 Развитие реализуемых специальностей и направлений подготовки

У филиала имеется лицензия на подготовку выпускников по 7 программам бакалавриата, 11 программам подготовки специалистов среднего звена, из которых 5 программ подготовки специалистов среднего звена из списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, 1 направлению подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Ведется образовательная деятельность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС ВО и ФГОС СПО).

В филиале ведется обучение по очной, заочной и очно-заочной формам обучения.

Обучение по очной форме среднего профессионального образования осуществляется по 3 программам подготовки специалистов среднего звена (09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)», 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»). Доля студентов, обучающихся по очной форме, по отношению к общему количеству обучающихся в филиале по среднему профессиональному образованию составляет 100% (143 человека).

Обучение по очной форме высшего образования осуществляется по 5 направлениям подготовки бакалавров (09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 19.03.04 «Технологий продукции и организация

общественного питания», 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 «Товароведение»). Доля студентов, обучающихся по очной форме, по отношению к общему количеству обучающихся в филиале по направлениям высшего образования составляет 12,6% (41 человек).

По заочной форме обучение высшего образования осуществляется по 5 направлениям подготовки бакалавров (09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 19.03.04 «Технологий продукции и организация общественного питания», 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 «Товароведение»). Доля студентов, обучающихся по заочной форме, по отношению к общему количеству обучающихся в филиале по высшему образованию составляет 23,1% (75 человек).

Так же в филиале реализуется очно-заочная форма обучения высшего образования по 5 направлениям подготовки (09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 19.03.04 «Технологий продукции и организация общественного питания», 38.03.01 «Экономика», 38.03.07 «Товароведение»). Доля студентов очно-заочной формы обучения по высшему образованию составляет 64,3% (209 человек).

Прием студентов в филиал проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства науки и высшего образования РФ о приеме в высшие учебные заведения, утвержденными правилами приема в Университете. План приема ежегодно утверждается ректором Университета.

Филиал реализует в соответствии с ФГОС основные профессиональные образовательные программы, обеспечивающие подготовку кадров по направления подготовки высшего образования и программам среднего профессионального образования

Перечень по направлениям подготовки в соответствии с ФГОС ВО

№ п/п	Наименование профиля подготовки	Срок освоения ОПП, лет	Учебные планы по формам обучения
1. 38.03.01 «Экономика»			
1.1.	Экономика предприятий пищевой промышленности	4	Очная
		4,5	Очно-заочная
		4,5	Заочная
2. 38.03.02 «Менеджмент»			
2.1	Производственный менеджмент	4,5	Очная
3. 38.03.07 «Товароведение»			
3.1	Товароведная оценка качества товаров на этапах товародвижения, хранения и реализации	4	Очная
		4,5	Заочная
		4,5	Очно-заочная
4. 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания»			
4.1	Технология продукции и организация ресторанного сервиса	4	Очная
		4,5	Очно-заочная
		4,5	Заочная
5. 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника»			
5.1	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем в пищевой промышленности и отраслях АПК	4,0	Очная
		4,5	Очно-заочная
		4,5	Заочная

Перечень по программам подготовки в соответствии с ФГОС СПО

№ п/п	Наименование профиля подготовки	Срок освоения ОПП	Учебные планы по формам обучения
1	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	2 года 10 месяцев 1 года 10 месяцев	Очная
2	Земельно-имущественные отношения	2 года 10 месяцев 1 года 10 месяцев	Очная
3	Прикладная информатика (по отраслям)	3 года 10 месяцев 2 года 10 месяцев	Очная

Перечень направлений подготовки дополнительного образования

№ п/п	Наименование профиля подготовки
1.	Дополнительное образование детей и взрослых
2	Дополнительное профессиональное образование;

Ежегодно проводится мониторинг потребности региона в специалистах по направлениям подготовки высшего образования и программам среднего профессионального образования, реализуемых региональным институтом.

Динамика спроса на образовательные услуги вузов в ближайшие годы будет определяться спросом населения и реструктуризацией рынка образовательных услуг, диктуемой модернизационными процессами в экономике и ограничительными мерами, связанных с распространением коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации.

Исходя из потребностей работодателей, значительная работа проведена по обновлению содержания и разработке новых программ профессиональной, довузовской и послевузовской подготовки, лицензированию новых направлений и программ подготовки, в том числе востребованные программы из числа ТОП-50.

Разработана и осуществляется система гибкого реагирования и оперативного удовлетворения запросов руководителей предприятий пищевых отраслей по адаптивному повышению квалификации и переподготовки кадров для предприятий пищевой отрасли региона.

Реализуемая в филиале система образования отражает наряду с традициями вуза тенденции модернизации отечественного образования (в том числе: принципы опережающего обучения, гуманизации, непрерывного образования).

При этом можно выделить обобщенную тенденцию: расширение перечня реализуемых ОПОП (и соответствующих укрупненных групп) с учетом имеющейся потребности в специалистах, потенциалом филиала и с преимущественной ориентацией на подготовку специалистов в смежных (с доминирующим инженерно-технологическим профилем) областях производства.

Сочетание упомянутых тенденций используется в поэтапном развитии спектра основных профессиональных образовательных программ филиала.

Таким образом, региональным институтом проводится большая работа по формированию корпоративной системы подготовки кадров и созданию кадрового ресурса региона для отраслей пищевой промышленности, АПК и перерабатывающей промышленности.

2.3. Участие в разработке концепции и нормативной документации развития филиала в современных социально-экономических условиях

Основным документом, регламентирующим учебный процесс, является учебный план. Действующие учебные планы соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и утверждены на Ученом совете университета. Рабочие учебные планы прошли предварительную автоматизированную экспертизу в программе «Планы» г. Шахты.

Анализ всех учебных планов свидетельствует, что их структура и содержание, объем часов по отдельным дисциплинам, по дисциплинам (модулям), по всем образовательным программам в целом, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций соответствуют требованиям ФГОС ВО и ФГОС СПО. Учебные планы обеспечивают логическую последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы студента и эффективного

использования кадрового и материально-технического потенциала филиала.

В разработанных рабочих программах также учтены требования Федеральных государственных образовательных стандартов, последние достижения науки и техники, соответствующие содержанию дисциплин специальностей и направлений подготовки, а также региональная специфика образовательного процесса.

Анализ содержания рабочих программ дисциплин показывает, что требования к подготовке бакалавра, предусмотренные ФГОС ВО, и требования к подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих реализованы в программах обучения, предусмотренных ФГОС СПО.

Так же ведется постоянная работа по взаимодействию с работодателями, для выявления потребности в том или ином направлении развития студентов, так как в настоящее время потребность в специалистах разных профилей часто меняется.

2.4. Обобщенная характеристика структуры подготовки обучающихся

Структура подготовки обучающихся в филиале учитывает конъюнктуру рынка труда, тенденции в сфере занятости, проведение законодательных реформ в области высшего образования реализации положений Болонской декларации. Формируется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, интересами студентов, работодателей и потребностями рынка труда.

Структура учебного процесса состоит из следующих основных элементов: учебных занятий в форме лекций, практических и лабораторных занятий, контрольных работ; консультаций (групповых и индивидуальных); самостоятельной работы студентов (в том числе и под руководством преподавателей); семестровых зачетов и экзаменов; различных видов практик; выпускных квалификационных работ и итоговой аттестации.

Федеральные государственные образовательные стандарты 3 поколения (ФГОС 3++) полностью отвечают требованиям времени и позволяют осуществлять подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов.

Федеральные государственные образовательные стандарты обеспечивают следующие возможности при реализации образовательных программ:

- возможность последовательного освоения основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) разных уровней: среднего профессионального образования, бакалавра;
- обеспечение фундаментальности образования и научных традиций;
- обеспечение связи с требованиями производства в части компетенции выпускников;
- преемственность образовательных программ разных уровней;

отсутствие дублирования дисциплин в учебных модулях;

- возможность асинхронной организации учебного процесса и выбора продолжительности обучения;
- возможность конкурсного отбора при переходе с одного уровня на другой.

Механизм последовательной реализации образовательных программ разного уровня проявляется в наличии профилей в ОПОП бакалавриата. При этом следует подчеркнуть, что профиль бакалавра представляет собой, прежде всего, фундаментальную основу базового образования.

Филиал проводит подготовку специалистов с средним профессиональным и высшим образованием для предприятий пищевой, перерабатывающей промышленности и агропромышленного комплекса Московской области.

Филиал первым в регионе с 2014 г. ведет планомерное обучение молодежи из числа казаков по основным профессиональным образовательным программам с «казачьим компонентом».

Осуществляется системная работа по сопровождению экономического развития казачьих хозяйств (обществ) посредством информационной, научной и методической помощи для осуществления ими эффективного сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

В настоящее время данное направление деятельности филиала выстраивается в соответствии со Стратегией развития государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества, утвержденной Президентом Российской Федерации 15 сентября 2012 г. и Стратегией государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества на 2021 - 2030 года, утвержденной Президентом Российской Федерации 09 августа 2020 г.

В последние годы в казачьей среде России произошли серьезные изменения, позволяющие рассматривать казачество как один из эффективных инструментов модернизации социально-экономической и политической жизни российского общества.

Определение форм государственной службы казаков, введение казачьего реестра, развитие казачьего образования (система кадетских, профессиональных корпусов), реализация региональных программ по возрождению казачества и другие действия власти создали необходимые предпосылки для развития и использования потенциала казачества.

Возрождение казачества как особой социальной группы населения в современных условиях позволяет оказывать влияние на решение задач:

- воспитания в молодежной и современной предпринимательской среде чувства патриотизма, уважения к истории и традициям Отечества, формирования активной гражданской позиции и высоких нравственных принципов;
- создания дополнительных центров распространения новых технологий в сельскохозяйственном производстве и переработке

сельскохозяйственной продукции;

- ускорения развития регионов компактного проживания казаков, формирования и развития региональных агропромышленных кластеров.

В учебные планы направлений подготовки введены такие дисциплины как «История казачества» и «Духовно-нравственные основы и культура Казачества» и др.

Региональным институтом осуществляется большая работа, направленная на научно-методическую, информационную, консалтинговую помощь казачьим предприятиям, малому и среднему бизнесу.

Проводится работа по оказанию помощи казачьим предприятиям в разработке бизнес-проектов и включения их в федеральные и региональные программы государственной поддержки.

2.5. Довузовская подготовка

Филиал осуществляет довузовскую подготовку абитуриентов (подготовительные курсы, курсы по подготовке к сдаче ОГЭ, ЕГЭ). Проходят месячные курсы по предметам: русский язык, математика, обществознание, история, физика, в соответствии с разработанными учебно-методическими пособиями и требованиями ФГОС.

2.6. Динамика контингента обучающихся

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Год			
			2017	2018	2019	2020
1.	Численность студентов (приведенный контингент) высшего образования, всего	чел.	365 (273,5)	439 (248,8)	407 (229,1)	325 (80,6)
1.1	Численность студентов очной формы	чел.	251	215	195	41
1.2	Численность студентов очно-заочной формы обучения	чел.	74	76	86	75
1.3	Численность студентов заочной формы обучения	чел.	40	148	126	209
2.	Численность студентов (приведенный контингент) среднего профессионального образования, всего	чел.	49	53	93	143
	Из них:					
2.1	квалифицированных рабочих, служащих	чел.	10	0	0	0
2.2	специалистов среднего звена	чел.	39	53	93	143
2.1	Численность студентов очной формы	чел.	49	53	93	143

Анализ данных в таблице показывает, что контингент обучающихся в филиале, приведенный к очной форме обучения, оставляет 80,6 человек, но проводится активная работа по набору студентов на программы среднего профессионального образования, в связи с чем идет тенденция выравнивания уровня среднего контингента.

Уменьшение приведенного контингента студентов объясняется уменьшением численности студентов очной формы обучения, в связи с уменьшением среднего дохода населения.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Структура и содержание образовательных программ по аккредитованным направлениям подготовки и специальностям

Филиал реализует образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

ОПОП ВО разработаны в соответствии с ФГОС-3++ и с учетом соответствующих ПООП (при наличии).

ОПОП разработаны по каждому направлению подготовки и каждой направленности (профилю) для форм обучения, установленных ФГОС-3++ и реализуемых в филиале (очной, очно-заочной, заочной).

Наименование ОПОП соответствует направлению подготовки по направленности (профилю) образовательной программы.

Структура ОПОП ВО включает следующие блоки: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практика», блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Объем блоков в зачетных единицах установлен в пределах, указанных в ФГОС-3++.

Подготовка дипломированных специалистов и бакалавров осуществляется на основе образовательных программ (ОП), определяющих содержание качества подготовки по направлениям подготовки высшего образования:

- 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника»;
- 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания»;
- 38.03.01 «Экономика»;
- 38.03.02 «Менеджмент»;
- 38.03.07 «Товароведение».

По специальностям подготовки среднего профессионального образования:

- 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»;
- 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»;
- 38.02.05 «Товароведение и оценка качества потребительских товаров».

Пакет документов по каждой ОПОП ВО представлен:

- учебным планом, разработанным на основе федерального государственного образовательного стандарта, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)» и ректором университета;
- характеристиками образовательной программы;
- рабочими программами дисциплин, входящих в учебный план подготовки;
- программами практик;
- программами ГИА;
- методическими указаниями по проведению итоговой аттестации;
- фондами оценочных средств.

В рабочих учебных планах сохраняется последовательность и логичность изучения дисциплин. Рабочими учебными планами по всем ООП предусмотрена учебная и производственная практики. Объем времени на её проведение соответствуют нормативам; по данному виду практики имеются программы и методические рекомендации для студентов по её выполнению, а также базовые предприятия, отраженные в порядке проведения преддипломной практики студентов.

Разработана система выбора студентами ВО тем выпускных квалификационных работ, в том числе и комплексных выпускных квалификационных работы, а также система контроля за ходом выполнения ВКР (календарные графики выполнения ВКР).

По всем дисциплинам учебных планов имеются рабочие программы, разработанные соответствующими кафедрами университета и института, и содержание которых включает требования ФГОС ВО. Рабочие учебные программы регулярно актуализируются в соответствии с изменениями в достижениях науки, техники и экономике.

Рабочие программы ориентированы на достижение конечной цели обучения, соответствуют профессионально-образовательным требованиям к подготовке специалиста.

В 2020 году Университет выиграл грант Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Соглашение о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий от «28» июля 2020 г. № 075-15-2020-724) в рамках которого были разработаны собственные онлайн-курсы: Технология и организация индустрии питания, Технологии продуктов и рационов персонализированного питания, Современные технологические решения при производстве мясной продукции, Креативная идея проекта: инновации в технологиях и инженерии, включенные в учебные планы.

Для организации работы студентов ВО кафедрами института сформированы учебно-методические комплексы по дисциплинам (УМКД), включающие рабочую программу дисциплины, список учебной литературы, руководство по выполнению практических и лабораторных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы при выполнении заданий по разным видам занятий, включая дипломные работы,

материалы для контроля знаний и другие дидактические материалы.

Виды занятий и формы контроля по дисциплинам соответствуют заявленным целям изучаемых дисциплин. Программы промежуточного контроля, итоговой аттестации и диагностических средств оценки знаний студентов соответствуют требованиям к выпускникам, отраженным в ФГОС по направлениям и программам подготовки. Ряд дисциплин имеет в качестве итогового контроля две формы отчетности: зачет и экзамен.

Для подготовки студентов к государственной итоговой аттестации в институте имеются методические рекомендации по выполнению ВКР, разработка которых выполнена соответствующими выпускающими кафедрами на основе документов: Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Положения об государственной итоговой аттестации, Методических рекомендаций по подготовке и защите выпускных квалификационных работ.

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускных квалификационных работ включают в себя материалы для подготовки и защиты работы, в том числе разделы:

- цели выполнения выпускной квалификационной работы;
- требования к написанию и содержанию ВКР (согласно ФГОС ВО);
- требования к оформлению ВКР;
- функции руководителя ВКР; порядок представления ВКР к защите;
- подготовка студента к защите; процедура защиты ВКР; критерии

оценки выпускной квалификационной работы.

В содержании выпускной квалификационной работы находят отражение задачи деятельности выпускника. В соответствии с требованиями ФГОС ВО выпускная квалификационная работа проверяет знания студента и исследовательские умения, например, умение работать с научной литературой, самостоятельно анализировать и обобщать полученные данные. Тематика выпускных квалификационных (дипломных) работ, как правило, определяется тематикой научной работы, выполняемой на соответствующей выпускающей кафедре, или тематикой предприятий, с которыми кафедра сотрудничает.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, при этом студент демонстрирует умение использовать методы научного исследования и проводить планирование теоретических и экспериментальных исследований. Студенты очной формы обучения представляют свои выпускные квалификационные работы в виде комплексных проектов, в каждом проекте принимают участие несколько студентов различных направлений подготовки.

Студентами института практически всех направлений подготовки ВО, при представлении результатов ВКР в период защиты, широко используются мультимедийные технологии. Сопровождение защиты презентационными

материалами способствуют наглядному представлению результатов работы, позволяет приобрести будущему специалисту опыт публичных выступлений и презентации собственных проектов на современном уровне.

Процесс обучения для студентов по программам СПО на данный момент осуществляется в соответствии с учебными планами и образовательными программами по трем специальностям, разработанными в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- 09.02.05 «Прикладная информатика (по отраслям)»;
- 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»;
- 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».

Учебный процесс ориентирован на достижение студентами среднего профессионального образования профессиональных компетенций, на удовлетворение профессиональных потребностей личности и востребованности на региональном рынке труда.

В дополнение к обязательным предметам введены дисциплины за счет вариативной части, направленные на реализацию профессиональных и иных интересов, способностей и возможностей личности, потребностей региона.

Образовательный процесс по всем специальностям регламентируется календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, утвержденных директором института.

По каждой специальности в учебных планах предусмотрены лабораторные и практические занятия, которые выполняются в полном объеме, для этого создана необходимая материально-техническая база. Курсовое проектирование ведется по всем специальностям по 2-3 дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Тематика курсовых проектов (работ) рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, составляются графики выполнения курсовых проектов (работ).

В подразделении СПО, наряду с традиционными формами проведения занятий применяются в учебном процессе активные и нетрадиционные формы и методы и технологии обучения: деловые игры, решение задач на нестандартные ситуации, видео-уроки, уроки-экскурсии, уроки-конкурсы, бинарные уроки, уроки-конференции, семинарские занятия по методу малых групп, занятия с элементами программирования, лекционно-семинарские занятия, практикумы, коллективный способ обучения на семинарских занятиях, разнообразные формы тестирования, дидактические игры, уроки проверки знаний, умений и навыков с применением групповой технологии, уроки с применением мультимедийной техники. При выборе активных методов и форм проведения занятий преподаватели учитывают психологические особенности студентов, профессиональную направленность знаний. Широко используется проблемное обучение, дифференцированное обучение.

Текущая и промежуточная аттестации студентов СПО ориентированы на нормативные требования ФГОС СПО. По всем дисциплинам,

междисциплинарным курсам, программам практик разработаны фонды оценочных средств. Экзаменационные билеты включают как теоретические, так и практические задания. Дисциплины, определяющие профиль подготовки по специальности, в полной мере обеспечены необходимым материалом для проведения контроля знаний студентов (в том числе с использованием компьютерной техники). Для государственной итоговой аттестации разработаны соответствующее положение и программы, согласованные с базовыми предприятиями.

Внедрена система контроля за ходом и качеством усвоения учебного материала, формирования профессиональных компетенций. Она включает входной контроль (проводится в разовом порядке с целью проверки базовых знаний по общеобразовательным предметам); текущий контроль (проводится систематически с целью установления правильности понимания учебного материала и уровней овладения им, осуществления при необходимости некоторой корректировки применяемой технологии обучения); рубежный контроль (проводится с целью проверки усвоения рубежного материала в объеме учебных тем, разделов и подтверждения текущих оценок); итоговый контроль (определяет достигнутый уровень усвоения основного учебного материала по дисциплине в целом, качество сформированных у студентов базовых знаний, умений и навыков).

В институте разработано достаточное количество дидактического материала по всем учебным дисциплинам и специальностям СПО, написано значительное количество методических разработок, подготовлены циклы лекций в электронном виде по отдельным предметам.

Государственная итоговая аттестация выпускников по всем специальностям СПО проводится в виде выпускной квалификационной работы, выполняемой в форме дипломного проекта (работы). Тематика дипломных проектов (работ) подбирается совместно со специалистами предприятий и направлена на решение задач, стоящих перед конкретным производством. Отдельные темы дипломных проектов направлены на укрепление и пополнение материально-технической базы СПО.

Большое внимание уделяется профориентационной работе. Начиная с октября, преподаватели всех специальностей проводят беседы в школах города и региона, рассказывают о специальностях, по которым идет подготовка в колледже и вузе, приглашают учащихся школ на подготовительные курсы. На протяжении последних 3-х лет организована работа 4-, 2- и одномесечных подготовительных курсов, проводятся «Дни открытых дверей». Преподаватели участвуют в конференциях и ярмарках вакансий, организованных службами занятости в городе и районах Московской области.

3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса

3.2.1. Научно-техническая библиотека

В настоящее время следует обратить внимание, что главной задачей библиотеки становится создание благоприятных условий для удовлетворения информационных потребностей своих пользователей на основе информационных ресурсов. Все более очевидным становится необходимость внедрения современных образовательных технологий, что требует привлечения широкого спектра информационных источников нового типа, дополнительно стимулирующих процессы информатизации вузовских библиотек, главное в работе библиотеки это - ориентация на оперативное получение нужной информации и реализация запросов с помощью веб – сайтов электронных библиотек и на информационных порталах.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса включает в себя учебники отечественных и зарубежных авторов, учебные пособия, лекции, учебные программы и программы практик, учебно- методические комплексы, сборники тестов, методические указания по выполнению рефератов, контрольных и выпускных квалификационных работ, прохождению практик по дисциплинам. Учебными программами, а также заданиями к семинарам, практическим занятиям и самостоятельной работе определены основные и дополнительные источники учебной информации с учетом имеющихся в библиотеке и компьютерной базе филиала библиотечных ресурсов.

Обеспечение студентов в филиале основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, научными, научно-периодическими и другими изданиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем аттестуемым направлениям, находится на уровне нормативных требований. В целом библиотека филиала удовлетворяет требованиям федеральным государственным стандартам.

Задача библиотеки – оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, профессорско-преподавательского состава и других категорий читателей в соответствии с их информационными запросами.

Перечень обязательных документов согласно Сводной номенклатуре дел научной библиотеки:

- Тематический план комплектования библиотечного фонда;
- Положение о библиотеке;
- Положение о размещении ВКР;
- Правила пользования библиотекой;
- Книга суммарного учета библиотечного фонда;
- Регистры индивидуального учета;
- Договоры с электронными библиотечными системами (скан-копии);
- Журнал выдачи логинов и паролей для доступа в электронные библиотечные системы;
- Дневники статистического учета читателей, посещений и книговыдачи абонементов (общая) и читального зала;
- Книги учета читателей, посещаемости и книговыдачи в каждом

отделе библиотеки;

- и другие.

Читателям предоставлен бесплатный доступ в Интернет из компьютерного читального зала, который ежедневно посещает до 30 человек, где студенты имеют возможность войти в электронно-библиотечную систему:

- ЭБС ООО «ЗНАНИУМ» (договор № 0373100036519000008 от 29.07.2019 срок действия по 30.09.2020);

- ЭБС ООО «ЗНАНИУМ» (договор № 0373100036520000006 от 23.07.2019 срок действия по 30.09.2021);

- ЭБС ООО «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»» (договор № РТ-048/20 от 16.03.2020, срок действия от 16.03.2020 до 02.04.2021);

- ЭБС ООО «Директ-Медиа» («Университетская библиотека онлайн») (договор № 557-12/19 от 17.01.2020 до 17.01.2021).

Достижения университета и филиала в области учебно- педагогической и научно-исследовательской деятельности отражаются библиотекой путем оформления тематических выставок, информационных стендов, подготовки библиографических указателей и списков литературы. Выполняя не только информационно-образовательные, но и культурно- просветительные функции, библиотека организует тематические книжно- иллюстративные выставки, посвященные различным событиям в жизни страны, Университета и филиала.

Работа библиотеки осуществляется в комплексе с деятельностью кафедр и подразделений филиала.

Книжный фонд библиотеки - основная часть информационных ресурсов. Формирование фонда библиотеки – одна из основных ключевых задач, требующая постоянного анализа. Процесс движения фонда включает в себя пополнение фондов, а также освобождение от морально и физически устаревшей литературы (ветхость, устарелость). Систематически заменяется утерянная литература (утеря и замена).

На сегодняшний момент большое внимание уделяется электронным библиотечным системам. Электронные библиотечные системы прочно вошли в новые образовательные стандарты.

Библиотечный фонд филиала на момент самообследования составляет 7703 экземпляра учебной, научной, справочной, нормативно-технической и другой литературы (в том числе электронных). Фонд учебной и учебно-методической литературы составляет 6639 экземпляров (86,19% от общего библиотечного фонда). Библиотека располагает учебными, научными, методическими, нормативными, справочными и пр. документами. Кроме печатных изданий в фонде представлены CD-диски, учебные, учебно-практические и учебно-методические пособия, учебно-методические комплексы в электронном виде.

Ежегодно библиотека выписывает 20 наименований периодических изданий. Книжный фонд комплектуется в соответствии с требованиями Министерства образования России к обеспеченности литературой.

Формирование фонда осуществляется в соответствии с заявками кафедр, тематикой научных исследований филиала и анализом книгообеспеченности дисциплин учебной литературой.

Справка о состоянии библиотечного фонда филиала

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит на учете экземпляров на конец отчетного года
1	2	3	4	5
Объем библиотечного фонда – всего	01	0	0	7703
из него литература: учебная	02	0	0	5760
в том числе обязательная	03	0	0	905
учебно-методическая	04	0	0	879
в том числе обязательная	05	0	0	879
художественная	06	0	0	0
научная	07	0	0	159
Из строки 01: печатные документы	08	0	0	5566
аудиовизуальные документы	09	0	0	0
документы на микроформах	10	0	0	0
электронные документы	11	0	0	2137

Учитывая степень морального износа литературы, фонд библиотеки укомплектован изданиями основной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет составляет 79,2%.

Объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы с грифом Минобразования (Минобрнауки) Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, имеющих в ведении высших учебных заведений и учебно-методических объединений вузов России, составляет по количеству названий 68 % (по количеству экземпляров – 4514) от всего учебного фонда по всем циклам дисциплин, что соответствует нормативам обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов.

Общий коэффициент обеспеченности учебной литературой по филиалу в среднем соответствует аттестационным требованиям. Важное место в обеспечении новейшей информацией студентов и преподавателей занимают выписываемые Филиалом периодические издания: отечественные и зарубежные.

На базе филиала имеется читальный зал. В читальном зале установлено 8 персональных компьютеров с возможностью выхода в Internet и

беспрепятственного доступа к официальному portalу института, электронной информационно-образовательной среде и доступным электронным библиотечным системам.

Таблица показателей работы библиотеки 01.01.2020-01.01.2021 (ВО и СПО)

	Читатели	Посещаемость	Книговыдача							
			всего	учебная	научная	методическая (УМД)	периодическая	справочная	художественная	официальная
Всего по ВО и СПО	503	1381	1704	1425	31	102	57	89	-	-
Всего по ВО	347	962	1113	920	31	65	42	55	-	-
Всего по СПО	156	419	591	505	-	37	15	34	-	-

Читатели 01.01.2020-01.01.2021 (ВО и СПО)

Читатели						Пользователи ЭБС
	Всего	Студенты ОФО	Студенты ЗФО	Студенты ОЗФО	Преподаватели и сотрудники	
Всего по ВО и СПО	503	184	75	209	35	251
Всего по ВО	347	41	75	209	22	153
Всего по СПО	156	143	-	-	13	98

На основании анализа состояния фонда и обслуживания читателей можно сделать следующие выводы:

- состояние библиотечного фонда позволяет реализовывать основные профессиональные образовательные программы в соответствии ФГОС и в полной мере обеспечивать студентов учебной и учебно-методической литературой по установленным нормам;

- учебный фонд формируется в соответствии с учебными планами и нормативами книгообеспеченности.

3.2.2. Издательская деятельность

В филиале важное значение имеет самостоятельная издательская

деятельность. На текущий момент в филиале имеется электронная база материалов научно-практических конференций, проводимых на базе института, и ведется работа по поиску издательств, которые смогут на постоянной основе издавать сборники трудов проводимых конференций с участием студентов и преподавательского состава.

Ведется подготовка к выпуску и прорабатывается вопрос о публикации через типографии учебных, учебно-методических и практических пособий, которые позволяют контролировать знания студентов на любом этапе изучения каждой дисциплины, повысить активность студентов и оптимизировать качество учебного процесса.

3.2.3. Программно-информационное обеспечение учебного процесса

В филиале важное значение придается программно-информационному обеспечению учебного процесса. Поэтому для обучения студентов в филиале были созданы лаборатории Информационных технологий, Электротехники и электроники, Программного обеспечения, Физики и т.д.

Все указанные лаборатории оснащены выходом в Internet, что значительно расширяет возможности организации учебного процесса и поиска требуемых данных. Все компьютеры объединены в локальную сеть, позволяющую своевременно получать информацию студентам и персоналу филиала, повысить эффективность делопроизводства в целом.

В компьютерную базу введен разнообразный спектр информационно-справочных данных (компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс») и специальных программ (AutoCAD, 1С: Бухгалтерия (Учебная версия)), позволяющих обучающимся более качественно работать самостоятельно.

На базе филиала действуют 5 компьютерных класса, в которых по 8 персональных компьютеров (7 для обучающихся и 1 для преподавателя) и проекторы. Так же читальный зал на 12 посадочных мест, дополнительно 8 мест оборудованы персональными компьютерами и доступны студентам в свободное от занятий время.

В компьютерных классах организовано проведение консультаций для студентов, имеющих недостаточный практический опыт работы с компьютерами.

Сформирован и систематически обновляется фонд компьютерных обучающих программ, учебно-методических комплексов и других источников учебной информации с учетом, имеющихся в библиотеке и читальном зале.

В читальном зале имеется открытый доступ ко всем имеющимся электронным библиотечным системам, с которыми заключены договоры, и информативно-консультационной системе «КонсультантПлюс».

Оборудован кабинет под стрелковый (лазерный) тир для выполнения требований ФГОС СПО. Данный тир оборудован ноутбуком, проектором, экраном, веб-камерой и макетами оружия, переделанного под лазерный тир.

Для дальнейшего развития филиала необходимо:

1. Совершенствовать учебный процесс с использованием возможностей компьютерных и телекоммуникационных образовательных технологий.
2. Информатизировать научные работы.
3. Автоматизировать управленческую деятельность.
4. Развивать телекоммуникационную инфраструктуру.
5. Систематически повышать квалификацию профессорско-преподавательского состава и сотрудников филиала в области информационных технологий.
6. Совершенствовать информационно-техническую базу.

3.3. Организация учебного процесса

3.3.1 Автоматизация управления учебным процессом и деятельностью филиала в целом

Для обеспечения структурных подразделений филиала актуальной, полной, достоверной и регулярно обновляемой информацией, необходимой для обеспечения качественного образовательного процесса, а также создания современной комплексной системы мониторинга образовательной деятельности и развития, в филиале продолжают активно внедряться информационные технологии в системе управления. Современная компьютерная и другая оргтехника используются во всех звеньях и структурных подразделениях института.

Для обеспечения обмена информацией между структурными подразделениями, а также для доступа в сеть Интернет в институте создана локальная вычислительная сеть, обслуживаемая 1 сервером. Серверы обеспечивают работу систем управленческого учета, функционирования корпоративной информационной системы управления институтом и справочно-правовой системы (КонсультантПлюс), электронной информационно-образовательной среды.

Успешно развивается система управления ресурсами локальной вычислительной сети. Созданная единая доменная структура вычислительной сети позволяет обеспечить для структурных подразделений института единую процедуру доступа к сети Интернет и ко всем информационным ресурсам сети института. Доступные информационные ресурсы локальной сети включают в себя файловые серверы для хранения информации общего пользования.

В институте последнее время активно ведутся собственные разработки в области информационных систем и технологий управления во исполнения Национального проекта «Образование». Силами персонала института и студентами разработаны, внедрены и эксплуатируются информационно-компьютерные системы и программные продукты, способствующие повышению оперативности управления.

Работа приемной комиссии организована в системе «ЕЭСП», которая позволяет автоматизировать систему обработки данных для приемной комиссии; повысить надежность и эффективность обработки информации; осуществлять оперативный, достоверный учет, анализ и контроль информации об абитуриентах; повысить качество информационного обеспечения руководителей разных уровней.

С помощью базы данных «ЕЭСП» решаются следующие задачи:

- сбор, накопление и анализ информации об абитуриентах;
- оформление сопроводительной документации (расписка, экзаменационный лист, информационный лист об абитуриенте, договор);
- мониторинг абитуриентов;
- внесение, учет и обработка результатов сдачи экзаменов;
- проверка результатов ЕГЭ (через канал Федеральной базы свидетельств о результатах единого государственного экзамена)
- учет и анализ результатов работы приемной комиссии;

В базе данных «ЕЭСП» учитываются: данные абитуриентов, результаты сдачи вступительных экзаменов, результаты ЕГЭ, различные формы отчетов – статистика, «бюджетники», «ведомость», «иностранный язык», «математика», «русский», «по договору» и др. В базе данных «ЕЭСП» на каждого поступающего хранится не менее 18 параметров, возможно формирование не менее 8 отчетов по различным запросам, содержатся все электронные ведомости с оценками по результатам сдачи вступительных экзаменов и выгрузки результатов ЕГЭ.

Дополнительно работает электронная информационно-образовательная среда (на базе системы LMS «MOODLE»). Данная система дистанционного обучения используется для создания качественных дистанционных курсов и их управления. К данной системе имеют доступ как преподаватели, так и студенты.

Так же имеется платформа для проведения дистанционного тестирования, предоставляемая НИИ мониторинга качества образования. На данной платформе можно проводить как федеральные интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО) для участия в независимой оценке качества образования, так и интернет-тренажеры в сфере образования, которые разрабатываются непосредственно преподавателям.

В настоящий момент ведется работа по внедрению системы 1С: Университет взамен устаревшей автоматизированной системы управления «Спрут». Данное решение позволит автоматизировать учет, хранение, обработку и анализ информации об основных процессах различных структурных подразделений образовательной организации в целом.

Дополнительно в филиале используется:

- 1С: Управление имуществом комплексом
- 1С: Документооборот;
- 1С: Зарплата и Кадры бюджетного учреждения;
- 1С: Библиотека
- 1С: Контингент

- Система контроля и управления доступом (СКУД);
- Система сбора и хранения данных по мониторингам;
- Цифровой архив

3.3.2. Использование инновационных методов в образовательном процессе

В учебном процессе на всех образовательных программах активно применяются инновационные формы и методы обучения, в числе которых дискуссии, деловые игры, ситуационный анализ и другие формы.

По образовательным программам на первом и втором курсах, как правило, применяются дискуссии, на старших курсах – ситуационные анализы. Проведение ситуационного анализа требует особой подготовки и включает в себя не только составление жесткого сценария, определение ведущих докладчиков и содокладчиков, но и участие внешних экспертов. Студенты активно приглашаются на научные и аналитические мероприятия по профилю образовательной программы, проводимые в филиале.

По ряду дисциплин семинарские занятия проводятся в компьютерных классах, оборудованных компьютерами с выходом в Интернет и мультимедийными проекторами.

При подготовке к проведению учебных занятий преподаватели наиболее активно используют следующие компьютерные программы: Microsoft PowerPoint, Microsoft Word, Microsoft Excel, Adobe Reader XI и др.

3.3.3. Ориентация учебного процесса на практическую деятельность

В институте в соответствии с требованием ФГОС и Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений, по каждой специальности организуются различные виды практик учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности), производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая практика) и преддипломная.

Для обеспечения проведения практик для каждого вида практик разработаны программы, которые определяют цель и содержание практик, порядок отчетности.

Формы аттестации результатов практики устанавливаются учебными планами с учетом требований ФГОС. Учебная практика, как правило, проводится на 1 курсе в зависимости от направления, специальности, в форме группового обучения и аттестуется в форме зачета.

Производственная практика. Основными задачами производственной практики студентов являются:

1. Закрепление полученных теоретических знаний и практических

навыков при решении производственных задач;

2. Накопление опыта практической работы по специальности и овладение навыками организации и управления;

3. Освоение и внедрение прогрессивных технологий.

Производственная практика аттестуется в форме защиты отчета о прохождении практики перед специально созданной комиссией с выставлением зачета (зачета с оценкой). В институте установлены следующие формы и виды отчетности: дневник (с заданием), отчет о прохождении практики, отзыв о прохождении практики. Отчет студента о практике содержит сведения о конкретно выполненной им работе. При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

Заведующие кафедрами, ППС по результатам защиты отчетов студентов проводят обсуждение результатов практики студентов на заседаниях кафедр, Учебно-методического совета института.

Руководство практикой студентов осуществляют наиболее опытные преподаватели, большая часть которых имеет ученую степень или звание, либо являются высококвалифицированными специалистами. Контроль над прохождением студентами практики входит в обязанности руководителей по практике от института. Для организации производственных практик на конкретном рабочем месте в институте проводится работа по организации практик, связанная с установлением и поддержанием постоянного сотрудничества с предприятиями области.

В институте на все виды практики по специальностям имеются рабочие программы и календарно-тематические планы, согласованные с базовыми предприятиями.

Практика для получения первичных профессиональных умений и навыков проводится преподавателями и заведующими мастерскими в учебных мастерских и лабораториях института. В соответствии с федеральными государственными требованиями к учебной практике работа в институте по специальностям СПО направлена на закрепление и расширение теоретических знаний, приобретение первичных профессиональных умений и навыков.

Для улучшения качества практической подготовки студентов и будущего трудоустройства в институте проводятся ежегодные встречи (День карьеры) студентов с руководителями ведущих предприятий района и региона. Для ознакомления с наиболее передовой техникой и технологиями в институте осуществляются выезды и экскурсии на промышленные предприятия Московской области.

Студенты имеют самостоятельный выбор предприятия, на которых имеется возможность пройти практики. Список предприятий представлены в таблицах.

Перечень баз производственной практики студентов, обучающихся по направлениям и программам подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», 09.02.05 «Прикладная информатика (по

отраслям)» и 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

№ п/п	Предприятие/организация
1	ГКУ МО «Волоколамский ЦЗН»
2	МБУ «Молодежный центр «Молодежное содружество»
3	ООО «Кэн-Пак Завод Упаковки»
4	ООО «ГЕОЗЕМКОМ»
5	Отдел районного архива Администрации городского округа Волоколамск
6	ОМВД России по Шаховскому району
7	ГУП МО «МОСТРАНСАВТО» филиал Волоколамское ПАТП
8	ООО Компания «Фризлэнд»
9	ЗАО «Шестаково»
10	ЗАО Торговая фирма «Волоколамск»
12	Комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Волоколамск
13	ООО «ГеоПрофЦентр»
14	ООО «Геоника»
15	Волоколамское районное потребительское общество
16	ООО «Ресурс»
17	ООО «Шельф2000»
18	МВК «Волоколамский кремль»
19	ООО «Технология домовых сетей +»

Перечень баз производственной практики студентов, обучающихся по направлениям и программам подготовки 38.03.01 «Экономика» 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 «Товароведение» и 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»:

№ п/п	Предприятие/организация
1	МУ «Молодежный центр «Ламич»
2	ООО «Мясокомбинат «Павловская Слобода»
3	ЗАО «Волоколамский молочный завод»
4	ООО «Дилара»
5	ООО «Уваров»
6	ООО «Кэн-Пак Завод Упаковки»
7	ОАО «Истра-хлебопродукт»
8	ООО «Агропарк Кузнецовых»
9	ЗАО «Шестаково»
10	ЗАО Торговая фирма «Волоколамск»
11	ООО Компания «Фризлэнд»
12	ОАО «Волоколамскхлеб»
13	Волоколамское районное потребительское общество
14	МВК «Волоколамский кремль»
15	ООО «Шельф2000»
16	ООО «ТиЭйч-Рус Милк Фуд»

Перечень баз производственной практики студентов, обучающихся по направлению подготовки 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания»:

№ п/п	Предприятие/организация
1	ООО «Мясокомбинат «Павловская Слобода»
2	ОАО «Бабаевский»
3	ООО «МПЗ «Новорижский»

№ п/п	Предприятие/организация
4	ООО «Кэн-Пак Завод Упаковки»
5	ЗАО «Шестаково»
6	ЗАО Торговая фирма «Волоколамск»
7	ООО Компания «Фризлэнд»
8	ОАО «Волоколамскхлеб»
9	ОАО «Истра-хлебопродукт»
10	ООО «Агропарк Кузнецовых»
11	Волоколамское районное потребительское общество
12	ООО «Шельф2000»
13	ГК «Сапсан» FoodCode
14	ООО «ТиЭйч-Рус Милк Фуд»

Анализ таблиц показывает, что базы практик представлены полным спектром учреждений, необходимых для получения студентами высшего и среднего профессионального образования, соответствующих навыков и применения полученных знаний на практике.

По итогам проведенной практики руководители и специалисты предприятий и организаций вносят предложения и пожелания по усилению отдельных составляющих подготовки специалистов и совершенствованию учебных планов, что следует признать положительным взаимодействием с представителями работодателей.

Дополнительно помимо практик представители крупных работодателей региона участвуют в государственной итоговой аттестации выпускников, их мнение способствует совершенствованию образовательного процесса в филиале, приближение его к практической деятельности. Представители работодателей также являются членами государственной экзаменационной комиссии.

3.3.4. Научно-методическая работа

Реализуемые в Университете ОПОП обеспечены полным комплексом документов, включающих в себя учебный план, календарный учебный график, актуализированные рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и иных компонентов, оценочные, методические материалы, программы практик.

Научно-методическая работа является одним из основных видов профессиональной деятельности научно-педагогических работников и осуществляется с целью совершенствования условий обеспечения учебного процесса и педагогического мастерства.

Комплекс документов и их содержание соответствуют требованиям ФГОС (объем, содержание, планируемые результаты обучения).

Методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы, разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе действующих образовательных стандартов. Университет ежегодно обновляет образовательные программы с учетом развития науки,

техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Для всех форм получения образования по конкретной образовательной программе действует единый образовательный стандарт.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации каждой ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (РПД), программами практик, календарным графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

По всем дисциплинам, предусмотренным учебными планами, имеются актуализированные РПД.

Рабочие программы дисциплин ориентированы на достижение конечной цели обучения, соответствуют профессионально-образовательным требованиям к подготовке выпускников. При разработке рабочих программ учтены требования ФГОС к формированию необходимых компетенций, а также требования профессиональных стандартов (при наличии).

Учебными планами предусмотрены все установленные ФГОС практики студентов. По всем видам практик имеются программы и методические рекомендации по их прохождению. Программы практик ежегодно актуализируются.

Реализация всех рабочих программ обеспечена учебными и учебно-методическими пособиями и разработками, которые обновляются в соответствии с установленными требованиями. Представленная в рабочих программах учебная литература соответствует предъявляемым требованиям.

Совершенствованием деятельности по учебно-методическому обеспечению реализации ОПОП является внедрение системы обеспечения своевременного выявления направлений коррекции содержания учебно-методического обеспечения, его обновления и пополнения. В условиях динамичности современной науки и специфики производственной деятельности, профессионализм специалиста зависит не только от его теоретической и технологической подготовленности, но и от личных качеств, готовности творчески применять свои знания и умения в профессиональной деятельности. Профессиональную подготовку выпускников позволяют оценить разработанные для каждого направления/специальности программы государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе, ежегодно утверждаемые Университетом.

4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Уровень требований при конкурсном отборе абитуриентов

Прием для обучения в филиале осуществляется в соответствии с Правилами приема, Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложениями, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Свидетельством о государственной аккредитации с приложениями, выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, расписанием вступительных испытаний, Правилами

приема, утвержденных Ректором Университета, Уставом Университета, Положением об филиале.

Приказом ректора для проведения нового приема студентов создается приемная комиссия, а в филиале – отборочная комиссия.

Вступительные испытания проводятся по материалам, представленным Приемной комиссией Университета.

Вступительные испытания проводятся в виде письменных экзаменов и по результатам ЕГЭ.

В филиале разрабатываются ежегодные планы профориентационной работы. Планом предусматривается информационно- агитационная работа в школах, организация индивидуальной работы преподавателей в средне- профессиональных учреждениях региона, выпускники которых проявляют устойчивый интерес к направлениям подготовки филиала.

Регулярно проводятся дни открытых дверей. Выпускники школ, колледжей, их родители, представители образовательных учреждений, гости знакомятся с вузом, реализуемыми образовательными программами, правилами приема и другой информацией о филиале.

Так же проводятся мастер-классы по направления подготовки для того чтобы заинтересовать абитуриентов и вовлечь в будущую активную студенческую жизнь. К примеру, проводились мастер-классы по направлению подготовки 19.03.04 «Технология продукции и организация общественного питания»:

- «Сахарная жизнь» по приготовлению сладостей на основе сахара;
- «Веселый бутерброд» по приготовлению канапе и карвингу.

Рекламная информация о приеме на 1 курс публикуется в средствах массовой информации: газетах «Информ-контакт», «Волоколамская неделя», «Волоколамский край», радиостанциях, интернет ресурсах и другие СМИ.

Абитуриенты на первый курс филиала поступают на основании результатов ЕГЭ по общеобразовательным предметам, соответствующим направлениям подготовки, на которое осуществляется прием в Университет, и по результатам вступительных испытаний для лиц, имеющих среднее профессиональное образование и высшее образование.

Абитуриенты, имеющие результаты ЕГЭ, ниже минимально установленных по соответствующим общеобразовательным предметам, лишаются права поступления в филиал в текущем году на образовательные программы, для которых эти предметы входят в перечень вступительных испытаний.

Абитуриенты, поступающие в СПО, проходят конкурс по общедоступной системе на основе среднего балла аттестата.

На 2020/2021 учебный год в филиал было принято по программам высшего образования 86 человек, из них: 5 человек на очную форму обучения, 36 человек на очно-заочную форму обучения и 45 человек на заочную форму обучения. По программам среднего профессионального образования было принято 71 человек на очную форму обучения.

Средний балл единого государственного экзамена (ЕГЭ) абитуриентов,

поступающих на направления подготовки высшего образования по очной форме обучения, составляет 70,5 баллов.

4.2. Подготовленность выпускников к выполнению требований ФГОС

4.2.1. Промежуточная аттестация студентов

Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, условия допуска к промежуточной аттестации, порядок оформления справки-вызова для прохождения промежуточной аттестации, требования к организации проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок ликвидации академической задолженности в филиале устанавливаются в соответствии с «Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», «Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся по программам среднего профессионального образования в филиалах ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)».

В ходе изучения каждой из дисциплин, предусмотренных учебным планом, осуществляется текущая и промежуточная аттестация. Текущая аттестация представлена в форме контрольных работ, домашних заданий, эссе, рефератов, коллоквиумов. Промежуточная аттестация представлена в форме экзаменов и зачетов и осуществляется в соответствии с «Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», «Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости обучающихся по программам среднего профессионального образования в филиалах ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)». В указанных Положениях установлены требования к текущему контролю успеваемости студентов, организации и проведению текущей и промежуточной аттестации, порядку выдачи, заполнения и хранения зачетно-экзаменационных ведомостей.

Промежуточная аттестация студентов проводится в форме зачета или экзамена (устно, письменно, в виде тестов), и преследует цель оценить работу студента за курс (семестр): уровень полученных теоретических знаний, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач, развитие теоретического мышления, приобретение навыков самостоятельной работы.

Формы промежуточной аттестации определяются в соответствии с учебными планами и рабочими программами по дисциплинам (на основе

федеральных государственных образовательных стандартов и рабочих программ, рекомендуемых УМО по направлениям подготовки) и утверждаются на заседании кафедр.

Периоды, количество зачетно-экзаменационных сессий в учебном году на каждом курсе, сроки проведения сессий, а также перечень выносимых на сессию экзаменов и зачетов определены учебным планом и графиком учебного процесса по каждой из реализуемых ОПОП.

Мероприятия промежуточной аттестации проводятся в соответствии с расписанием зачетно-экзаменационной сессии.

Студенты всех форм обучения допускаются к экзаменационной сессии, если они выполнили все мероприятия текущего контроля по учебным дисциплинам и практикам и набрал необходимое количество баллов.

Результаты промежуточной аттестации заносятся преподавателем в зачетные или экзаменационные ведомости, зачетные книжки студентов.

По результатам сдачи итоговых контрольных мероприятий сессии сотрудники учебно-методического отдела заносят сведения из ведомостей в сводные ведомости, что позволяет сформировать сводный отчет по всем формам обучения в разрезе дисциплин, групп, курсов.

Итоги промежуточной аттестации анализируются и обсуждаются на заседаниях кафедр, предметных цикловых комиссий, Ученом совете филиала с целью улучшения учебной работы, выявления причин неуспеваемости или недостаточной активности отдельных студентов и принятия мер воспитательного и административного характера.

4.2.2. Проверка остаточных знаний

В процессе обучения большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов, которая организуется в рамках учебных дисциплин: самостоятельная подготовка к семинарам и лекциям, проводимым в активном и интерактивном формате, подготовка и выступления с сообщениями, рефератами и эссе. В ходе текущего и промежуточного контроля проверяется знание студентами обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной в рабочих программах учебных дисциплин и изучаемых самостоятельно. Организация самостоятельной работы в филиале регламентируется Положением об организации самостоятельной работы обучающихся ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» (утвержденным Ученым советом от 29.12.2018г., протокол № 6).

Улучшение показателей успеваемости возможно посредством повышения качества учебно-методического обеспечения преподавания всех дисциплин, обеспеченности современными внутри вузовскими изданиями, изучения опыта использования новых форм организации учебного процесса.

Проверка остаточных знаний студентов – оценка степени освоения студентами программы учебного курса, демонстрация умения использования теоретических знаний, практических навыков, способности решения практических задач после освоения основной профессиональной

образовательной программы за определенный период обучения, позволяющий определить качество преподавания учебного материала и совершенство механизмов контроля освоения студентами основных профессиональных образовательных программ.

Основной задачей проведения проверки остаточных знаний студентов является оценка соответствия результатов обучения студентов требованиям ФГОС.

Проверка остаточных знаний студентов института осуществляется в следующих формах:

- письменная;
- компьютерное тестирование;
- диагностическое интернет-тестирование студентов первого курса (диагностика мотивации студентов-первокурсников к обучению в вузе);
- федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования (ФЭПО).

Проверка остаточных знаний студентов проводится на дневном отделении по дисциплинам, после завершения, изучения которых прошло не более одного года.

4.2.3. Итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация является важным элементом системы контроля качества образования, организация, которой осуществляется на основании Федерального Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, а также по программам среднего профессионального образования (протокол № 6 от 29.12.2018г.).

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и освоенности компетенций во время обучения выпускником.

Итоговый контроль знаний выпускников подразумевает под собой написание выпускной квалификационной работы.

В филиале созданы государственные экзаменационные комиссии по защите выпускной квалификационной работы, возглавляемые председателями из числа представителей работодателей, действующих руководителей и работников профильных организаций:

- Волоколамское районное потребительское общество;
- АО «Волоколамскхлеб»;
- ООО «Ресурс»;
- ООО «Агентство «Волоколамская недвижимость»;
- Волоколамское районное потребительское общество.

Оценка выпускника осуществляется на государственной итоговой аттестации.

В ходе самообследования был проведен анализ выпускных квалификационных работ студентов. Результаты анализа позволяют сделать вывод о соответствии содержания выпускных квалификационных работ студентов требованиям ФГОС ВО и ФГОС СПО. В содержании выпускных квалификационных работ отражаются основополагающие задачи деятельности выпускника с учетом профессионально-квалификационных требований и компетенций.

Большинство выпускных квалификационных работ представляют собой авторские самостоятельные научно-исследовательские работы, выполненные на высоком уровне, с использованием современных информационных технологий. Результаты государственной итоговой аттестации подтверждают соответствие содержания ОПОП требованиям ФГОС ВО и ФГОС СПО, освоения компетенции выпускником и подготовку высококвалифицированных специалистов.

4.2.4. Разработка внутривузовской системы контроля качества подготовки обучающихся

Качеству содержания профессиональной подготовки выпускников филиала придает важнейшее значение. Детальному анализу подвергаются основные профессиональные образовательные программы подготовки обучающихся, включающие рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин, программы практик и весь комплекс их учебно- методического сопровождения.

Действует «Порядок организации и проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) внутренней независимой оценки качества образования по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», где разработаны характеристики оценки лекций, практических, лабораторных занятий (планирование, организация, содержание, дидактическая деятельность преподавателя, профессиональный уровень преподавателя, деятельность студентов на лекции).

Разработке рабочих учебных планов и программ предшествует анализ предыдущих. В течение нескольких лет были апробированы разные варианты: вносились изменения с целью оптимального сбалансирования структуры учебных планов, которая бы гармонично сочетала фундаментальную подготовку и практическую направленность, отражающую быстро меняющиеся социальные и экономические потребности рынка труда.

Содержание учебных планов и программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый

полученными практическими навыками, преобразовывался в ходе обучения в эффективный инструмент избранной профессии, а выпускники были востребованы в сфере своей практической деятельности.

Учебными планами реализована взаимосвязь дисциплин, обеспечивается их логическая последовательность и преемственность. Содержание дисциплин в целом отражает всю совокупность дидактических единиц, имеющих в стандартах.

Соотношение часов, отведенных на аудиторную и внеаудиторную работу, как правило, определяется: целями и задачами преподавания учебных дисциплин; методикой преподавания; соотношением часов, отводимых на лекционные и семинарские занятия; степенью разработанности изучаемых проблем в теории и практике.

Работа над совершенствованием их содержания является одним из важных направлений деятельности кафедр и учебно-методического отдела. При обновлении и создании новых программ учитывается преемственность в преподавании дисциплин, актуальность содержания, практическая ориентация, поиск новых форм организации образовательного процесса.

На кафедрах, предметных цикловых комиссиях ежегодно составляется график взаимопосещения учебных занятий, проведения открытых лекций (занятий). Преподаватели, которые избираются по конкурсу, должны в обязательном порядке провести не менее одного открытого занятия. В течение года проводится не менее одного показательного открытого занятия, мастер-класса.

По результатам посещения открытых лекций оформляются заключения, результаты обсуждаются на заседании кафедр и предметных цикловых комиссиях. С целью выборочного контроля, без предупреждения преподавателя, проводится посещение занятий директором филиала. Заместителем директора осуществляется систематический контроль соблюдения расписания учебных занятий.

4.3. Востребованность выпускников, их профессиональное продвижение

В условиях отсутствия государственного распределения специалистов, вопросам трудоустройства выпускников высшего образования по специальностям вуза уделяется большое внимание. Процесс трудоустройства выпускников находится под постоянным контролем учебно-методического отдела, выпускающих кафедр.

Процесс трудоустройства выпускников рассматривается как многоступенчатый, включающий поиск и активизацию контактов с профильными компаниями, удовлетворение заявок компаний, обратившихся в филиал за помощью в подборе специалистов, помощь студентам в прохождении производственной и преддипломной практики, а также поддерживает контакты с бывшими выпускниками с целью дальнейшего сотрудничества.

Постоянно ведется работа по заключению договоров с рядом организаций по приему студентов филиала на производственную и преддипломную практики. Практика является важным этапом профессионального становления и роста студентов. Студенты всех специальностей обеспечиваются местами прохождения практики, в основном это профильные компании и предприятия, которые часто становятся местом дальнейшего трудоустройства выпускников.

Ценную информацию о качестве подготовки специалистов дают отзывы фирм и организаций, на базе которых выполнялись выпускные квалификационные работы, и компании, где работают выпускники. Они представляют в учебный отдел и на выпускающую кафедру соответствующие отзывы.

В целом, компании, организации и предприятия, где трудятся выпускники, дают достаточно высокую оценку уровню подготовки специалистов филиала.

Следует указать предприятия района, на которых трудятся наши выпускники:

- Администрация городского округа Волоколамск;
- Отдел управления исполнения бюджета Министерства финансов Московской области;
- Волоколамский межрайонный отдел судебных приставов УФССП России по Московской области;
- Управление социальной защиты населения городского округа Волоколамск;
- Отдел государственной статистики в Волоколамском районе Московской области;
- ПАО «Сбербанк России»;
- ГУ «Управление пенсионного фонда РФ»;
- Западные электрические сети – Филиал ПАО «МОЭСК»;
- Волоколамский филиал ПАО «Мосэнергосбыт»;
- Межрайонная ИФНС России № 19 по Московской области;
- Волоколамское РайПО;
- Торговая фирма «Волоколамск»;
- ООО «Ресурс»;
- ООО «Агентство Волоколамская недвижимость»;
- ООО «Кен-Пак Завод Упаковки»;
- ГУП МО «МОБТИ»;
- АО «Волоколамский молочный завод»;
- АО «Волоколамскхлеб».

5. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

В последние годы система образования уделяет большое внимание проблеме качества. Определяется это превращением показателей качества в

рыночной экономике в главный фактор конкурентной борьбы и научно-технического прогресса. Качество выпускника зависит от многих факторов. Это профессионализм преподавателей, условия и обеспеченность учебного процесса, состав элементов в образовательном процессе, мотивация обучаемого, современные технологии обучения, системы контроля знаний, мотивация педагогического труда и многое другое.

Приоритетными направлениями в филиале являются: организация и содержание учебного процесса; анализ качества основных видов учебных занятий (лекционных, практических), а также организации дипломного проектирования, практики.

Одним из важнейших направлений реализации системы контроля качества подготовки выпускников составляет контроль качества (результативности) обучения. Контроль результативности обучения включает: контроль качества текущей успеваемости, рубежный контроль (дважды в год), контроль качества остаточных знаний, включая в себе дистанционное тестирование в федеральном интернет-экзамен в сфере профессионального образования, и итоговую аттестацию. Контроль качества образовательного процесса возложен не только на определенные структурные подразделения филиала, но и на преподавателей. Так же имеется контроль со стороны Университета, по итогам которого составляется план устранения недостатков с последующим исправлением недочетов.

Дополнительно проводятся заседания кафедр, предметных цикловых комиссий, на которых так же обсуждаются вопросы по контролю качества образования по реализуемым направления подготовки и разрабатываются новые мероприятия для улучшения и дальнейшей проверки эффективности предоставления образовательных услуг.

Например, преподаватели ведут учет посещаемости студентов, требуя отчеты и проверяя знания по пропущенным темам, выдают индивидуальные задания на контрольные, проводят тестирование после прохождения определенных тем, заслушивают выступления студентов по отдельным темам занятий, ведут дискуссии по наиболее актуальным вопросам изучаемой дисциплины и пр.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Для ведения учебной деятельности привлечен квалифицированный научно-педагогический состав и научные работники в количестве 10 человек.

Категория	Всего	Кандидат наук	Доктор наук	Доцент	Профессор
НПР, чел.	10	4	-	1	-
в том числе:	-	-	-	-	-
Профессорско-преподавательский состав (ППС), чел.	3	1	-	1	-
в том числе:	-	-	-	-	-
Профессора	-	-	-	-	-
Доценты	1	1	-	1	-
Старшие преподаватели	2	-	-	-	-
Ассистенты	-	-	-	-	-
Научные работники (НР), чел.	2	-	-	-	-
Граждане стран дальнего зарубежья, чел.	-	-	-	-	-
Граждане стран СНГ, чел.	-	-	-	-	-
<i>Внешние совместители, чел.</i>	5	3	-	-	-
в том числе:	-	-	-	-	-
Профессорско-преподавательский состав (ППС), чел.	5	3	-	-	-
в том числе:	-	-	-	-	-
Заведующие кафедрами	-	-	-	-	-
Профессора	-	-	-	-	-
Доценты	3	3	-	-	-
Старшие преподаватели	2	-	-	-	-
Ассистенты	-	-	-	-	-
Научные работники (НР), чел.	-	-	-	-	-

Возрастная структура научно-педагогического состава Московского областного казачьего института технологий и управления (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

Категория	Возраст <30 лет	Возраст 31...40 лет	Возраст т 41...50 лет	Возраст т 51...60 лет	Возраст т >60 лет
НПР, чел.	1	4	2	3	-
в том числе:	-	-	-	-	-
Профессорско-преподавательский состав (ППС), чел.	1	1	-	1	-
в том числе:	-	-	-	-	-
Научные работники (НР), чел.	-	1	1	-	-
Граждане стран дальнего зарубежья, чел.	-	-	-	-	-
Граждане стран СНГ, чел.	-	-	-	-	-
<i>Внешние совместители, чел.</i>	-	2	1	2	-
в том числе:	-	-	-	-	-
Профессорско-преподавательский состав (ППС), чел.	-	2	1	2	-
Научные работники (НР), чел.	-	-	-	-	-

6.2. Международное сотрудничество

Развитие международного сотрудничества филиала находится в стадии становления. Заключено Соглашение с Верхнедвинским исполнительным комитетом республики Беларусь о сотрудничестве в сфере экономики, культуры и образования. Заключено Соглашение о сотрудничестве в сфере образования и культуры с городом Унийов Республики Польша.

Сотрудники филиала принимают участие в международных конференциях, совещаниях, встречах, направленных на развитие международной деятельности, которые предоставляют право его участникам обмениваться информацией о самых сложных и насущных вопросах в области экономики и управления.

Развиваются международные связи с целью привлечения абитуриентов из стран ближнего и дальнего зарубежья, устанавливаются партнерские отношения с организациями и предприятиями региона, использующими иностранную рабочую силу.

Значимыми событиями в филиале с привлечением международного сообщества были:

- проведено торжественное мероприятие, посвященное Дню науки, в котором приняли участие представители совместного предприятия «ТиЭйч-РУС Милк Фуд» со стороны Вьетнама;

- организация международных научно-практических конференций, в которых приняли участие студенты и представители Республики Беларусь, Азербайджана, Сербии, Молдовы и Вьетнама.

Задачи филиала в направлении развития международной деятельности:

- увеличение количества и повышение эффективности заключаемых международных договоров и соглашений;

- повышение научной репутации филиала в рамках международного сотрудничества;

- укрепление своих позиций на местном, региональном, национальном и международном уровнях в системе высшего образования для вовлечения в образовательное пространство иностранных студентов и слушателей.

6.3. Воспитательная деятельность

Одним из приоритетных направлений деятельности филиала является воспитательная деятельность. Главную цель воспитательной работы в филиале составляют формирование и становление гуманной личности с ярко выраженной гражданской позицией, чувством патриотизма и человеческого достоинства.

Воспитательная работа организуется в соответствии с законом об образовании, с приказами и распоряжениями ректора Университета и директора филиала, с положениями об организации и проведении мероприятий в институте по плану воспитательной работы.

Контроль и координацию воспитательной работы в филиале осуществляет директор.

В рамках студенческого самоуправления созданы:

– Студенческий совет, который возглавляет студент 1 курса Войникова Мария.

– Научное общество студентов, которое возглавляет студентка 3 курса Нюнькина Кристина.

Филиалом реализуется не имеющий аналогов в системе высшего образования России воспитательный казачий компонент образовательного процесса. Главная цель воспитательной деятельности – воспитание у представителей казачьей молодежи качеств социально- ответственной личности, формирование активной гражданской позиции, готовность к несению службы в рядах российского казачества. С этой целью филиал активно участвует в проекте «Патриотическое воспитание молодежи» с Московской областной общественной организацией ветеранов вооруженных конфликтов «Рысь», под руководством директора «Первого Рuzского казачьего кадетского корпуса». Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение кадетская школа-интернат «Первый Рuzский казачий кадетский корпус имени Героя Советского Союза Л.М. Доватора» было основано 29.12.2012г. в поселке Брикет Рuzского муниципального района Московской области. Сейчас там проходят обучение более 90 казачат. Филиал Первого казачьего университета и Первый Рuzский казачий кадетский корпус имеют много общих проектов по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи, а также по вопросам непрерывного казачьего образования.

Необходимо отметить, что у филиала имеются соглашения о сотрудничестве со Станичным казачьим обществом Рuzского района имени Героя Советского Союза Л.М. Доватора (члена ОКО МО), Первым Рuzским казачьим кадетским корпусом имени Героя Советского Союза Л.М. Доватора.

В филиале работает единственный в районе исторический музей «Культура и быт казачества». Оборудована тематическая аудитория «История казачества».

Совместно с казачьими обществами в филиале проходят тематические и научно-практические мероприятия по вопросам казачества. Традиционным стало проведение «круглых столов» и Разумовских чтений.

Обретение вузом статуса Первого казачьего университета стало мощным импульсом к совершенствованию уникальной воспитательной системы филиала. Такое совершенствование будет осуществляться в направлениях дальнейшего сближения учебного и воспитательного процессов, развития технологий социального проектирования, усиления взаимодействия с войсковыми казачьими обществами, прежде всего – Центральным казачьим войском.

Для проведения воспитательных мероприятий в филиале имеется звуковая и музыкальная аппаратура, мультимедийная аппаратура, фотоаппарат, спортивный инвентарь и спортивная форма.

Традиционными в филиале стали такие мероприятия, как «День

знаний», «Посвящение в студенты», ежегодная поездка в Москву, «День студента», Новый год, КВН, выпускной, ежегодная межрегиональная научно-практическая конференция «Разумовские чтения», а также благотворительная акция «Подари улыбку детям» и другие.

В рамках гражданско-патриотического воспитания студенты филиала принимают участие в подготовке и проведении ряда акций и культурно-массовых мероприятий, проводимых как на территории Волоколамского района, так и за его пределами:

- ежегодная акция «Мы за здоровый образ жизни»;
- торжественные мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы;
- торжественные мероприятия, посвященные празднованию Дня Города;
- торжественные мероприятия, посвященные празднованию Дня России;
- торжественные мероприятия, посвященные празднованию Дня освобождения города Волоколамска от немецко-фашистских захватчиков»;
- ежегодная экологическая акция «Чистый город»;
- международный турнир смешанных боевых искусств ММА;
- ежегодный фестиваль военно-патриотического фильма «Волоколамский рубеж»;
- международные Рождественские образовательные чтения;
- и другие.

Студенты филиала ухаживают за братским воинским захоронением на гражданском кладбище.

Ведется совместная работа с молодежным центром «Ламич» и многофункциональным центром «Молодежное содружество» по профилактике здорового образа жизни и работе с молодежью.

Филиал ведет совместную работу со станичным казачьим обществом Рузского муниципального района.

В филиале функционируют творческий коллектив: команда КВН «Игры разума».

Студенты филиала участвуют в различных спортивных соревнованиях (внутри вузовских и районных), неоднократно занимали призовые места.

В филиале функционирует система кураторства, как важного фактора воспитательной работы. К этой деятельности привлекаются, прежде всего, преподаватели, имеющие соответствующий опыт и склонность к воспитательной работе. Основой деятельности кураторов студенческих групп является индивидуальная работа со студентами и, при необходимости, с их родителями.

Имеется сайт www.mgutu-vf.ru и страница в социальной сети «вконтакте» https://vk.com/mgutu_vf2015, на которых можно ознакомиться с информацией о жизни в филиале, а также об участии студентов в районных и областных мероприятиях.

Ежегодно студенты филиала награждаются грамотами, дипломами за отличную и хорошую учебу, активное участие в общественной жизни филиала, а также за спортивные и научные достижения.

6.4. Инновационная деятельность

Инновационная деятельность является одной из приоритетных направлений работы филиала.

В основе инновационной деятельности лежит развитие фундаментальных исследований, повышение эффективности прикладных разработок, обеспечение интеграции науки и образования.

Филиал занимается разработкой методических заданий, обеспечивающих масштабное внедрение в учебный процесс активных и интерактивных форм проведения занятий и инновационных технологий обучения специальным дисциплинам.

Целью внедрения активных и интерактивных форм проведения занятий и использования инновационных технологий обучения является:

- приведение учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ФГОС СПО;
- формирование профессиональных компетенций выпускника;
- организация самостоятельной работы студентов;
- формирование учебной автономности студента;
- создание условий, при которых студенты самостоятельно конструируют знания в результате переработки информации из разных источников;
- приобретение коммуникативных умений;
- развитие исследовательских умений;
- развитие способности к дальнейшему самообразованию и саморазвитию.

На базе филиала действует лаборатория «Программирования и баз данных». Одним из основных преимуществ является возможность создания группой студентов от 5 до 20 человек качественного презентационного сопровождения научных и бизнес-проектов, которое может быть использовано в следующих целях:

- для демонстрации на различных мероприятиях в виде достижений филиала;
- для предоставления студентами при приеме на работу в качестве демонстрации навыков;
- для организации в рамках лаборатории курсов дополнительного образования.

6.5. Материально-техническая база

6.5.1. Обеспеченность аудиторным фондом

Для осуществления образовательной деятельности филиал располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку обучающихся. Разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора имеются.

Учебные занятия организованы в административно-учебном корпусе,

расположенном по адресу: г. Волоколамск, ул. Ново-Солдатская, д.29. Здание находится в собственности ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)». Площадь здания – 2242 кв.м., из которой:

- 980 кв.м. учебная, в том числе 145 кв.м. крытых спортивных сооружений;
- 311 кв.м. учебно-вспомогательная;
- 98 кв.м. предназначенная для научно-исследовательских подразделений;
- 853 кв.м. подсобной, в том числе 138 кв.м. пункта общественного питания.

Дополнительно в собственности имеется 6869 кв.м. прочих зданий, которые требуют ремонта.

В филиале имеются специализированные лаборатории, 5 компьютерных классов. Имеется необходимое программное обеспечение общего и специального назначения: операционные системы и программные оболочки Windows, текстовые процессоры Word, электронные таблицы Excel, система управления базами данных Access, сервисные программы (архиваторы, антивирусы, утилиты др.). Функционирует компьютерная локальная сеть. Все компьютеры подключены к сети Интернет.

Материально-техническая база филиала постоянно совершенствуется, обновляется и пополняется новым оборудованием (мультимедийные проекторы, многофункциональный ксерокс, фотоаппарат).

6.5.2. Организация физической культуры и спорта

Занятия физической культурой и спортом проводятся в оборудованном спортивном зале и зале аэробики. Для занятий имеется необходимый спортивный инвентарь (мячи, гантели, ракетки и т.д.). Занятия на открытой площадке с препятствиями проходят на городском стадионе «Центральный» по договору о безвозмездном пользовании (договор № б/н от 23 октября 2020 г.).

6.5.3. Медицинское обслуживание

В филиале имеются два медицинских кабинета, оснащенных согласно лицензионным требованиям. Медицинское обслуживание осуществляется на основании договора с МБУЗ Московской области «Волоколамская центральная районная больница» (договор № б/н от 02 сентября 2019 г.).

6.5.4. Организация питания

Питание студентов и сотрудников в филиале осуществляется в столовой на базе института на 50 посадочных места по договору с ПО «Кооператор» (договор № б/н от 25 сентября 2020 г.).

6.5.5. Социальные вопросы

Филиал отапливается собственной газовой котельной с двумя котлами

«Хопер-100». Помещения и территория филиала оснащены системой видеонаблюдения. Установлены приточно-вытяжные системы и кондиционеры. Систематически осуществляется уход за территорией, прилегающей к филиалу (газоны, клумбы, место парковки автомобилей).

В целом состояние материально-технической базы и оснащенность его учебно-лабораторного фонда позволяют обеспечить проведение образовательного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, ФГОС и локальных нормативных актов университета.

Санитарные и гигиенические нормы Филиалом выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

Так же в филиале производятся выплаты стипендий студентам очной формы, обучающихся за счет бюджетных ассигнований, и иные материальные выплаты студентам.

6.6. Финансовое обеспечение

Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность за счет поступлений от оказания образовательных услуг, научно-исследовательских работ, реализации дополнительных профессиональных программ.

Так, за 2020 календарный год на счет филиала поступило 27 481,8 тыс. руб., в том числе от реализации основных профессиональных образовательных программ – 26 191,8 тыс. руб., от реализации услуг по дополнительному образованию – 740,0 тыс. руб., от научно-исследовательской деятельности – 550,0 тыс. руб.

6.7. Общая оценка условий проведения образовательного процесса

Результаты самообследования показывают, что потенциал филиала по всем рассмотренным показателям отвечает предъявляемым требованиям к содержанию и качеству подготовки обучающихся. Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым направлениям, а также по отдельным блокам подготовки (гуманитарных и социально-экономических дисциплин, естественнонаучным и математическим дисциплинам, общепрофессиональным и специальным дисциплинам).

Научные исследования проводятся по ряду приоритетных программ, в значительной степени соответствующих профилю подготовки обучающихся. Международное сотрудничество связано с разработкой и реализацией совместных научных проектов, областью подготовки специалистов с развитием образовательных программ и технологий в едином образовательном пространстве.

Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, учебно-лабораторное обеспечение, средства и формы технической и библиотечно-

информационной поддержки учебного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых направлений. Социально-бытовые условия студентов и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам. Специфика программ финансовой поддержки деятельности вуза состоит в ориентации на повышение составляющей внебюджетных средств в обеспечении учебного процесса и жизнедеятельности филиала.

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

7.1 Общие положения научно-исследовательской деятельности

В филиале создана инфраструктура научно-исследовательского комплекса, она тесно интегрирована с инновационными и внедренческими структурами института. Научно-исследовательская часть деятельности филиала является проводником научной стратегии Университета в целом.

Для организационного обеспечения научной и внедренческой деятельности в филиале сформирована целостная система управления инновационной и научной деятельностью.

В филиале особую роль в организации НИР занимают кафедры.

В частности, кафедры:

- разрабатывают и реализуют планы научной работы и выпуска научных и научно-методических изданий на календарный год;
- составляют и представляют отчеты о выполнении НИР;
- организуют и проводят кафедральные научные мероприятия;
- обеспечивают участие кафедры в общеузовских и региональных мероприятиях;
- ведется работа по привлечению студентов к выполнению НИР;
- внедряют результаты НИР в учебный процесс.

7.2. Состояние и динамика развития основных научных направлений

В филиале сформированы и ведется работа по регистрации научной школы:

- «Экономические науки», руководитель Грунина О.А., к.э.н., доцент кафедры «Экономики и товароведения».

Деятельность научной школы направлена на представление работ для участия в конкурсах на получение грантов в научные фонды, на обеспечение нормативных показателей по публикациям в рецензируемых научных журналах ВАК и зарубежных изданиях, на подготовку и опубликование часто цитируемых монографий, на поддержку молодых ученых и проведение фундаментальных и прикладных исследований.

7.3. Структура НИР и исполнители

В 2020 календарном году были выполнены научно-исследовательские работы по следующим тематикам:

- «Анализ экономической составляющей сферы продаж и пути повышения спроса во время действия ограничительных мер, связанных с COVID-19»;
- «Методы преподавания иностранных языков в условиях цифровизации»;
- Создание психолого-педагогических условий безбарьерной среды для интеграции в учебный процесс иностранных студентов».

Объем финансирования НИР за 2020 г. составил 550,0 тыс. руб.

Количество опубликованных статей в рецензируемых научных журналах мира, в том индексируемых в базе данных Scopus и Web of Science – 9 ед.

Количество опубликованных статей в научных журналах, включенных в перечень ВАК – 2 ед.

Количество опубликованных статей в научных журналах, включенных в Российский научный индекс цитирования (РИНЦ) – 16 ед.

По проведенному анализу и сравнению за отчетный период наблюдается повышение публикационной активности преподавательского состава и заинтересованность со стороны студентов в написании собственной авторской статьи.

7.4. Основные направления НИР в рамках ОПОП

Научно-исследовательская работа обучающихся в настоящее время является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы.

Для выполнения задач научно-исследовательской работы необходимо знать теоретические и прикладные экономические и финансовые дисциплины, методы сбора и обработки социально-экономических показателей и уметь анализировать финансовую информацию, используя математические и статистические методы. Большая роль в научно-исследовательской работе уделяется направлениям по профессиональным дисциплинам, что способствует развитию исследовательских способностей выбранного направления. Важное место в организации научно-исследовательской работы занимает дисциплина «Проектирование».

Начиная с 1 курса, студенты направления подготовки высшего образования изучают основы научных работ, принципы написания и публикации статей. Совместно с преподавателем начинают написание собственных статей, для того чтобы на выпуске уже иметь наработанную базу статей как в соавторстве со своим научным руководителем, так и самостоятельные статьи как один из вариантов контроля знаний, так и материалы для своей дальнейшей научной деятельности при поступлении на магистерские программы.

Дополнительно в филиале проводятся постоянной основе круглые

столы, конференции, которые проходят как на всероссийском, так и на международном уровне с участием крупных работодателей региона.

Одна из наиболее значимых научно-практических конференций, имеющая статус Всероссийская, организованная Филиалом, имеет название «Разумовские чтения». В 2020 года данная конференция прошла в 8 раз.

7.5. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)

В филиале НИР студентов подразделяется на два направления:

– Научно-исследовательская работа, включаемая в учебный процесс: выполнение заданий контрольных, лабораторных, курсовых и выпускных квалификационных работ, содержащих элементы научных исследований; выполнение нетиповых заданий научно-исследовательского характера в период обучения и производственной практики;

– Научно-исследовательская работа, выполняемая во внеучебное время: работа в студенческих научных кружках и студенческих научных обществах;

За 2020 год студентами филиала были подготовлены доклады с выступлениями на научных конференциях, написано 5 статей РИНЦ, из них:

- 2 статьи были опубликованы с аффилиацией к Университету.

7.6. Основные достижения в научно-исследовательской деятельности

Основные результаты и достижения в научно-исследовательской деятельности преподавателей находят отражения в научных работах, статьях, материалах и тезисов докладов. Ежегодно преподавателями института готовятся к публикации разнообразные материалы, преподаватели также активно принимают участие в работе конференций различного статуса, от региональных до международных.

Еще одним основным показателем НИД является выполнение научно-исследовательских работ на различные тематики, результатом которой являются следующие научные труды:

- «Создание психолого-педагогических условий безбарьерной среды для интеграции в учебный процесс иностранных студентов»;

- «Методы преподавания иностранных языков в условиях цифровизации»;

- «Анализ экономической составляющей сферы продаж и пути повышения спроса во время действия ограничительных мер, связанных с COVID-19».

Данные научные работы переданы заказчиками, для внедрения и одна из работ уже внедрена в АНО ВО «МРСЭИ», позволившая создать безбарьерную среду и увеличить показатель увлеченности учебным процессом со стороны иностранных студентов.

Общая сумма научных исследовательских работ за 2020 календарный год составила 550 тыс. руб.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Филиал является одним из центров реализующие программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров регионального значения как на территории Московской области, так и в близлежащих областях и регионах (Тверская область, Москва, Смоленская область).

В филиале реализуются широкий круг различных востребованных программ, как для основной целевой аудитории (госслужащие, преподаватели, студенты, слушатели) так и для центров занятости населения, школ, детских садов по следующим основным программам:

Повышения квалификации:

- Информационные системы в экономике (1С: Бухгалтерия);
- Специалист кадровой службы;
- Управление психолого-педагогической деятельностью в системе образования;
- Социальная поддержка и социальное обслуживание людей пожилого возраста и инвалидов;
- Управление психолого-педагогической деятельностью в системе социальной работы»;
- Пользователь ПК;
- Менеджмент в образовании;
- Управление персоналом;
- Информационно-коммуникационные технологии в воспитательном и образовательном процессе;
- Безопасность и качество пищевых продуктов.

Профессиональные переподготовки:

- Экономика и управление на предприятии (организация и планирование производства);
- Менеджмент в образовании;
- Юриспруденция (государственное и муниципальное управление).

Программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки реализуются в филиале в очно-заочной форме и дистанционной форме обучения (в связи с выполнением ограничительных мер по постановлению Роспотребнадзора).

Дополнительно на базе института реализуются дополнительные курсы по подготовке школьников 9 и 11 классов к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.

В отчетный период было реализовано 13 программы дополнительного профессионального образования (7 программ повышения квалификаций и 6 программ профессиональной переподготовки), обучение по данным программам прошло 112 слушателей разных целевых аудиторий, в том числе студентов выпускных курсов.

9. УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ В ФИЛИАЛЕ ЛИЦ С ОВЗ И ИНВАЛИДНОСТЬЮ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05-вн.

В образовательной деятельности используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Студенты с ОВЗ, в отличие от остальных студентов, имеют особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику с различными вариантами проведения занятий, как в академической группе, так и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Дистанционное обучение в основном реализуется в виде индивидуальных занятий. Главным достоинством индивидуального обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ является индивидуализированное содержание, методы и темпы учебной деятельности, контроль над его действиями и операциями при решении конкретных задач; оперативные корректировки как деятельности студента-инвалида, так и деятельности преподавателя. Дистанционное обучение обеспечивает возможности коммуникаций и с преподавателем, и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Изучение дисциплин реализуется посредством следующих организационных мероприятий:

- использование возможностей сети «Интернет» для связи с обучающимися, предоставления им материалов для самостоятельного изучения дисциплины и контроля текущей успеваемости;
- проведение видеоконференций, лекций, консультаций, и т.д. посредством программного обеспечения для дистанционного контакта с обучающимся в режиме реального времени;
- предоставление электронных учебных пособий, включающих в себя основной материал по дисциплинам, включенным в ООП;
- проведение занятий, консультаций и т.д. на базе консультационных пунктов, обеспечивающих условия для доступа туда лицам с ОВЗ;
- предоставление видео-лекций для дистанционного изучения материалов

курса;

– использование программного обеспечения и технических средств, имеющих функции адаптации для лиц с ОВЗ.

Численность/ удельный вес численности студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	(чел/%) 2 / 0,62
по очной форме обучения	(чел) 1
по заочной форме обучения	(чел) 1
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями (из общего количества)	(чел) 2

10. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ФИЛИАЛА

В рамках реализации стратегии развития Университета на 2020 год выделены следующие приоритетные направления развития Университета и его структурных подразделений:

- Модернизация образовательной деятельности;
- Модернизация научно-исследовательской, инновационной и предпринимательской деятельности;
- Повышение эффективности управления Университетом;
- Реализация социальной миссии в сфере поддержки казачества.

Мероприятия по этим направлениям и планируемые значения ключевых показателей закреплены в дорожной карте программы развития Университета (приказ ректора № 781-д от 26.12.2017г.).

Стратегической целью дорожной карты является формирование передовых позиций филиала в многоуровневой подготовке специалистов для предприятий малого, среднего бизнеса Московской области. Она реализуется через совокупность конкретных целей, таких как:

- Развитие института в качестве регионального центра непрерывного образования по широкому спектру направлений подготовки для АПК и перерабатывающей отрасли промышленности на базе оптимального сочетания университетского образования с подготовкой специалистов различного профиля, востребованных государством, обществом и современным рынком труда.
- Достижение высокого качества уровня образовательной деятельности, соответствующей требованиям ФГОС ВО и СПО.
- Обеспечение эффективно действующей интерактивной связи с работодателями- заказчиками на подготовку специалистов, преодоление разрыва между рынком труда и рынком образования.
- Осуществление программ координации деятельности с российскими вузами, учреждениями науки – партнерами по инновационному развитию.

**Дорожная карта Программы развития МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)
Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал)**

Направление развития /задача/ мероприятие	Показатели результативности (наименование и размерность)	Ответственные	Значения показателей результативности			
			2017	2018	2019	2020
Направление развития 1. Модернизация образовательной деятельности		Директор института				
Задача 1.1. Оптимизация структуры контингента		Заместитель директора				
Проект 1.1.1. Повышение уровня практической ориентированности программ профессионального образования за счет организации участия студентов в чемпионатах «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (Ворлдскиллс Россия)»	Кол-во компетенций, в которых Университет представлен на чемпионатах «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» различных уровней, шт.	Зав.кафедрами	1	1	1	2
Мероприятие 1.1.2. Организация олимпиад, пропагандирующих технологические направления подготовки университета	Количество участников олимпиад, поступивших в филиал (чел.)	Ответственный секретарь приемной комиссии	3	5	10	15
Проект 1.1.3. Привлечение иностранных студентов	Контингент иностранных студентов	Ответственный секретарь приемной комиссии	10	15	15	15
Мероприятие 1.1.4. Перепрофилирование филиала университета на программы СПО и ДПО в области технологий пищевой и перерабатывающей промышленности	Количество программ СПО и ДПО в области технологий пищевой и перерабатывающей промышленности	Заместитель директора	2	3	4	5
Задача 1.2. Совершенствование содержания образования		Начальник учебного отдела				
Проект 1.2.1. Внедрение технологий электронного обучения	Доля курсов, охваченных технологиями электронного обучения, %	Начальник учебного отдела Зав.кафедрами	25	50	75	100
Задача 1.3. Усовершенствование системы организации образовательного процесса		Заместитель директора				
Проект 1.3.1. Переход к системе управления образовательным процессом через образовательные программы	Доля образовательных программ, перешедших на управление по новой модели, %	Зав.кафедрами	25	52	100	100
Проект 1.3.2. Открытие сетевых программ «головной кампус – региональный кампус»	Количество сетевых программ «головной кампус – региональный кампус», ед.	Зав.кафедрами	1	1	1	2
Задача 1.4. Повышение качества образования		Заместитель директора				
Проект 1.4.2. Привлечение работодателей к организации образовательного процесса (заказы на комплексные ВКР, стандарты ворлдскиллс, профессиональные сертификаты)	Процент трудоустройства выпускников очной формы обучения, %	Зав.кафедрами	45	50	55	60
Направление развития 2. Модернизация научно-исследовательской, инновационной и предпринимательской деятельности		Директор филиала				
Задача 2.1. Коммерциализация инновационных технологий		Заместитель директора				
Проект 2.1.1. Создание системы патентных	Количество объектов интеллектуальной	Заместитель директора	-	-	1	2

Направление развития /задача/ мероприятие	Показатели результативности (наименование и размерность)	Ответственные	Значения показателей результативности			
			2017	2018	2019	2020
исследований, патентного поиска, выявление патентно-способных результатов исследований, регистрации и защиты РИД на базе Патентного бюро Университета	собственности, полученных при проведении научных исследований, ед.					
Проект 2.1.2. Развитие научных школ Университета	Количество заявок на гранты по темам научных школ, ед.	Зав.кафедрами	-	-	1	1
Направление развития 3. Повышение эффективности управления		Директор филиала				
Задача 3.1. Управление бизнес-процессами на основе проектов развития и системы менеджмента качества		Директор филиала				
Проект 3.1.2 Мотивация руководителей на основе КПЭ	Доля управленческого персонала, охваченного системой КПЭ, от общей численности управленческого состава филиала, %	Директор филиала	25	50	75	100
Задача 3.3. Инфраструктура и ИТ						
Проект 3.3.1. Внедрение единой информационной системы, охватывающей все направления деятельности вуза	Доля охвата сфер деятельности вуза функционалом единой информационной системы, %		70	95	100	100
Направление развития 4. Реализация социальной миссии в сфере поддержки казачества		Директор филиала				
Задача 4.1. Создание казачьей этнокультурной среды в головном и региональных кампусах		Заместитель директора				
Проект 4.1.1. Создание музея казачества на базе духовно-просветительских центров казачества	Количество созданных музеев казачества на базе духовно-просветительских центров, ед.	Заместитель директора	-	1	1	1
Проект 4.1.2. Развитие кластеров непрерывного казачьего образования	Количество школ в кластере, ед.	Заместитель директора	5	6	8	10

11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Наименование образовательной организации	Московский областной казачий институт технологий и управления (филиал) Московского государственного университета технологий и управления имени К.Г. Разумовского
Регион, почтовый адрес	Московская область 143600. Московская область. г. Волоколамск. ул. Ново-Солдатская. д. 29
Ведомственная принадлежность	

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
А	Б	В	Г
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе:	человек	325
1.1.1	по очной форме обучения	человек	41
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	75
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	209
1.2	Общая численность аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров), обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки,	человек	0
1.2.1	по очной форме обучения	человек	0
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.3	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования,	человек	143
1.3.1	по очной форме обучения	человек	143
1.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.4	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	0
1.5	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	баллы	0
1.6	Средний балл студентов (курсантов), принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	баллы	70,5

1.7	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам	человек	0
1.8	Численность студентов (курсантов) - победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний	человек	0
1.9	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения	человек/%	1 / 20,0
1.10	Удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам	%	0
1.11	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов (курсантов), принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения	человек/%	0 / 0
1.12	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее -	человек	-
2	Научно-исследовательская деятельность		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.3	Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.7	Общий объем научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (далее - НИОКР)	тыс. руб.	550
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	75,34
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	2,00
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	100
2.11	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	75,34
2.12	Количество лицензионных соглашений	единиц	0
2.13	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации	%	0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	0 / 0
2.15	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	5 / 50,0

2.16	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/%	0 / 0
2.17	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работающих по договорам	человек/%	-
2.18	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	0
2.19	Количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	0
3	Международная деятельность		
3.1	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран Содружества Независимых Государств (далее - СНГ)), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), в том числе:	человек/%	2 / 0,62
3.1.1	по очной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	0 / 0
3.1.3	по заочной форме обучения	человек/%	2 / 0,95
3.2	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в общей численности студентов	человек/%	21 / 6,46
3.2.1	по очной форме обучения	человек/%	5 / 12,2
3.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек/%	2 / 2,67
3.2.3	по заочной форме обучения	человек/%	14 / 6,7
3.3	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов	человек/%	0 / 0
3.4	Численность/удельный вес численности иностранных студентов (курсантов) из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в общем выпуске студентов	человек/%	0 / 0
3.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра (триместра), в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0 / 0
3.6	Численность студентов (курсантов) иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательной организации по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, не менее семестра (триместра)	человек	0
3.7	Численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников	человек/%	0 / 0
3.8	Численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.9	Численность/удельный вес численности иностранных граждан стран СНГ из числа аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров) образовательной организации в общей численности аспирантов (адъюнктов, ординаторов, интернов, ассистентов-стажеров)	человек/%	0 / 0
3.10	Объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и иностранных	тыс. руб.	0
3.11	Объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц	тыс. руб.	0
4	Финансово-экономическая деятельность		

4.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	27481,8
4.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	3764,63
4.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	3764,63
4.4	Отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой	%	250,4
5	Инфраструктура		
5.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	27,80
5.1.1	имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м	27,80
5.1.2	закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м	0
5.1.3	предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м	0
5.2	Количество компьютеров в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	1,12
5.3	Удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования	%	0
5.4	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	69,01
5.5	Удельный вес укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знаний	%	100
5.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0 / 0
6	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
6.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, в общей численности студентов (курсантов), обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам	человек/%	2 / 0,62
6.2	Общее количество адаптированных образовательных программ высшего образования, в том числе:	единиц	5
6.2.1	программ бакалавриата и программ специалитета	единиц	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	5
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	5
6.2.2	программ магистратуры	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0

6.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
6.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
6.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации, в том числе:	человек/%	0 / 0
6.7.1	численность/удельный вес профессорско-преподавательского состава, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности профессорско-преподавательского состава	человек/%	0 / 0
6.7.2	численность/удельный вес учебно-вспомогательного персонала, прошедшего повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности	человек/%	0 / 0

12. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Комиссия по самообследованию деятельности института изучила фактическое состояние учебной, методической и научно-исследовательской работы, проверила состояние материально-технической базы и социальной инфраструктуры института, наличие и полноту документации, регламентирующей его деятельность за 2020 г. и пришла к выводу:

Филиал располагает необходимыми организационно- правовыми документами, подтверждающими право ведения образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащимся в них.

Структура филиала и система его управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций учреждения высшего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно - распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений филиала и позволяет ему успешно осуществлять образовательную деятельность.

Филиал располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по подготовке специалистов по образовательным программам.

Для осуществления образовательной деятельности филиал располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку обучающихся.

Информационные образовательные ресурсы института соответствуют по объему и содержанию современным требованиям ФГОС. Обеспечение обучающихся в институте основной учебной, учебно-методической литературой, научными, справочными, периодическими и другими изданиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем аттестуемым специальностям находятся на уровне нормативных требований. Вместе с тем в библиотеке имеет место низкое обновление фонда основной и дополнительной литературы.

Система текущего контроля знаний студентов является достаточно эффективной, ее формы соответствуют ФГОС ВО и СПО. При проведении текущего контроля знаний студентов по дисциплинам используются разработанные кафедрами фонды задач и заданий, в которых заложен достаточно высокий уровень требований при проведении текущего контроля. В экзаменационных билетах и перечне вопросов для подготовки к зачетам включены вопросы, наиболее полно раскрывающие содержание дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО и СПО.

Приведенные результаты итоговых государственных аттестаций в 2020 году и их анализ свидетельствуют о достаточно высокой профессиональной подготовке выпускников института, четкой организации учебного процесса, организованном на основе профессиональных образовательных программ и

учебных планов, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

Подводя итог вышесказанному, комиссия по самообследованию считает, что содержание подготовки специалистов по основным образовательным программам института за анализируемый период соответствует требованиям ФГОС, а качество подготовки выпускников института отвечает потребностям профильных предприятий Московской области. Ведется активная работа по направлениям, указанным в Национальном проекте «Образования», в частности цифровизации учебного процесса.