




**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ
К.Г.РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

**Институт системной автоматизации, информационных технологий и
предпринимательства**

Кафедра управления качеством и пожарной безопасности

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой,
к.э.н., доцент


Родионова С.Н.
«08» апреля 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: Преддипломная

Тип практики: Преддипломная

Способ проведения практики стационарная, выездная

Форма проведения практики дискретная

Направление подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

Тип образовательной программы прикладной бакалавриат

Направленность (профиль) подготовки Инженерная защита окружающей среды предприятий пищевой промышленности

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения заочная

Москва 2021

Программа преддипломной практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.03.2016г. № 246 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Техносферная безопасность».

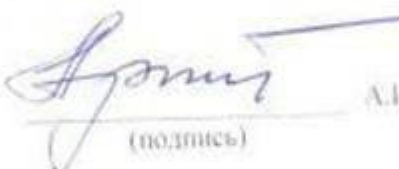
Программа преддипломной практики разработана рабочей группой в составе:
к.т.н. Романенко А.И., к.п.н. Таракановой В.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.т.н


(подпись) А.И.Романенко

Программа преддипломной практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Холодильные технологии и техносферная безопасность»
Протокол № 8 от «20» апреля

Заведующий кафедрой к.т.н


(подпись) А.И.Романенко

Программа преддипломной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

ФГУ «Мосприрода»
Гос. инспектор

ООО «РЭД»
Генеральный директор



(подпись) А.И.Романенко


Программа преддипломной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Кандидат биологических наук, доцент
кафедры «БИИ»


(подпись) А.В.Ридингер

Кандидат педагогических наук, доцент
кафедры «ХТ и ТБ»


(подпись) В.В.Тараканова

Оглавление

1. Тип практики	
2. Цель преддипломной практики	4
3. Задачи преддипломной практики.....	4
4. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО	4
5. Способ и формы проведения преддипломной практики.....	4
6. Место, объем и время проведения преддипломной практики	4
7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики (перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы).....	5
8. Структура и содержание преддипломной практики.....	6
9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике	8
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике	8
11. Форма промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики).....	8
12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике (фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике)	9
13. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики (<i>перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики</i>).....	12
14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	13
15. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями	13

1. Тип практики

Преддипломная практика. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы

2. Цель преддипломной практики

Целями Преддипломной практики являются:

закрепление и углубление профессиональных знаний, умений и навыков в процессе сбора и обработки фактического материала для написания выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 20.03.01 - «Техносферная безопасность», профиль «Инженерная защита окружающей среды предприятий пищевой промышленности».

3. Задачи преддипломной практики

Задачами производственной преддипломной практики являются

- 1) формирование и закрепление профессиональных компетенций на основе получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности непосредственно в производственных и структурных подразделениях базы практики;
- 2) формирование и закрепление профессиональных компетенций в ходе решения конкретных задач связанных со сбором и предварительной обработкой данных по объекту исследования выпускной квалификационной работе.

4. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность», профиль «Инженерная защита окружающей среды предприятий пищевой промышленности».

Преддипломная практика проводится в 9 семестре после освоения студентами следующих дисциплин: «Процессы и аппараты защиты окружающей среды», «Инженерные методы и техника защиты окружающей среды», «Системы защиты среды обитания», «Управление техносферной безопасностью» и др., что позволяет студентам наиболее полноценно и эффективно реализовать задачи преддипломной практики.

5. Способ и формы проведения преддипломной

практики Способ проведения практики: стационарная; выездная. Формы проведения практики: дискретная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

6. Место, объем и время проведения преддипломной практики

Практика может проводиться на базе предприятий и организаций, учреждений и др. Обучающимся предоставляется возможность прохождения практики по их собственной инициативе за пределами населенного пункта местонахождения Университета. При этом обучающийся подает личное заявление с необходимым обоснованием на выпускающую кафедру для согласования с заведующим кафедрой места прохождения практики.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под

специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Объем практики:

Вид практики	курс	семес тр	ЗЕТ	Количество часов	Количество недель
Преддипломная практика	5	9	15	540	10

7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции:

- способностью учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области обеспечения техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов профессиональной деятельности (ОПК-2);

- способностью ориентироваться в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности (ОПК-3);

- способностью пропагандировать цели и задачи обеспечения безопасности человека и окружающей среды (ОПК-4);

- готовностью к выполнению профессиональных функций при работе в коллективе (ОПК- 5).

- способностью принимать участие в инженерных разработках среднего уровня сложности в составе коллектива (ПК-1);

- способностью разрабатывать и использовать графическую документацию (ПК-2);

- способностью оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности разрабатываемой техники (ПК-3);

- способностью использовать методы расчетов элементов технологического оборудования по критериям работоспособности и надежности (ПК-4);

- способностью определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду (ПК-14);

- способностью проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации (ПК-15);

-способностью анализировать механизмы воздействия опасностей на человека, определять характер взаимодействия организма человека с опасностями среды обитания с учетом специфики механизма токсического действия вредных веществ, энергетического воздействия и комбинированного действия вредных факторов (ПК-16);

-способностью определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска (ПК-17);

-готовностью осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать в экспертизах их безопасности, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации (ПК-18);

8. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 15 зачетных единиц 540 часов.

№ №	Раздел (этап) практики	Форма контроля
	<p>1.Подготовительный этап:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение организационного собрания; -проведения инструктажей по технике безопасности; -организация разработки и согласование программы практики с организацией; - разработка программы практики, учебно-методической документации; -подготовка решения заведующего кафедрой по назначению из числа опытных преподавателей кафедры руководителей преддипломной практики и ВКР обучающихся; 	<p>Оформление</p> <p>дневника практики, устный опрос, отметка в журнале инструктажей</p>
2	<p>2.Экспериментальный этап, обработка и бАнализ полученной информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор нормативно-технической, правовой и методической документации; -составление плана работ по теме выпускной квалификационной работы и определение объема работ, выносимых на преддипломную практику; -обоснование <p>целесообразности разработки;</p> <ul style="list-style-type: none"> -полностью и самостоятельно выполнять задания, предусмотренные программой и заданием на преддипломную практику; -осуществить сбор, систематизацию, обработку и анализ первичной информации и иллюстративных материалов по теме ВКР; -подчиняться действующим на 	<p>Отчет по преддипломной практике</p>

	предприятию правилам внутреннего трудового распорядка, строго соблюдать правила охраны труда;	
	3. Подготовка отчета по практике: - обобщение материала, собранного в период прохождения практики, определение его достаточность и достоверность для выполнения ВКР, - подготовка отчета о прохождении практики; - защита отчета по практике	Доклад, презентация, устный опрос

Перед прохождением практики обучающиеся знакомятся с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, в ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)».

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

Руководитель практики от Университета:

- совместно с руководителем практики от профильной организации составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации, осуществляющей профессиональную деятельность;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания, установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- осуществляет подбор организаций, на которых обучающиеся могут проходить практику соответствующего вида, участвует в отборе и проводит инструктивно-методическое сопровождение руководителей практики от организаций;
- готовит предложения по оформлению договорных отношений с организациями по вопросам проведения практики;
- организывает и проводит с обучающимися установочное и отчетные мероприятия по результатам прохождения практики;
- проводит в ходе практики методические занятия для обучающихся;
- своевременно информирует Университет (филиал) о ходе и всех проблемах прохождения обучающимися практики;
- анализирует отчетную документацию обучающихся и оценивает их работу совместно с руководителями практики от организаций;
- проводит промежуточную аттестацию обучающихся по итогам практики в установленном порядке;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- вносит предложения по совершенствованию процедур проведения практики;
- комплектует и передает отчетную документацию обучающихся по практике на хранение в течение установленных сроков в соответствующий Учебный офис.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике

В процессе прохождения практики используются как традиционные образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии (ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности), так и технологии в активной и интерактивной формах (дистанционные, мультимедийные, разбор конкретных ситуаций, использование специализированных программных средств в решении поставленных задач, и др.).

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом.

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др..

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике

Во время производственной (преддипломной) практики студенты собирают материал, необходимый для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы по направлению 20.03.03 «Техносферная безопасность» направленности (профиля) «Инженерная защита окружающей среды предприятий пищевой промышленности» и в соответствии с выбранной темой.

Конкретное содержание их работы определяется руководителем от университета и уточняется в зависимости от выбранной темы выпускной квалификационной работы и особенностей баз практики. Выполненную работу студенты ежедневно отражают в дневнике практики.

11. Форма промежуточной аттестации (по итогам преддипломной практики)

Формой аттестации практики является зачет с оценкой. По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Текущий контроль при проведении практики осуществляется руководителем практики посредством контроля выполнения обучающимися индивидуального задания, направленного на формирование компетенций и достижение планируемых результатов обучения, предусмотренных программой практики.

В течение всего периода прохождения практики, обучающиеся по программам бакалавриата ведут дневник практики.

По итогам практики обучающиеся обязаны представить руководителю практики от Университета (филиала) отчет о прохождении практики по установленной форме.

В отчете обучающегося о прохождении практики должны быть отражены следующие сведения: адрес организации где проходила практика с указанием полного ее наименования, наименование должности, сроки и порядок прохождения практики, необходимые сведения о базе практики, результаты выполнения индивидуального задания на практику, дополнительные материалы (список изученной литературы, презентации, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике).

Обучающийся сдает отчет о прохождении практики руководителю практики от Университета (филиала) не позднее трех рабочих дней после окончания практики.

Обучающиеся по заочной форме обучения сдают отчет о прохождении практики о практике в первый день очередной сессии, следующей за проведением практики.

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практики

проводится в соответствии с Положением о текущем контроле, текущей и промежуточной аттестации обучающихся в Университете.

12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Этапы формирования компетенций (раздел практики/этап практики)	Перечень формируемых компетенций	Достижения (знать, уметь, владеть)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования
Подготовительный этап. Обоснование предмета, целей и задач практики.	ОПК-3;ОПК-4, ОПК- 5	<p>Знать- основные нормативно-правовые акты в области обеспечения безопасности,</p> <p>Уметь-</p> <p>выполнять профессиональные функции при работе в коллективе,</p> <p>- осуществлять поиск необходимой научной и практической информации из различных источников,</p> <p>Владеть- навыками пропаганды целей и задач обеспечения безопасности человека</p> <p>и окружающей среды.</p>	Качество составления плана прохождения практики, целей и задач практики
2.Экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации. Сбор теоретического и фактического материала для выполнения ВКР. 1.Теоретическая часть. Приводится	ОПК-1,ОПК-2,ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18	<p>Знать:- Современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности,</p> <p>-определять</p>	Качество анализа состояния производства и проблем, существующих на производстве. Качество предложений по решению

<p>обзор теоретического материала по теме ВКР. Изучается нормативная база и методики исследования.</p>		<p>уровни допустимых негативных воздействий</p> <p>на человека</p> <p>и окружающую среду,</p> <p>- законы и методы 9 естественных, гуманитарных наук при</p> <p>решении</p>	<p>проблем на производстве</p>
<p>2. Аналитическая часть. Приводится краткая характеристика объекта исследования.</p> <p>3. Проектная часть. Приводятся разработки и предложения по совершенствованию изучаемого процесса (повышению эффективности производства, внедрению новых технологий работы,</p>		<p>профессиональных задач,</p> <p>Уметь:-</p> <p>анализировать механизмы воздействия опасностей</p> <p>на человека,</p> <p>- определять опасные, чрезвычайно опасные зоны,</p> <p>-ориентироваться в основных проблемах техносферной безопасности,</p> <p>Владеть:-</p> <p>навыками определения характера взаимодействия организма человека с опасностями среды обитания,</p> <p>-навыками проверки безопасного состояния объектов различного назначения, участвовать</p>	

		в экспертизах их безопасности	
Заключительный этап. Оформление отчета. Доклад и защита отчета	ПК-17, ПК-18	Знать- основные задачи профессиональной деятельности, Уметь- решать задачи профессиональной деятельности в составе научно-	Правильность и полнота представления отчета о практике, соответствие индивидуальному плану работ.
		исследовательского коллектива, Владеть- навыками проведения описания исследований, в том числе экспериментальных	

По окончании преддипломной практики проводится публичная защита отчетов.

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

<p>- выполнено менее 50% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>- не подготовлен отчет по производственной практике</p> <p>или структура отчета не соответствует рекомендуемой;</p> <p>- в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.</p> <p>- в характеристике профессиональной деятельности обучающегося период прохождения практики отмечена несформированность</p>	<p>- выполнено 50%-60% заданий в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>- структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой;</p> <p>- обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от Университета, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты.</p> <p>- в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>- выполнено 61-75% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов;</p> <p>- структура отчета соответствует рекомендуемой;</p> <p>- в процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от Университета.</p> <p>- в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>- выполнено 76-100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>- структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы;</p> <p>- в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от Университета</p> <p>- в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>
<p>ь знаний, умений навыков, предусмотренных программой практики</p>			
<p>Оценка «неудовлетворительно»</p>	<p>«зачтено» с оценкой «удовлетворительно»</p>	<p>«зачтено» с оценкой «хорошо»</p>	<p>«зачтено» с оценкой «отлично»</p>

Без дневника практики прохождение практики не засчитывается.

Отчет по практике обучающийся может иллюстрировать с помощью презентации Power Point, которая представляется руководителю практики от Университета наряду с отчетом в день защиты отчета по практике.

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики

а) основная литература:

1. Коробко, В.И. Охрана труда / В.И. Коробко. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 240 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

2. Савенко, П.П. Охрана труда / П.П. Савенко. – М. : Лаборатория книги, 2012. – 108 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

3. Оценка воздействия промышленных предприятий на окружающую среду : учебное пособие / Н.П. Тарасова, Б.В. Ермоленко, В.А. Зайцев, С.В. Макаров. – Эл. изд. – М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012. – 236 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

б) дополнительная литература:

1. Все основные правила охраны труда / . – М. : Издательский дом «ГроссМедиа», 2004. – 182 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

2. Васильев, А.Д. Охрана и безопасность труда / А.Д. Васильев. – М. : Лаборатория книги, 2012. – 199 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

3. Белов С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) [Текст] : учеб. Для бакалавров : рек. НМС / С. В. Белов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. :Юрайт : ИД Юрайт, 2013. – 683 с.

4. Валова (Копылова), В.Д. Экология : учебник / В.Д. Валова (Копылова). – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Дашков и Ко, 2012. – 360 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение:

Перечень лицензионного и свободно распространяемого учебного программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Назначение
Windows XP/7	Многозадачная операционная система компании Microsoft
Adobe Reader/ FoxitReader	Программа для просмотра электронных документов
Internet Explorer/ Google Chrome	Браузер
Kaspersky Antivirus	Средство антивирусной защиты
Microsoft Office Excel	Программное обеспечение для работы с электронными документами
Microsoft Office Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов
MS Office Power Point	Программа подготовки и просмотра презентаций

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- «Znaniy.com». Действующая ЭБС: ООО «ЗНАНИУМ» Договор №0373100036518000004 от 26.07.2018г. до 30.09.2019г. <http://znaniy.com/>
- ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»» Действующая ЭБС: ОАО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ» Договор № РТ-023/18 от 30.03.2018г. до 02.04.2019 г. <http://rucont.ru/>
- СПС «КонсультантПлюс» В 2018г. в Отделе библиотеки института Экономики и права имеется доступ к СПС «КонсультантПлюс»
- Портал «Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности МГУТУ» Официальный сайт Университета <http://obp.mgutm.ru>

Перечень информационно-справочных систем

Наименование программного обеспечения	Назначение
Гарант	Предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации. Всего в нее включено более 2,5 млн. документов. В программе представлены документы более 13 000 федеральных, региональных и местных эмитентов
Консультант+ т+	Содержит российское и региональное <u>законодательство</u> , судебную практику, финансовые и кадровые консультации, консультации для бюджетных организаций, комментарии законодательства, формы <u>документов</u> , проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила.

14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованные учебной мебелью.

Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории для самостоятельной работы, оборудованные учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

15. Рекомендации по организации практики обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики по письменному заявлению обучающегося.

При реализации практики на основании письменного заявления обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их

Индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты Московского государственного университета технологий и управления им. К.Г. Разумовского по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой в дистанционном обучении является индивидуальная форма обучения. Главным достоинством индивидуального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

При прохождении практики используются следующие организационные мероприятия:

- использование возможностей сети «Интернет» для обеспечения связи с обучающимися, предоставления им необходимых материалов для самостоятельного изучения, контроля текущей успеваемости и проведения тестирования.
- проведение видеоконференций, консультаций, и т.д. с использованием программ, обеспечивающих дистанционный контакт с обучающимся в режиме реального времени.
- предоставление электронных учебных пособий, включающих в себя основной материал по дисциплинам включенным в ОП.
- предоставление видеоматериалов, позволяющих изучать материал курса дистанционно.
- использование программного обеспечения и технических средств, имеющих функции адаптации для использования лицами с ограниченными возможностями.

14. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, уровень прикладной бакалавриат	Протокол заседания кафедры № 6 от «24» февраля 2017 года	24.02.2017
2.	Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социально сферы	Протокол заседания кафедры № 6 от «19» февраля 2018 года	19.02.2018
3.	Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социально сферы	Протокол заседания кафедры № 6 от «28» февраля 2019 года	28.02.2019
4.	Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социально сферы	Протокол заседания кафедры № 2 от «24» февраля 2020 года	01.02.2020
5.	Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социально сферы	Протокол заседания кафедры № 2 от «08» апреля 2021 года	21.09.2021
6			