

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО**
(Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

ПРИКАЗ

« 19 » 11 2021 г.

Москва

№ 610-9

/Об утверждении Плана противодействия коррупции
в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»/

Во исполнение требований Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», «Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021 – 2024 годы», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 сентября 2021 г. № 885, с целью соблюдения норм антикоррупционного законодательства в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования ФГБОУ ВО «МГУТУ им. Разумовского (Первый казачий университет)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К. Г. Разумовского» (Первый казачий университет) (далее - План), согласно приложению №1

2. Советнику ректора по безопасности Левкину Евгению Викторовичу:

2.1. Организовать направление Плана руководителям филиалов ФГБОУ ВО «МГУТУ им.К.Г. Разумовского (ПКУ)» (филиалов).

Срок: в течение 5-и рабочих дней после утверждения.

2.2. Организовать надлежащий контроль за неукоснительным соблюдением руководителями структурных подразделений Университета, деканами факультетов, директорам филиалов ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» (далее – Университет) мероприятий Плана.

Срок: постоянно.

3. Начальнику отдела документационного обеспечения Хатажуковой Диане Руслановне направить наознакомление с Планом руководителям структурных подразделений Университета, согласно листа рассылки.

Об исполнении проинформировать Департамент обеспечения безопасности (направить служебную записку на электронную почту на имя директора Департамента обеспечения безопасности Кобеца Александра Леонидовича).

Срок: в течение 5-и рабочих дней после получения.

5. Об исполнении мероприятий Плана в установленном порядке информировать Департамент обеспечения безопасности (направить служебную записку на электронную почту директора Департамента обеспечения безопасности Кобеца Александра Леонидовича).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на советника ректора по безопасности Левкина Евгения Викторовича.

Ректор



С.Н. Чеботарев

**План
противодействию коррупции в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«МОСКОВСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(Первый казачий университет)»¹ на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Актуализировать приказ по Университету « <u>Об утверждении комиссии ФГБОУ ВО «МГУТУ им. Разумовского (ПКУ)» по соблюдению требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов</u> ».	ноябрь 2021 года	Департамент обеспечения безопасности
1.2.	Внести дополнения и изменения в Положение об антикоррупционной политике Университета, в соответствии с Планом противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.	ноябрь 2021 года	Департамент обеспечения безопасности
1.3.	Обеспечить контроль за соблюдением должностными лицами ограничений и запретов, требований о предотвращении или регулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	постоянно	Департамент кадровой политики, Директора филиалов
1.4.	Обеспечить мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных нормативных правовых актов Университета, регулирующих вопросы противодействия коррупции законами	постоянно	Юридическое управление

¹ Далее Университет

	и иными нормативно-правовыми актами.		
1.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами, в т.ч., при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции, поступившим по телефону «Доверия» и другим интернет-ресурсам. (пункт 4.3. Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).	постоянно	Департамент кадровой политики
1.6.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (сведения о доходах) должностных лиц согласно Перечня утвержденного приказом Министерства науки высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2019 г. N 533 и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. N 1293-р.	постоянно	Департамент кадровой политики
2.Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Осуществление разъяснительных мероприятий направленных на соблюдение работниками запретов, ограничений и требований установленных в целях противодействия коррупции.	постоянно	Департамент кадровой политики, Департамент обеспечения безопасности
2.2.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в п.1.11. Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2024 годы.	постоянно	Департамент кадровой политики

2.3.	Организация и осуществление контроля за соблюдением работниками Университета ограничений и запретов, установленных антикоррупционным законодательством. Применение к нарушителям наказаний, в соответствии с корректировками по Указу Президента РФ от 16.08.2021г. №478.	постоянно	Департамент кадровой политики, деканы факультетов и директора филиалов
2.4.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Университета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	по мере поступления	Департамент кадровой политики, Юридическое управление
2.5.	Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представленных при назначении на должности об родственниках и их собственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	постоянно	Департамент кадровой политики
2.6.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов (пункт 3.1. Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).	постоянно	Юридическое управление
2.7.	Регулярное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Университета (п.2.1. Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).	до 13 декабря	Департамент кадровой политики
3. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения административно-хозяйственных нужд Университета			
3.1.	Обеспечение исполнения положений антикоррупционного стандарта в сфере закупок товаров, работ и услуг	постоянно	Управление по организации закупок, Управление

	для обеспечения административных нужд, с учетом требований.		планово-финансовой деятельностью
3.2.	Обеспечение требований «Должной осмотрительности» при выборе контрагентов на поставку товаров или услуг путем проведения необходимых проверочных мероприятий.	постоянно	Департамент обеспечения безопасности
3.3.	Обязательный запрос ценовых предложений и письменное обоснование инициатором, выбора конкретного поставщика перед закупочной комиссией либо иным компетентным органом Университета, в случае осуществления прямых закупок.	постоянно	Управление по организации закупок, Управление планово-финансовой деятельностью
4. Анतिकоррупционный мониторинг, профилактика коррупционных и иных правонарушений, антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
4.1	Анализ публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах проявлений коррупции в факультетах и филиалах Университета, его структурных подразделениях. Проверка и принятие соответствующих мер, в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021г. №478.	постоянно	Департамент обеспечения безопасности, Департамент по рекламе и связям с общественностью
4.2.	Осуществление разъяснительных мероприятий, направленных на соблюдение работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции (лекции, семинары, видеоконференции). (пункт 2.2 Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).	постоянно	Департамент кадровой политики
4.3.	Обеспечение участия работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному	до 20 декабря	Департамент кадровой политики, деканы факультетов и

	развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам. (пункт 5.5 Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).		директора филиалов
4.4	Обеспечение участия работников Университета, впервые принятые на работу на должности связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (пункт 5.6. Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).	до 20 декабря	Департамент кадровой политики, деканы факультетов и директора филиалов
4.5	Обновление информации на официальном сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции» (пункт 4.1. Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).	постоянно	Департамент по рекламе и связям с общественностью
4.6.	Изготовление и распространение Памяток и Плакатов посвященных противодействию коррупции об общественно-опасных последствиях проявления коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления.	декабрь	Департамент обеспечения безопасности, Департамент по рекламе и связям с общественностью
4.7.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых факультетами Университета и его филиалов информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждений и организаций, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	декабрь	Департамент обеспечения безопасности

4.8.	Контроль за разработкой и утверждением планов работы по противодействию коррупции в филиалах.	постоянно	Департамент региональной политики
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-----------------------------------