



Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский государственный университет
технологий и управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
ПОЛОЖЕНИЕ
об Отделе мониторинга и анализа данных

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»



А.С. Миронов

22 августа 2022 г.


ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе мониторинга и анализа данных



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**


Информация о владельце:
ФИО: Миронов Арсений Станиславович
Должность: Исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 22.08.2022 17:21 :11
Уникальный программный ключ:
AFF99EF902FFAF962D83381E3277F1E1C3F22621C7D2D478A93B897ECEC5EA20

г. Москва, 2022

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе мониторинга и анализа данных

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	3
2. Структура	3
3. Основные задачи отдела	4
4. Функции отдела.....	5
5. Права	5
6. Ответственность.....	6
7. Согласование	7

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе мониторинга и анализа данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об Отделе мониторинга и анализа данных федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – Положение) определяет основные функции и задачи Отдела мониторинга и анализа данных (далее – Отдел) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – Университет), порядок работы Отдела, права, обязанности и ответственность директора и работников Отдела, формирование структуры и состава Отдела, документационное обеспечение деятельности Отдела.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)»

1.3. В своей работе Отдел руководствуется законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, локальными правовыми актами Университета, настоящим Положением.

1.4. Персональные данные, конфиденциальная и служебная информация, коммерческая тайна, а также любая другая информация ограниченного доступа, ставшая известной начальнику и работникам Отдела при выполнении своих должностных обязанностей, не подлежит разглашению, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.


2. СТРУКТУРА

2.1. Отдел является структурным подразделением Управления цифровой трансформации и мониторинга Университета, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Уставом Университета.

2.2. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, федеральными органами государственной власти, образовательными учреждениями (организациями), научными, общественными и иными организациями.

2.3. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета. Структура Отдела и ее последующие изменения утверждаются приказом ректора Университета.

2.4. Официальное наименование Отдела устанавливается при его создании или реорганизации приказом ректора Университета.

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе мониторинга и анализа данных

2.5. Отдел находится в прямом подчинении начальника Управления цифровой трансформации и мониторинга, проректора по молодежной политике и стратегическому развитию и ректора Университета.

2.6. Непосредственное руководство Отдела осуществляется начальником Отдела. Начальник Отдела назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета.

2.7. Обязанности начальника и работников Отдела определяются их должностными инструкциями.

2.8. При реорганизации или ликвидации Отдела уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

2.9. Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела. Начальник Отдела непосредственно подчиняется начальнику Управления цифровой трансформации и мониторинга, проректору по молодежной политике и стратегическому развитию, назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета.

2.10. Прием на работу и увольнение работников Отдела, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора Университета. Работники Отдела принимаются на работу на основе личных заявлений в соответствии со штатным расписанием. Оформление трудовых отношений с работниками Отдела осуществляется отделом кадров.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

3.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие задачи:

3.1.1. Осуществление контроля за сбором и подачей отчетности в рамках процедур мониторинга качества образования, федеральных мониторингов и международных исследований в области образования, предоставления информации о показателях развития Университета.

3.1.2. Совершенствование методик и процедур мониторинговых исследований образовательной деятельности Университета.

3.1.3. Сбор и аналитическая обработка характеристик учебной деятельности Университета.


3.1.4. Накопление информации, отражающей эффективность, динамику и тенденции развития учебной деятельности Университета.

3.1.5. Информирование руководства и распространение информационно-аналитических материалов и достижений Университета в учебной деятельности.

3.1.6. Консультационно-информационная помощь другим подразделениям Университета при работе с электронными порталами для подачи отчетности по деятельности Университета.

4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

4.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе мониторинга и анализа данных

4.1.1. Осуществляет взаимодействие с представителями различных уровней органов управления образованием, руководителями и специалистами образовательных организаций в рамках процедур мониторинга качества образования, федеральных мониторингов и международных исследований в области образования, сбора информации о показателях развития Университета;

4.1.2. Осуществляет подбор и разработку инструментария для проведения процедур мониторинга качества образования, организация его экспертизы и апробации;

4.1.3. Определяет формы и методы сбора информации, разрабатывает технологические схемы обработки информации, подготавливает статистические отчеты для последующего анализа информации;

4.1.4. Подготавливает аналитические и информационные материалы, относящиеся к мониторингу деятельности Университета;

4.1.5. Осуществляет подготовку и подачу отчетов по мониторингу деятельности Университета в информационных системах и на электронных порталах.

4.1.6. Осуществление иных функций в соответствии с действующим законодательством, должностными инструкциями и поручениями ректора, курирующего проректора.

4.1.7. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» работник уведомляет работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

4.1.8. В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов,

- в письменной форме уведомляет работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.

5. ПРАВА

5.1. Работники Отдела имеют право:

5.1.1. Запрашивать и получать информацию, необходимую для реализации возложенных на Отдел задач и функций, у различных структурных подразделений Университета.


5.1.2 Привлекать к работе Отдела работников других структурных подразделений Университета, по согласованию с руководством этих структурных подразделений.

5.1.3. Разрабатывать и вносить начальнику Отдела предложения, относящиеся к организации деятельности Отдела;

5.1.4. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию для осуществления возложенных на Отдел обязанностей;

5.1.5. Вести деловую переписку по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

5.1.6. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела и участвовать в таких совещаниях;

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)
	ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе мониторинга и анализа данных

5.1.7. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.2. Начальник Отдела имеет право выносить на рассмотрение непосредственного руководства и ректора Университета предложения по улучшению деятельности Отдела.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Работники Отдела несут ответственность:

6.1.1. За правонарушения и преступления, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.1.2. За ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей, предусмотренных данным Положением, должностными инструкциями работников Отдела и подразделений - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.1.3. За разглашение персональных данных, коммерческой тайны, конфиденциальной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Начальник Отдела несет ответственность за:

6.2.1. Организацию работы Отдела по выполнению возложенных на него задач и функций;

6.2.2. Соблюдение работниками трудовой и производственной дисциплины;

6.2.3. Соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка Университета, противопожарной безопасности;

6.2.4. Соблюдение условий обеспечения сохранности документов;

6.2.5. Нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных работников – в пределах, предусмотренных трудовым, административным и уголовным законодательством;


6.2.6. Соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Отдела;

6.2.7. Предоставление достоверной информации о деятельности Отдела;


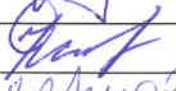
6.2.8. Составление отчетности о деятельности Отдела и представление ее в установленные сроки. Формы отчетности и сроки их представления определяются в установленном в Университете порядке;

6.2.9. Точное и своевременное исполнение приказов и распоряжений ректора, курирующего проректора;

6.2.10. Соблюдение работниками Отдела трудовой дисциплины, норм охраны труда и правил противопожарной безопасности.

	<p>Министерство образования и науки Российской Федерации</p>
	<p>федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)</p>
	<p>ПОЛОЖЕНИЕ об Отделе мониторинга и анализа данных</p>

7. СОГЛАСОВАНИЕ

	Должность	Фамилия	Подпись
Согласовал	Проректор по молодежной политике и стратегическому развитию	М. Б. Гуров	
Согласовал	Начальник Управления кадров	Е. В. Камкина	
Согласовал	Юридический отдел	Н. Н. Чернова	