



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И  
УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН**

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности**

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских  
товаров  
уровень подготовки  
*базовый***

**квалификация  
*товаровед-эксперт***

**форма обучения  
*очная***

**Москва 2020**

# АННОТАЦИИ К РАБОЧМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОГСЭ.01. Основы философии относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии; сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| Код  | Наименование результата обучения                        |
|------|---|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей |

|      |  |
|------|--|
|      | профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:  
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

### **ОГСЭ.02. ИСТОРИЯ**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОГСЭ.02. История относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

#### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
  - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;
  - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
  - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;
  - о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших законодательных и иных нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |

|      |   |
|------|---|
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                    |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.   |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:  
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

### **ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

##### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:  
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на

профессиональные и повседневные темы;

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 148 часов, в том числе:  
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 116 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

## **ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

#### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

– основы здорового образа жизни.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с   |

|   |
|---|
| коллегами, руководством, потребителями. |
|---|

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 236 часов, в том числе:  
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 116 часов;  
– самостоятельной работы обучающегося 120 часов.

### **ЕН.01. МАТЕМАТИКА**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ЕН.01. Математика относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

##### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;

- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

- основы интегрального и дифференциального исчисления.

##### Вариативная часть:

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся должен **уметь:**

- анализировать сложные функции и строить их графики;
- выполнять действия над комплексными числами;
- решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального исчисления;
- решать системы линейных уравнений различными методами;

**знать:**

- основы линейной алгебры.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.02 Компьютерные сети базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                   |
|------------|---|
| ПК 1.1     | Выявлять потребность в товарах.                           |
| ПК 3.1     | Планировать основные показатели деятельности организации. |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

- Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
  - самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

### **ЕН.02. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ЕН.01. Математика относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

##### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять условия устойчивого состояния экосистем и причины возникновения экологического кризиса;
- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- об условиях устойчивого состояния экосистем и причины возникновения экологического кризиса;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- методы экологического регулирования;

- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы экологической безопасности;
- экологические принципы рационального природопользования;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- задачи и цели природоохранных органов управления и надзора.

**Вариативная часть:**

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся должен **уметь:**

- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;
- выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- определять экологическую пригодности выпускаемой продукции;
- оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте;

**знать:**

- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
- задачи охраны окружающей среды;
- основные источники и масштабы образования отходов производства;
- способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов, обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков производств.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-   |

|      |   |
|------|---|
|      | коммуникационных технологий.  |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.   |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.   |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.02 Компьютерные сети базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Выявлять потребность в товарах.  |
| ПК 1.2 | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции                                  |
| ПК 1.3 | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.4 | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                                      |
| ПК 2.1 | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                                     |
| ПК 2.2 | Организовывать и проводить оценку качества товаров   |
| ПК 2.3 | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации                     |
| ПК 3.2 | Планировать выполнение работ исполнителями   |
| ПК 3.3 | Организовывать работу трудового коллектива   |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями                     |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 56 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

### **ОП.01. ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.01. Основы коммерческой деятельности относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять виды и типы торговых организаций;
- устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и содержание коммерческой деятельности;
- терминологию торгового дела;
- формы и функции торговли;
- объекты и субъекты современной торговли;
- характеристики оптовой и розничной торговли;
- классификацию торговых организаций;
- идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов;
- структуру торгово-технологического процесса;
- принципы размещения розничных торговых организаций;
- устройство и основы технологических планировок магазинов;
- технологические процессы в магазинах;
- виды услуг розничной торговли и требования к ним;
- составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;
- номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения;
- материально-техническую базу коммерческой деятельности;
- структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли;
- назначение и классификацию товарных складов;
- технологию складского товародвижения.

Вариативная часть:

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся должен **уметь:**

- анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков потребительских товаров с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства;
- проводить приемку товаров по количеству, качеству и комплектности, определять требования к товарам и устанавливать соответствие их качества и безопасности техническим регламентам, стандартам и другим документам.

**знать:**

- товары с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий;
- правила повышения эффективности торгово-закупочной деятельности.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ПК 1.1     | Выявлять потребность в товарах   |
| ПК 1.2     | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции                                  |
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                                      |
| ПК 2.1     | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                                     |
| ПК 2.2     | Организовывать и проводить оценку качества товаров   |
| ПК 2.3     | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |
| ПК 3.1     | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации                     |
| ПК 3.2     | Планировать выполнение работ исполнителями   |
| ПК 3.3     | Организовывать работу трудового коллектива   |
| ПК 3.4     | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями                     |
| ПК 3.5     | Оформлять учетно-отчетную документацию   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

### **ОП.02. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.02. Теоретические основы товароведения относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

#### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать классификационные группы товаров;
- анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия товароведения;
- объекты, субъекты и методы товароведения;
- общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
- виды, свойства, показатели ассортимента;
- основополагающие характеристики товаров;
- товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров):
- классификацию ассортимента, оценку качества;
- количественные характеристики товаров;
- факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
- виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

#### Вариативная часть:

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся должен **уметь**:

- определять показатели ассортимента и качества товаров;
- осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи.

**знать:**

- ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы, формирующие и сохраняющие их качество;
- правила выкладки товаров в местах продажи.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ПК 1.1     | Выявлять потребность в товарах   |
| ПК 1.2     | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции                                  |
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                                      |
| ПК 2.1     | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                                     |
| ПК 2.2     | Организовывать и проводить оценку качества товаров   |
| ПК 2.3     | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |
| ПК 3.1     | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации                     |
| ПК 3.2     | Планировать выполнение работ исполнителями   |
| ПК 3.3     | Организовывать работу трудового коллектива   |
| ПК 3.4     | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ                                   |

|        |  |
|--------|--|
|        | исполнителями                          |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 216 часов, в том числе:  
 – обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 144 часа;  
 – самостоятельной работы обучающегося 72 часа.

### **ОП.03. СТАТИСТИКА**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.03. Статистика относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

##### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- предмет, метод и задачи статистики; статистическое изучение связи между явлениями;
- абсолютные и относительные величины; средние величины и показатели вариации;
- ряды: динамики и ряды распределения, индексы;

- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации;
- формы, виды и способы статистических наблюдений;
- основные формы действующей статистической отчетности.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b> |
|------------|---|
| ПК 1.1     | Выявлять потребность в товарах          |

|        |  |
|--------|--|
| ПК 1.4 | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                  |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 57 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 38 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 19 часов.

### **ОП.04. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

##### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Вариативная часть:

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся должен **уметь**:

- применять нормативно-правовую базу, средства, методы и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учётом требований информационной безопасности;
- проводить оперативный учет поступления и реализации товаров, контроль наличия продукции на складах.

**знать**:

- нормативную базу, средства и методы обеспечения информационной безопасности;
- состав и содержание товаросопроводительной документации.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| Код  | Наименование результата обучения   |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и  |

|      |  |
|------|--|
|      | нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ПК 1.1     | Выявлять потребность в товарах   |
| ПК 1.2     | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции                                  |
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                                      |
| ПК 2.1     | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                                     |
| ПК 2.2     | Организовывать и проводить оценку качества товаров   |
| ПК 2.3     | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |
| ПК 3.1     | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации                     |
| ПК 3.2     | Планировать выполнение работ исполнителями   |
| ПК 3.3     | Организовывать работу трудового коллектива   |
| ПК 3.4     | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями                     |
| ПК 3.5     | Оформлять учетно-отчетную документацию   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 час, в том числе:

– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;

- самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

## **ОП.05. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.05. Документационное обеспечение управления относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

#### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                     |
|------------|---|
| ПК 1.1     | Выявлять потребность в товарах                              |
| ПК 1.2     | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции |
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками                     |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров     |
| ПК 2.1     | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности    |
| ПК 2.2     | Организовывать и проводить оценку качества товаров          |
| ПК 2.3     | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при   |

|        |  |
|--------|--|
|        | проведении товароведной экспертизы                                       |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации |
| ПК 3.2 | Планировать выполнение работ исполнителями                               |
| ПК 3.3 | Организовывать работу трудового коллектива                               |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию                                   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

### **ОП.06 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

##### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| Код  | Наименование результата обучения   |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с   |

|      |   |
|------|---|
|      | коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.   |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.   |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Выявлять потребность в товарах   |
| ПК 1.2 | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции                                  |
| ПК 1.3 | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.4 | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                                      |
| ПК 2.1 | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                                     |
| ПК 2.2 | Организовывать и проводить оценку качества товаров   |
| ПК 2.3 | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации                     |
| ПК 3.2 | Планировать выполнение работ исполнителями   |
| ПК 3.3 | Организовывать работу трудового коллектива   |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями                     |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 39 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 26 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 13 часов.

### **ОП.07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.07. Бухгалтерский учет относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- объекты бухгалтерского учета;
- план счетов;
- бухгалтерскую отчетность.

### Вариативная часть:

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся должен **уметь:**

- управлять процессом документооборота на всех этапах движения товара;

**знать:**

- первичные документы, используемые для оформления операций, с различными объектами бухгалтерского учета, учетные регистры, и формы отчетности, отражающие их состояние и движение;
- первичные документы, используемые для оформления операций, с различными объектами бухгалтерского учета, учетные регистры, и формы отчетности, отражающие их состояние и движение.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                                  |
|------------|--|
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками                                  |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                  |
| ПК 3.1     | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации |
| ПК 3.4     | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями |
| ПК 3.5     | Оформлять учетно-отчетную документацию                                   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

## ОП.08. МЕТРОЛОГИЯ И СТАНДАРТИЗАЦИЯ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОП.08. Метрология и стандартизация относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

#### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции, товаров, услуг и процессов;
- оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;
- использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;
- приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия метрологии;
- задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;
- формы подтверждения соответствия;
- основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;
- терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

#### Вариативная часть:

С учетом регионального рынка труда обучающийся должен

**уметь**:

- проводить измерения, наблюдения, составлять описания проводимых исследований, делать выводы;

**знать:**

- основные требования, предъявляемые к сырью, материалом, полуфабрикатам и готовой продукции, методы их контроля.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                     |
|------------|---|
| ПК 1.1     | Управлять товарными запасами и потоками                     |
| ПК 1.2     | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции |
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками                     |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров     |
| ПК 2.1     | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности    |
| ПК 2.2     | Организовывать и проводить оценку качества товаров          |

|        |  |
|--------|--|
| ПК 2.3 | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации                     |
| ПК 3.2 | Планировать выполнение работ исполнителями   |
| ПК 3.3 | Организовывать работу трудового коллектива   |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями                     |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, в том числе:  
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

### **ОП.09. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.09. Безопасность жизнедеятельности относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

##### Обязательная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| Код  | Наименование результата обучения  |
|------|---|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.        |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, |

|      |  |
|------|--|
|      | оценивать их эффективность и качество.   |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.2 | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции                                  |
| ПК 1.3 | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.4 | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                                      |
| ПК 2.1 | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                                     |
| ПК 2.2 | Организовывать и проводить оценку качества товаров   |
| ПК 2.3 | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации                     |
| ПК 3.2 | Планировать выполнение работ исполнителями   |
| ПК 3.3 | Организовывать работу трудового коллектива   |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями                     |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию   |

#### 1.4. Количество часов на освоение дисциплины

- Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
  - самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

## **ОП.10. МАРКЕТИНГ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.10. Маркетинг относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Обязательная часть – не предусмотрено.

Вариативная часть:

- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:
- анализировать требования целевых групп потребителей с использованием средств исследования рынка;
  - анализировать результаты исследований предпочтений целевых групп;
  - разрабатывать маркетинговую часть бизнес-плана;
  - проводить сегментирование рынка;
  - принимать решения, направленные на продвижение продукции.

- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
- цели, задачи и общие требования к маркетингу
  - основные концепции рыночной деятельности
  - основные составляющие комплекса маркетинга в организации
  - элементы маркетинговой среды
  - основные направления маркетинговой деятельности
  - принципы разработки маркетинговой стратегии в организации.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                                  |
|------------|--|
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками                                  |
| ПК 1.2     | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции              |
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками                                  |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                  |
| ПК 2.1     | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                 |
| ПК 2.2     | Организовывать и проводить оценку качества товаров                       |
| ПК 3.1     | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации |
| ПК 3.2     | Планировать выполнение работ исполнителями                               |
| ПК 3.4     | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

### **ОП.11. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

#### **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Дисциплина ОП.11. Экономика организации относится к профессиональному учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Обязательная часть – не предусмотрено.

Вариативная часть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;

- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05

Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ПК 1.1     | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.2     | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции                                  |
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками  |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров                                      |
| ПК 2.1     | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                                     |
| ПК 2.2     | Организовывать и проводить оценку качества товаров   |
| ПК 2.3     | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |
| ПК 3.1     | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации                     |
| ПК 3.2     | Планировать выполнение работ исполнителями   |
| ПК 3.3     | Организовывать работу трудового коллектива   |
| ПК 3.4     | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями                     |
| ПК 3.5     | Оформлять учетно-отчетную документацию   |

#### **1.4. Количество часов на освоение дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

# АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

## ПМ.01. УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ ТОВАРОВ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля

#### Обязательная часть

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

1. анализа ассортимента политики торговой организации;
2. выявления потребности в товаре (спроса);
3. участия в работе с поставщиками и потребителями;
4. приемки товаров по количеству и качеству;
5. размещения товаров;
6. контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;
7. обеспечения товародвижения в складах и магазинах;
8. эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;
9. участия в проведении инвентаризации товаров.

#### **уметь:**

1. распознавать товары по ассортиментной принадлежности;
2. формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
3. применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;
4. рассчитывать показатели ассортимента;
5. оформлять договоры с контрагентами;
6. контролировать их выполнение, в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;
7. предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;

8. готовить ответы на претензии покупателей;
9. производить закупку и реализацию товаров;
10. учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;
11. соблюдать условия и сроки хранения товаров;
12. рассчитывать товарные потери;
13. планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;
14. соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;
15. соблюдать требования техники безопасности и охраны труда.

**знать:**

1. ассортимент однородных групп продовольственных и непродовольственных товаров, их потребительские свойства;
2. товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;
3. виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;
4. технологические процессы товародвижения;
5. формы документального сопровождения товародвижения;
6. правила приемки товаров;
7. способы размещения товаров на складах и в магазинах;
8. условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;
9. основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;
10. классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;
11. требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;
12. нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);
13. законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;
14. обязанности работников в области охраны труда;
15. причины возникновения и профилактики производственного травматизма;
16. фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;

17. возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).

### Вариативная часть

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся в рамках овладения указанным видом профессиональной деятельности должен:

#### **иметь практический опыт:**

1. анализа классификационных групп товаров
2. анализа количественных и качественных свойств потребительских товаров

#### **уметь:**

1. распознавать классификационные группы товаров;
2. анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров

#### **знать:**

1. основные понятия товароведения;
2. объекты, субъекты и методы товароведения;
3. общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам;
4. виды, свойства, показатели ассортимента;
5. основополагающие характеристики товаров;
6. товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных и непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества;
7. количественные характеристики товаров;
8. факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;
9. виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>  |
|------------|--|
| ОК 1       | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2       | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3       | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4       | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5       | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6       | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7       | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8       | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9       | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                     |
|------------|---|
| ПК 1.1     | Управлять товарными запасами и потоками                     |
| ПК 1.2     | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции |
| ПК 1.3     | Управлять товарными запасами и потоками                     |
| ПК 1.4     | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров     |

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

| Вид учебной деятельности                                    | Объем часов      |
|---|------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)                       | 552              |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)            | 368              |
| в том числе:  |                  |
| лабораторные работы   | 40               |
| практические занятия  | 158              |
| курсовая работа/проект                                      | не предусмотрено |
| Учебная практика  | 72               |
| Производственная практика (по профилю специальности)        | 36               |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)                 | 184              |
| в том числе:  |                  |
| внеаудиторная самостоятельная работа                        | 184              |
| Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена |                  |

## ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ТОВАРОВ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля

#### Обязательная часть

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

1. идентификации товаров однородных групп определенного класса;
2. оценки качества товаров;
3. диагностирования дефектов;
4. участия в экспертизе товаров.

#### **уметь:**

1. расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки;

2. выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества;
3. определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям;
4. отбирать пробы и выборки из товарных партий;
5. проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально);
6. определять градации качества;
7. оценивать качество тары и упаковки;
8. диагностировать дефекты товаров по внешним признакам;
9. определять причины возникновения дефектов.

**знать:**

1. виды, формы и средства информации о товарах;
2. правила маркировки товаров;
3. правила отбора проб и выборок из товарных партий;
4. факторы, обеспечивающие качество, оценку качества;
5. требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса;
6. органолептические и инструментальные методы оценки качества;
7. градации качества;
8. требования к таре и упаковке;
9. виды дефектов, причины их возникновения.

Вариативная часть

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся в рамках овладения указанным видом профессиональной деятельности должен:

**иметь практический опыт:**

- отбора проб и выборок из товарных партий.

**уметь:**

- проводить оценку товаров на основании действующих нормативных документов;
- осуществлять приемку товаров по количеству, качеству и комплектности.

**знать:**

- характеристики товаров на всех этапах жизненного цикла;
- основные методы оценки качества и идентификации товаров;
- способы обнаружения и защиты товаров от фальсификации.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| Код  | Наименование результата обучения   |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые  |

|      |  |
|------|--|
|      | методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.   |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 2.1 | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности                                     |
| ПК 2.2 | Организовывать и проводить оценку качества товаров   |
| ПК 2.3 | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы |

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

| Вид учебной деятельности                             | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)                | 489         |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)     | 326         |
| в том числе:   |             |
| лабораторные работы                                  | 52          |
| практические занятия                                 | 112         |
| курсовая работа                                      | 20          |
| Учебная практика                                     | -           |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 72          |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)          | 163         |

|   |     |
|---|-----|
| в том числе:  |     |
| работа над курсовой работой                                 | 20  |
| внеаудиторная самостоятельная работа                        | 163 |
| Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена |     |

## **ПМ.03. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля**

#### Обязательная часть

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

1. планирования работы подразделения;
2. оценки эффективности деятельности подразделения организации;
3. принятия управленческих решений.

#### **уметь:**

1. применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
2. учитывать особенности менеджмента в торговле;
3. вести табель учета рабочего времени работников;
4. рассчитывать заработную плату;
5. рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации;
6. организовать работу коллектива исполнителей.

#### **знать:**

1. сущность и характерные черты современного менеджмента;
2. внешнюю и внутреннюю среду организации;
3. стили управления, виды коммуникации;
4. принципы делового общения в коллективе;
5. управленческий цикл;

6. функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
7. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
8. систему методов управления;
9. процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
10. порядок оформления табеля учета рабочего времени;
11. методику расчета заработной платы;
12. методики расчета экономических показателей;
13. основные приемы организации работы исполнителей;
14. формы документов, порядок их заполнения.

Вариативная часть:

С учетом требований регионального рынка труда обучающийся в рамках овладения указанным видом профессиональной деятельности должен:

**иметь практический опыт:**

- принятия организационно- управленческих решений;
- организационной работы.

**уметь:**

- использовать полученные знания для управления персоналом и организации структурного подразделения производства.

**знать:**

- основы организации производства и управления;
- профессиональные функции работников.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| Код  | Наименование результата обучения   |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с   |

|      |   |
|------|---|
|      | коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.   |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.   |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации |
| ПК 3.2 | Планировать выполнение работ исполнителями                               |
| ПК 3.3 | Организовывать работу трудового коллектива                               |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию                                   |

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

| Вид учебной деятельности                                    | Объем часов      |
|---|------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)                       | 360              |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)            | 240              |
| в том числе:  |                  |
| лабораторные работы   | не предусмотрено |
| практические занятия  | 122              |
| Учебная практика  | 72               |
| Производственная практика (по профилю специальности)        | 72               |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)                 | 120              |
| в том числе:  |                  |
| внеаудиторная самостоятельная работа                        | 120              |
| Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена |                  |

## ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки.

## **1.2. Цели и задачи профессионального модуля**

### Обязательная часть

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

1. эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ);
2. обслуживания покупателей, продажи различных групп потребительских товаров.

#### **уметь:**

1. оформлять документы по кассовым операциям;
2. определять готовность контрольно-кассовой технике (далее ККТ) к работе, исходя из правил охраны труда и техники безопасности;
3. готовить контрольно-кассовую технику к работе: отмыкать, определять наличие чековой ленты, снимать показания с суммирующих счетчиков;
4. обслуживать покупателей: пробивать чеки, получать деньги, выдавать сдачу;
5. заканчивать работу на контрольно-кассовой технике: снимать показания с суммирующих счетчиков, заполнять журнал кассира-операциониста, подсчитывать остаток денег в кассе на конец дня;
6. проводить сверку расчетного остатка фактическим наличием денег в кассе;
7. готовить денежные суммы для сдачи старшему кассиру в установленном порядке;
8. распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
9. соблюдать правила техники безопасности.

#### **знать:**

1. документы, регламентирующие применение ККТ;
2. правила расчетов и обслуживания покупателей;
3. типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
4. классификацию устройства ККТ;
5. основные режимы ККТ;
6. особенности технического обслуживания ККТ;
7. признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;

## 8. правила оформления документов по кассовым операциям.

Вариативная часть – не предусмотрено.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

| Код  | Наименование результата обучения   |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.                       |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями (далее - ПК):

| Код    | Наименование результата обучения   |
|--------|--|
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию                                   |

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

| <b>Вид учебной деятельности</b>                             | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)                       | 135                |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)            | 90                 |
| в том числе:  |                    |
| лабораторные работы   | не предусмотрено   |
| практические занятия  | 36                 |
| Учебная практика  | 000                |
| Производственная практика (по профилю специальности)        | 72                 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)                 | 45                 |
| в том числе:  |                    |
| внеаудиторная самостоятельная работа                        | 45                 |
| Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена |                    |