



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО  
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ

Одобрено на заседании  
Ученого совета  
Протокол № 10 от «25» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора университета

  
«25» апреля 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ об отделе контроля качества образовательных программ



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Информация о владельце:

ФИО: Стояновский Михаил Юрьевич

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 26.04.2023 17:46:21

Уникальный программный ключ:

e2de8feed40ceb5d7a85f332150138c2de129540f773dd40d46f646e3f66c82

Москва 2023

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</b> <b>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <b>ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ</b> <b>УНИВЕРСИТЕТ)»</b>
	<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b> <b>УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Структура.....	4
3. Основные задачи.....	5
4. Функции отдела.....	5
5. Права.....	6
6. Ответственность.....	7
7. Взаимодействие со структурными подразделениями Университета.....	8
8. Отчетность и номенклатура дел .....	8
9. Реорганизация и ликвидация.....	8
10.Согласование.....	9

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</b> <b>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <b>ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ</b> <b>УНИВЕРСИТЕТ)»</b>
	<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b> <b>УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение отдела контроля качества образовательных программ Управления контроля качества образовательных программ, лицензионных требований и аккредитации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245; Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее - Университет), Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка в Университете, другими нормативно-правовыми и локальными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, основные направления деятельности, права и обязанности работников отдела контроля качества образовательных программ Управления контроля качества образовательных программ, лицензионных требований и аккредитации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – Отдел), а также взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета.

1.3. Отдел создан в целях осуществления контроля качества по образовательным программам высшего образования Университета – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</b> <b>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <b>ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ</b> <b>УНИВЕРСИТЕТ)»</b>
	<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b> <b>УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>

- федеральными конституционными законами и иными нормативно-правовыми актами;
- приказами и письмами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- распоряжениями и письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Уставом Университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Университета.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, федеральными органами государственной власти, образовательными учреждениями (организациями), научными, общественными и иными организациями.

1.6. При реорганизации или ликвидации Отдела уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

## II. Структура

2.1. Отдел является структурным подразделением Университета и входит в состав Управления контроля качества образовательных программ, лицензионных требований и аккредитации (далее – Управление).

2.2. Численность и штатное расписание Отдела, а также изменения к ним формируются с учетом расчета объемов и вида выполняемых работ и утверждаются ректором Университета по согласованию с начальником Управления контроля качества образовательных программ, лицензионных требований и аккредитации.

2.3. Непосредственное руководство Отделом осуществляет начальник Отдела.

2.4. Общее руководство Отделом осуществляет начальник Управления.

2.5. Работники Отдела назначаются и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению начальника Управления.

2.6. Основные права, обязанности, а также требования, предъявляемые к стажу работы и образованию работников Отдела, определяются трудовым законодательством Российской Федерации, должностными инструкциями и настоящим Положением.

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</b> <b>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <b>ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ</b> <b>УНИВЕРСИТЕТ)»</b>
	<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b> <b>УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>

2.7. Прием на работу и увольнение работников Отдела, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора Университета. Работники Управления принимаются на работу на основе личных заявлений и трудового договора в соответствии со штатным расписанием.

### **III. Основные задачи**

Основными задачами Отдела являются:

- разработка основных характеристик образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, реализуемым в Университете (далее – ОП ВО), которые представлены в виде основных профессиональных образовательных программ, установленных образовательными стандартами;
- разработка локальных актов по вопросам контроля качества образовательных программ.

### **IV. Функции Отдела**

В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

- разработка учебных планов по ОП ВО;
- составление типовых календарных учебных графиков по ОП ВО;
- формирование и контроль разработки матриц компетенций по ОП ВО;
- разработка проектов локальных актов по вопросам контроля качества образовательных программ;
- систематическое повышение квалификации, участие в организации и проведении обучающих семинаров, вебинаров, тренингов, инструктажей, методических сборов по вопросам контроля качества образовательных программ;
- анализ представленных структурными подразделениями Университета и региональными институтами (филиалами) основных профессиональных образовательных программ высшего образования Университета – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в части, касающейся функций отдела, на соответствие требованиям нормативных и локальных актов Университета.

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</b> <b>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <b>ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ</b> <b>УНИВЕРСИТЕТ)»</b>
	<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b> <b>УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>

- организационно-методическая помощь структурным подразделениям Университета и его региональным институтам (филиалам) по вопросам разработки и актуализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования Университета – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, в части, касающейся функций Отдела.
- формирование и совершенствование информационной базы основных профессиональных образовательных программ Университета – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в части, касающейся функций Отдела.
- контроль своевременной актуализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования Университета – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в соответствии с изменением законодательства РФ в части, касающейся функций отдела.
- своевременное размещение на официальном сайте Университета документации и информации, относящейся к компетенции отдела.

## V. Права

Работники Отдела имеют право:

5.1. Запрашивать и получать информацию у структурных подразделений Университета, необходимую для реализации задач Отдела.

5.2. Привлекать к работе Отдела работников других структурных подразделений Университета по согласованию с руководством структурных подразделений.

5.3. Давать структурным подразделениям Университета указания, в рамках проверочных мероприятий, осуществляемых в установленном порядке, разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, обозначенной функциями Отдела настоящего Положения.

5.4. Запрашивать предоставление отчетов об исполнении указаний и рекомендаций Отдела.

5.5. Возвращать в установленном порядке исполнителям документы на доработку в случае несоответствия требованиям запрашиваемой информации.

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</b> <b>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <b>ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ</b> <b>УНИВЕРСИТЕТ)»</b>
	<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b> <b>УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>

5.6. Обращаться к руководству Университета, Управления с предложениями, направленными на совершенствование в Университете контроля качества.

5.7. Вносить предложения руководству Университета, Управления о материальном поощрении, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц Университета по результатам контроля качества.

5.8. Вести переписку в установленном порядке со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

5.9. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

## **VI. Ответственность**

6.1. Работники Отдела несут ответственность:

6.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

6.1.2. За правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

6.1.3. За причинение материального ущерба Университету - в порядке, установленном действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. Начальник Отдела несет персональную ответственность за:

6.2.1. Соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Отделом, организацию работы Отдела по выполнению возложенных на него задач и функций;

6.2.2. Соблюдение работниками Отдела трудовой и производственной дисциплины;

6.2.3. Соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка Университета, норм охраны труда и противопожарной безопасности;

6.2.4. Соблюдение условий обеспечения сохранности документов;

6.2.5. Нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных работников – в пределах, предусмотренных трудовым, административным и

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</b> <b>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <b>ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ</b> <b>УНИВЕРСИТЕТ)»</b>
	<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b> <b>УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>

уголовным законодательством РФ;

6.2.6. Соблюдение действующего законодательства РФ в процессе руководства Отделом;

6.2.7. Предоставление достоверной информации о работе Отдела;

6.2.8. Составление отчетности о работе Отдела и представление ее в установленные сроки. Формы отчетности и сроки их предоставления определяются в установленном в Университете порядке;

6.2.9. Точное и своевременное исполнение приказов и распоряжений ректора Университета.

## **VII. Взаимодействие со структурными подразделениями Университета**

7.1. В ходе выполнения основных задач и реализации своих функций Отдел устанавливает двухсторонние отношения со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

7.2. Отдел взаимодействует со структурными подразделениями Университета в соответствии с Уставом и локальными актами Университета.

7.3. Отдел может выносить на ученый совет Университета вопросы по одобрению учебных планов по образовательным программам высшего образования Университета – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и иные вопросы.

7.4. Отдел может запрашивать необходимую или недостающую информацию по вопросам контроля качества у структурных подразделений Университета.

## **VIII. Отчетность и номенклатура дел**

8.1. Номенклатура дел утверждается в установленном Университетом порядке.

8.2. Отдел ежегодно отчитывается перед ректором Университета по всем направлениям деятельности согласно задачам и функциям отдела.

	<b>МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ</b> <b>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> <b>ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ</b> <b>УНИВЕРСИТЕТ)»</b>
	<b>УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА</b> <b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b> <b>УПРАВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ</b> <b>ПРОГРАММ, ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И АККРЕДИТАЦИИ</b>

## **IX. Реорганизация и ликвидация**

9.1. Отдел может быть реорганизован, ликвидирован по приказу ректора Университета.