	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ИНСТРУКЦИЯ
	По охране труда для директора Технологического Лицея

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной
организации Университета

 **Л.В. Подлесная**
« 26 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:


Ректор ФГБОУ ВО
«МГУТУ им. К.Г.Разумовского
(ПКУ)»
Профессор, д.э.н.


В.Н. Иванова
« 28 » августа 2019 г.



**Инструкция №
По охране труда для директора
Технологического Лицея
ФГБОУ ВО им. К. Г. Разумовского**

Москва 2019

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ИНСТРУКЦИЯ
	По охране труда для директора Технологического Лицея

1. Общие требования по охране труда для директора

1.1. К работе директором Технологического Лицея ФГБОУ ВО им. К. Г. Разумовского (далее - Лицей) допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях, прошедшие медицинский осмотр.

1.2. Директор Лицея должен соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха, настоящую **инструкцию по охране труда.**


1.3. Директор Лицея знать свои должностные обязанности, изложенные в должностной инструкции директора, инструкции по охране труда;

- организовать работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, и иными локальными актами по охране труда и Уставом ФГБОУ ВО им. К. Г. Разумовского (далее- Университет);


- **знать и выполнять требования инструкции по охране труда для директора Лицея;**

- обеспечивать безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимать меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.

- назначать приказом ответственных за соблюдение требований по охране труда в учебных кабинетах и всех остальных помещениях Лицея;

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ИНСТРУКЦИЯ
	По охране труда для директора Технологического Лицея

- выносить на обсуждение педагогического совета, административного совещания вопросы организации работы по охране труда;
- проводить профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, лицеистов; организовать в установленном порядке работу комиссий по приемке Лицея к новому учебному году;
- немедленно сообщать о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принять все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечить необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
- утверждать по согласованию с профсоюзным комитетом и отделом по охране труда Университета инструкции по охране труда для работников. В установленном порядке организовать пересмотр инструкций (не реже одного раза в пять лет);
- планировать в установленном порядке периодическое обучение работников Лицея по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых Университетом;
- принимать меры по улучшению организации питания лицеистов, ассортимента продуктов питания, созданию условий для качественного приготовления пищи;
- руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ИНСТРУКЦИЯ
	По охране труда для директора Технологического Лицея

- обеспечивать режим соблюдения норм и правил по охране труда при организации образовательного процесса.


1.4. При работе директором Лицея возможно воздействие на него следующих вредных производственных факторов:

- поражение электрическим током при включении электроосвещения, использовании неисправных электрических приборов (компьютера, ксерокса, сканера и пр.);
- поражение током при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения);
- при нарушении правил охраны труда;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и на компьютере;
- ионизирующие, не ионизирующие излучения и электромагнитные поля при работе с компьютером.

1.5. Директор обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, а также пути эвакуации при пожаре, уметь пользоваться кнопкой «Тревога».

1.6. В процессе работы директор Лицея обязан соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.7. В случае невыполнения или нарушения инструкции по охране труда, директор привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.


	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ИНСТРУКЦИЯ
	По охране труда для директора Технологического Лицея

2. Требования по охране труда перед началом работы

- 2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете.
- 2.2. Проветрить помещение кабинета директора.
- 2.3. Проверить безопасность рабочего места.
- 2.4. Проверить исправность электрической розетки и других электрических приборов.

3. Требования по охране труда во время работы

- 3.1. Выполнять требования личной гигиены и безопасности труда, требования инструкции по охране труда для директора Лицея.
- 3.2. Пользоваться при работе исправной электроаппаратурой.
- 3.3. Соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте.
- 3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности, знать пути эвакуации при пожаре, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения (порошковым огнетушителем).
- 3.5. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.
- 3.6. При работе с использованием компьютера, ксерокса, ТСО - (технические средства обучения) соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:
 - не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;
 - не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно при работе принтера, ксерокса.
- 3.7. При работе с использованием компьютера, принтера и ксерокса необходимо руководствоваться инструкцией по охране труда при рабо-

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ИНСТРУКЦИЯ
	По охране труда для директора Технологического Лицея

те на компьютере и принтере.

3.8. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 ч работы проветривать помещение; открывая фрамугу, быть предельно осторожным при фиксировании ее в открытом положении.

3.9. При длительной работе с документами и на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.

3.10. Директор Лицея


- принимает меры совместно с медицинской сестрой по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы с учащими и работниками;
- обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, лицеистов с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья учащихся или работающих;

несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

3.11. Директор Лицея обязан контролировать соблюдение требований и норм охраны труда на рабочем месте членами администрации.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно сообщить об этом

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ИНСТРУКЦИЯ
	По охране труда для директора Технологического Лицея

охране, включив систему оповещения о пожаре, руководителю Университета и в ближайшую пожарную часть по телефону 101. Осуществлять контроль за проведением эвакуации лицеистов, работников, ценных документов на эвакуационную площадку, за организацией встречи пожарной команды, тушения пожара первичными средствами пожаротушения до прибытия пожарных.

4.2. В случае возникновения аварийных ситуаций срочно принять меры, немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом медицинской сестре Лицея, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение, позвонив по телефону 103.

4.3. Не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.


4.4. В случае появления неисправности в работе компьютера, ксерокса, ТСО немедленно отключить электроприбор от электросети и сообщить об этом электрику.

Работу продолжать только после устранения возникшей неисправности.



4.5. При получении травмы немедленно обратиться за медицинской помощью в медицинский кабинет

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Проветрить кабинет, закрыть форточку. Привести в порядок рабочее место.

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ИНСТРУКЦИЯ
	По охране труда для директора Технологического Лицея

6. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5
1.	И.о. директора Технологического лицея	Капица Г.П.		22.08.2019
2.	Специалист по охране труда	Лимасов В.П.		22.08.2019
3	Председатель профсоюзного комитета	Подлесная Л.В.		22.08.2019