




**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»  
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

**Институт Социально-гуманитарных технологий**

**Кафедра общественных процессов, средств массовой информации и рекламных технологий**

«УТВЕРЖДАЮ»

 Заведующий  
кафедрой, К.п.н.,  
доцент  
Моисеева О.А.  
«24» февраля 2021 г.

## **ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Б2.О.02(П) ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Непрерывная
Направление подготовки	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Тип образовательной программы	Прикладной бакалавриат
Профиль подготовки	Управление коммуникационными технологиями
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная

Программа профессионально-творческой практики (производственной) разработана  
- на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01, *Реклама и связи с общественностью* (бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г. №512,  
- на основании профессиональный стандарта «6.013 Специалист по информационным ресурсам », утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.09.2014г. № 34136,  
- примерной образовательной программы *Реклама и связи с общественностью*, включенной в реестр примерных основных образовательных программ.

Программа производственной практики разработана рабочей группой в составе: Моисеева О.А., Зотова А.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  
доцент, к. полит. н.

О.А. Моисеева

(подпись)

Программа производственной практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Общественные процессы, средства массовой информации и рекламные технологии»,  
Протокол № 2 от «24» февраля 2021 года

Заведующий кафедрой к. экон.н.,

О.А. Моисеева

(подпись)

Программа производственной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Коммерческий директор  
ООО «Вега»  
Вегетарианское кафе

В.Д. Головня

Начальник отдела маркетинга и рекламы  
ООО «София»  
Пекарня-кондитерская

Т.П. Александрова

## Оглавление

1. Тип практики .....	4
2. Цель практики .....	4
4. Место практики в структуре ОПОП ВО .....	4
5. Способ и формы проведения практики .....	5
6. Место, объем и время проведения практики.....	5
7. <i>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</i>	<i>5</i>
8. Структура и содержание практики .....	6
9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике .....	7
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике .....	7
11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики.....	7
12. <i>Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....</i>	<i>8</i>
13. <i>Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.....</i>	<i>13</i>
14. Материально-техническое обеспечение практики .....	13
15. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями .....	6
16. Лист регистрации изменений.....	13

## **1. Тип практики**

профессионально-творческая  
*(практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; НИР)*

## **2. Цель практики**

Целью профессионально-творческой практики является:  
*(тип практики)*

развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

*(Указываются цели практики, соотношенные с общими целями ОПОП ВО), направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности).*

## **3. Задачи практики**

Задачами профессионально-творческой практики являются:  
*(тип практики)*

1. Создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
2. Использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
3. Отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
4. Учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
5. Использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
6. Учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

---

*(Указываются конкретные задачи учебной практики, соотношенные с типами задач профессиональной деятельности)*

## **4. Место практики в структуре ОПОП ВО**

Особенности создания текстов в рекламе и связях с общественностью; Иностранный язык для профессионального общения; Основы научных, социологических и маркетинговых исследований в индустрии рекламы и связей с общественностью; Мастер-класс "Социальные сети как площадка для Интернет-маркетинга"; Мастер-класс "Реклама и связи с

общественностью в сети Интернет"; Визуальные коммуникации в пищевой индустрии;  
Проектирование.

*(Указываются блоки, (разделы) учебные дисциплины (модули), на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ОПОП ВО. Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и компетенциям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП ВО и необходимым при освоении данной практики. Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).*

## **5. Способ и формы проведения учебной практики**

выездная

*(Указываются способ (стационарная; выездная; выездная (полевая)) и формы проведения практики (стационарная, дискретная).*

## **6. Место, объем и время проведения учебной практики**

Отдел рекламы и связей с общественностью, на базе компаний-партнеров.

*(Указываются место проведения практики: объект, организация и т.д. Указывается время проведения практики, отмечаются требования к месту проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья).*

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Объем практики:

Тип практики	Форма обучения	курс	семестр	Контактная работа	ЗЕТ	Кол-во часов	Кол-во недель
	ОФО	2,3	4,6	2,2	6,6	214,214	4,4
	ЗФО	2,3	4,6	2,2	6,6	214,214	4,4

## **7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции:

ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7

*(Указываются практические навыки, умения, универсальные, общепрофессиональные и*

профессиональные компетенции (ПКС), приобретаемые на данной практике. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики должен быть соотнесен с планируемыми результатами освоения ОПОП).

## 8. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет 216 зачетных единиц 6 часов.

№ п/п	Раздел (этап) учебной практики <i>(Указываются разделы (этапы) практики. Например: подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике)</i>	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка организации. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов.
2	Экспериментальный этап	Ознакомление с предприятием: - изучение организационной структуры; - изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации) -. внутренней документации (планы, отчёты, статистические данные) - изучение организации производства и труда - изучение работы пиар отделов, пресс-служб и т.д. Выполнение индивидуального задания.
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, зачет с оценкой.	Систематизация и структурирование собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования рекламной и пиар деятельности. Формулирование выводов и заключения. Составление отчёта о прохождении практики

*Примечание: к видам учебной работы на учебной практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.*

\* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.<sup>1</sup>

<sup>1</sup>для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях

## **10. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике**

Социологическое исследование, анкетирование, работа с литературой, обработка информации, контент-анализ, сравнительный анализ

*(Указываются образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на учебной практике).*

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике**

1. Ознакомиться с нормативно-правовой базой, определяющей деятельность данной организации; ознакомиться и описать организационную и управленческую структуры рекламного или пиар отдела данной организации.

2. Ознакомиться и описать формы, методы и инструменты работы данной организации с пресс-службами, PR-отделами других организаций (пресс-релиз, пресс-kit, пресс-конференции, брифинги, презентации, «аккредитация журналистов», «информационное обслуживание», телефонный диалог, личные контакты журналистов с отдельными компаниями).

3. Изучить основные функции и приобрести навыки работы специализации сотрудников отдела (с указанием должностных обязанностей каждого).

4. Принять участие в планирование мероприятий отдела.

5. Принять участие в наполнении сайта организации.

6. Проанализировать методы и средства совершенствования рекламных и пиар-процессов организации.

*(Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) учебной практики, осваиваемым студентом самостоятельно).*

## **10. Формы промежуточной аттестации по итогам практики**

Защита отчета по практике

*(Указываются формы отчетности по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, зачет и др. формы. Указывается время проведения аттестации)*

---

правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике)**

*(Указываются перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики;*

ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7

Основные показатели:

1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
2. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов
3. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
4. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования
5. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии
6. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

*Представляется описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал и процедуры оценивания; типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе реализации программы учебной практики; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций).*

**В процессе прохождения практики компетенции также формируются поэтапно.** Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении практики является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем и выполнение заданий. Выполнение каждого задания, предусмотренного программой практики предполагает овладение студентами необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в результате прохождения практики предусмотрено проведение промежуточной аттестации **в форме зачета с оценкой.**

### **Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых при прохождении практики, описание шкал оценивания**

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.



Защиту отчета по практике проводит руководитель практики от Университета. В ходе защиты оцениваются:

- 1) выполнение индивидуального задания;
- 2) характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики. Характеристику составляет и подписывает руководитель практики от профильной организации;
- 3) отчет о прохождении практики;
- 4) результаты устного опроса (собеседования) или защиты отчета в виде презентации;

Уровень сформированности у обучающегося компетенций в период прохождения практики определяется по результатам защиты отчета по практике и с учетом характеристики профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, составленной руководителем практики от профильной организации.

В процессе защиты отчёта о прохождении практики обучающемуся могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

**Показателями** оценивания компетенций являются знания, умения и навыки, освоенные при прохождении практики.

Таблица 3

### Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
<b>«недостаточный»</b>	<b>«пороговый»</b>	<b>«продвинутый»</b>	<b>«высокий»</b>
<p>Компетенции не сформированы.</p> <p>Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Сформированы базовые структуры знаний.</p> <p>Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.</p> <p>Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания обширные, системные.</p> <p>Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.</p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.</p>	<p>Компетенции сформированы.</p> <p>Знания твердые, аргументированные, всесторонние.</p> <p>Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.</p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>
<b>Описание критериев оценивания</b>			

<p>– выполнено <b>менее 50%</b> заданий, в индивидуальном задании на практику;</p> <p>– не подготовлен отчет по практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено <b>50%-60%</b> заданий в индивидуальном задании на практику;</p> <p>– структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой;</p> <p>– обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от Университета, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено <b>61-75%</b> заданий, в индивидуальном задании на практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от Университета.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено <b>76-100%</b> заданий, в индивидуальном задании на практику;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от Университета</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>
<p><b>Оценка</b></p> <p><b>«неудовлетворительно»</b></p>	<p><b>«зачтено» с оценкой</b></p> <p><b>«удовлетворительно»</b></p>	<p><b>«зачтено» с оценкой</b></p> <p><b>«хорошо»</b></p>	<p><b>«зачтено» с оценкой</b></p> <p><b>«отлично»</b></p>

**Критерии оценивания качества выполнения практических заданий по учебной практике**

<b>оценка</b>	<b>Показатели и критерии оценки практических заданий</b>
<b>«отлично»</b>	обучающийся самостоятельно выделяет необходимые для анализа параметры задачи, привлекает необходимый теоретический материал, свободно использует его при анализе задачи, строго придерживается логики анализа и решения задачи, использует научную лексику, может сформулировать суть возникшего при решении задачи затруднения
<b>«хорошо»</b>	обучающийся самостоятельно выделяет необходимые для анализа параметры задачи, привлекает необходимый теоретический материал, использует его (иногда при подсказке преподавателя) при анализе задачи, в целом соблюдает логику анализа и решения задачи, старается использовать профессиональную терминологию; не всегда осознает и может сформулировать суть возникшего при решении задачи затруднения
<b>«удовлетворительно»</b>	обучающийся выделяет необходимые для анализа параметры задачи (иногда с подсказкой преподавателя), привлекает необходимый теоретический материал, но затрудняется в его использовании при анализе задачи, частично прибегает к ненаучной лексике, испытывает затруднения при формулировке решения
<b>«неудовлетворительно»</b>	обучающийся не выделяет необходимых для анализа параметров задачи, не реагирует на подсказки преподавателя, испытывает серьезные затруднения в привлечении теоретических знаний, необходимых для анализа условия задачи

Отчет по практике обучающийся может иллюстрировать с помощью презентации Power Point, которая представляется руководителю практики от Университета наряду с отчетом в день защиты отчета по практике.

#### **Критерии оценивания качества выполнения практических заданий по учебной практике**

<b>Критерии/ оценка</b>	<b>«неудовлетворительно»</b>	<b>«удовлетворительно»</b>	<b>«хорошо»</b>	<b>«отлично»</b>
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы.  Не все выводы сделаны и/или обоснованы .	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы.  Выводы обоснованы.

Представление	Представляемая информация логически не связана.  Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна.  Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна.  Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана.  Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint).  Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично.  3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint).  Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint).  Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.

**Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций на этапе прохождения практики<sup>2</sup>**

Таблица 4

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Формируемые компетенции
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b>	
1.1	Ознакомиться с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получить направление на практику, индивидуальное задание, совместный график (план) проведения практики. Решение организационных вопросов	
<b>2.</b>	<b>Основной (рабочий) этап</b>	
2.1	Пройти инструктаж и ознакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	

<sup>2</sup> Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей практику, и являются составной частью ОПОП.

2.2	Задание 1. Представить (и отразить в отчете) характеристику объекта: миссию предприятия, цель, виды деятельности, права и ответственность предприятия. Познакомиться с учредительными документами предприятия. Изучить комплекс законодательных актов, регулирующих деятельность предприятия.	
2.3	Задание 2.	
2.4	Задание 3.	
<b>3.</b>	<b>Подготовка и защита отчета по практике</b>	

### **13. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

а) основная литература:

1. Федеральный закон от 18 июля 1995 г. № 108-ФЗ "О рекламе".
2. Р. Батра, Дж. Майерс и Д. Аакер. Рекламный менеджмент. – М.; СПб.; К.: Издательский дом «Вильямс», 2005. – 860с.
3. Борисов Б.Л. Технология рекламы и PR: Учеб. пособие для вузов. – М., 2007.

б) дополнительная литература:

1. Гарфилд Боб. Десять заповедей рекламы. – СПб.: Питер, 2006г.
2. Геращенко Л.Л. Азбука рекламы. – М.: Издательство: Диаграмма, 2005.
3. Геращенко Л.Л. Психология рекламы. – М.: Издательство: АСТ, Астрель, Хранитель, 2006.
4. Гунаре М. Принципы и технологии рекламы. – М.: Издательство: Рига, 2005.
5. Гуревич П.С. Психология рекламы. – М.: Издательство: ЮНИТИ, 2005.
6. Джон Филип Джоунс. Рекламный бизнес. – М.: Издательство: Вильямс, 2005.
7. Костина А.В., Макаревич Э.Ф., Карпухин О.И. Основы рекламы. – М.: КноРус, 2006.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:  
электронные библиотеки

### **14. Материально-техническое обеспечение практики**

ПК, проектор, электронная библиотека

*(Указывается необходимое для проведения практики материально-техническое обеспечение. Например: полигоны, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительная и вычислительная аппаратура, наглядные пособия, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).*

### **15. Рекомендации по организации практики обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального

пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики по письменному заявлению обучающегося.

При реализации практики на основании письменного заявления обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты Московского государственного университета технологий и управления им. К.Г. Разумовского по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой в дистанционном обучении является индивидуальная форма обучения. Главным достоинством индивидуального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

При прохождении практики используются следующие организационные мероприятия:

- использование возможностей сети «Интернет» для обеспечения связи с обучающимися, предоставления им необходимых материалов для самостоятельного изучения, контроля текущей успеваемости и проведения тестирования.
- проведение видеоконференций, консультаций, и т.д. с использованием программ, обеспечивающих дистанционный контакт с обучающимся в режиме реального времени.
- предоставление электронных учебных пособий, включающих в себя основной материал по дисциплинам включенным в ОП.
- предоставление видеоматериалов, позволяющих изучать материал курса дистанционно.
- использование программного обеспечения и технических средств, имеющих функции адаптации для использования лицами с ограниченными возможностями.

## 16. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры «Общественных процессов, СМИ и рекламных технологий» на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 512	Протокол заседания кафедры № 11_ от « 23_ » июня 2019_ года	« 23_ » июня 2019_ года
2.	Внесены изменения в связи с вступлением в силу с 19.02.2020 г. Приказа ректора МГУТУ им К.Г.Разумовского (ПКУ) №125-д «Об утверждении руководителей основных профессиональных образовательных программ высшего образования- программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»	Приказ №125-д от 19.02.2020 года	19.02.2020 года
3.	* Утверждено экспертное заключение об актуальности программы производственной практики по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (бакалавриат)	Протокол заседания кафедры № 1_ от « 1_ » сентября 20_20_ года	1._09_.2020
4	Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и введена в действие решением кафедры	Протокол заседания кафедры № 2_ от «24_ » февраля 2021года	01.09.2021