



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)»**
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)

Институт Социально-гуманитарных технологий
Кафедра Педагогики и психологии профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой,
уч. степень, уч. звание
Шишов С.Е.
«24» февраля 2020 г.

Б2.В.01(П) ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Педагогическая
Способ проведения практики	Стационарная
Форма проведения практики	Непрерывная
Направление подготовки	37.06.01 «Психологические науки»
Тип образовательной программы	Аспирантура
Направленность (профиль) подготовки	Педагогическая психология
Квалификация выпускника	Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения	Заочная

Москва 2020 г.

Программа педагогической практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.06.01 Психологические науки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 897, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Психологические науки».

Программа педагогической практики разработана рабочей группой в составе: д.п.н., профессора Шишова С.Е., д.п.н., профессора Кальней В.А., д.к.н., профессора Шафажинской Н.Е., к.п.н., доцента Бикбулатовой В.П., к.п.н, доцента Рабадановой Р.С., к.п.н., доцента Юлиной Г.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
к.п.н., доцент

В.В. Калита

Программа педагогической практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры Педагогика и психология профессионального образования Протокол № 2 от «24» февраля 2020 года

Заведующий кафедрой
ученая степень, ученое звание

д.п.н. профессор Шишов С.Е.

Программа педагогической практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Психологический центр гармоничного развития личности «Дом»

Шишкова С.Ю.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа № 2121»

Директор

Е.К.Чиркова

ФГБОУ РГСУ, к. псих. наук, доцент
Кафедры психологии труда и специальной психологии

Дубровинская Е.И.

Оглавление

1. Тип педагогической практики.....	4
2. Цель педагогической практики.....	4
3. Задачи педагогической практики	4
4. Место педагогической практики в структуре ОПОП ВО	5
5. Способ и формы проведения педагогической практики.....	5
6. Место и время проведения педагогической практики	5
7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики.....	5
8. Структура и содержание педагогической практики.....	7
9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике	8
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.....	8
11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики	10
12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике	10
13. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики	16
14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности практики.....	17
15. Рекомендации по организации «вид практики» практики обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
16. Лист регистрации изменений	17

1. Тип педагогической практики

Педагогическая практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы 37.06.01 «Психологические науки».

2. Цели педагогической практики

Целью педагогической практики является закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности, в частности применения современных методов и методик преподавания дисциплин, разработки рабочих программ и методического обеспечения для преподавания дисциплин по направлению подготовки 37.06.01 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. Профиль: «Педагогическая психология».

В процессе педагогической практики на основе знаний, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения, формируется профессионально-прикладная (содержательно-методическая и технологическая) база следующих компетенций: ПК-1 и ПК-2.

3. Задачи педагогической практики

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 37.06.01 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. Профиль: «Педагогическая психология».
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования;
- активизация участия аспирантов в разработке учебных планов, образовательных программ и учебно-методических материалов на основе изучения научной, технической и научно-методической литературы, а также собственных результатов исследований;
- обеспечение аспирантам условий для присутствия на аудиторных учебных занятиях студентов, научно-исследовательской работы со студентами;
- развитие у аспирантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, а также анализа (самоанализа) учебных занятий;
- развитие личностных качеств аспирантов, определяемых общими целями обучения, изложенными в ОП по направлению подготовки 37.06.01 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. Профиль: «Педагогическая психология».

4. Место педагогической практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика является обязательной частью подготовки аспирантов по направлению подготовки 37.06.01 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. Профиль: «Педагогическая психология».

Педагогическая практика проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) названного направления, ОП по направлению подготовки 37.06.01 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. Профиль: «Педагогическая психология». Педагогическая практика входит в блок Б2 «Практики».

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру.

Сроки проведения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного процесса.

5. Способ и формы проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится непрерывным способом. Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой (ОП).

Виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей.

Педагогическая практика может проходить в следующих формах:

- в форме участия аспиранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;
- в форме разработки учебно-методического обеспечения по ФГОС определенным руководителем практики;
- в форме подготовки деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составления контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики;
- в форме участия в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов;
- в форме посещения занятий ведущих преподавателей экономических дисциплин, мастер-классов экспертов и специалистов;
- других форм работ, определенных руководителем практики.

6. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях Университета. Общее руководство и контроль прохождения практики аспирантов возлагается на руководителя практики согласованным с руководителем ОП ВО по направлению подготовки 37.06.01 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. Профиль: «Педагогическая психология».

Непосредственное руководство и контроль выполнения программы практики аспирантов осуществляется научным руководителем аспиранта.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Тип практики	Форма обучения	Курс	Семестр	Контактная работа	ЗЕТ	Кол-во часов	Кол-во недель
Педагогическая практика	Очная	-	-	-	-	-	-
	Очно-заочная	-	-	-	-	-	-
	Заочная	2	4	2	6	216	4

7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения педагогической практики

Педагогическая практика направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1, ПК-2

В результате прохождения данной педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции:

Компетенция	Описание компетенции	Результат прохождения практики
ПК-1	Способность к исследованию уровня "актуального и ближайшего" развития индивидуальных особенностей личности, психологических механизмов, закономерностей учебной деятельности, определение оптимальных психолого-педагогических технологий взаимодействия субъектов педагогической деятельности на различных уровнях и ступенях образовательного процесса	Знать психологические механизмы закономерностей учебной деятельности, Уметь исследовать уровни "актуального и ближайшего" развития индивидуальных особенностей личности, Владеть способностью к определению оптимальных психолого-педагогических технологий взаимодействия субъектов педагогической деятельности на различных уровнях
ПК-2	Способность исследовать психологическое влияние содержания и форм организации образовательного процесса на его результаты, влияние характера и содержания различных видов деятельности, осуществляющейся в условиях образовательной среды, на возникновение и развитие психологических новообразований обучающихся, их личностное развитие на разных ступенях и уровнях образования	Знать психологическое влияние содержания и форм организации образовательного процесса на его результаты, Уметь исследовать влияние характера и содержания различных видов деятельности, Владеть способностью исследовать психологическое влияние содержания и форм организации образовательного процесса на его результаты

8. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики для заочной формы обучения составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

№	Разделы (этапы) прохождения практики	Содержание практики	Результат	
			вид отчетности	код компетенции по ФГОС
1	Подготовительный этап	Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Знакомство с целями и задачами практики. Решение организационных вопросов.	Отметки в ведомостях о прохождении аспирантами инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для педагогической практики.	ПК-1; ПК-2
2	Исследовательский этап	Выполнение индивидуального задания. Исследование предприятия: – изучение организационной структуры; – изучение организационно-правовой характеристики организации и видов деятельности (нормативной документации, регламентирующей деятельность организации, внутренней документации (планы, отчеты, статистические отчеты); – изучение организации производства и труда (постановка бизнес-процессов, внедрение различных форм организации труда, программного обеспечения, сетевых технологий и т.д.)	Обсуждение проведенных аспирантом занятий с научным руководителем. Подготовка реферата.	ПК-1; ПК-2
3	Аналитический этап	Выполнение индивидуального задания. Обработка и анализ полученной информации. Систематизация и структуризация собранного материала. Анализ возможных направлений совершенствования организации. Формулирование выводов и заключения.	Итоговый отчет по педагогической практике: оформленный реферат	ПК-1; ПК-2
4	Завершающий этап	Составление отчета о прохождении практики. Подготовка презентации по итогам практики.	отчет практиканта о прохождении практики; отзыв научного	ПК-1; ПК-2

			руководителя; заключение руководителя педагогической практики. оценка: дифференцированн ый зачет.	
--	--	--	---	--

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике

Освоение аспирантом педагогической практики предполагает его ознакомление с выполнением индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением научного руководителя.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы аспиранта.

Педагогическая практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации. Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения аспиранту необходимо готовиться к прохождению педагогической практики, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса. В связи с этим внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики, ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания, а также запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики и научному руководителю.

Подготовка к самостоятельной работе. При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе. Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения педагогической практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование аспирантов с руководителем практики и научным руководителем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате выполнения реферата;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится аспирантом самостоятельно. В результате оформляется реферат и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка аспиранта к дифференцированному зачету по результатам практики.

К дифференцированному зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение педагогической практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики. При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку реферата по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики. После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Методические указания к заданиям по педагогической практике:

1. *Организация индивидуальной педагогической деятельности (составление индивидуального плана практики).* Аспирант должен ознакомиться с организационной работой образовательного учреждения, спланировать индивидуальную педагогическую деятельность в период прохождения практики, для чего он должен разработать индивидуальный план проведения педагогической практики, включающий учебную работу по направлению подготовки 37.06.01 ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ. Профиль: «Педагогическая психология».

2. *Посещение и дидактический анализ посещенных занятий.* Дидактический анализ занятия – одно из ведущих умений в профессиональной деятельности преподавателя, поэтому он занимает важное место в работе аспирантов в процессе педагогической практики. Во время практики аспирант обязан изучить дидактические возможности занятия, посетить систему занятий у одного преподавателя и провести их анализ.

3. *Планирование и участие в проведении занятий по политологическим дисциплинам.* Умело спланированное и качественно подготовленное занятие – основа его успешного проведения. Особенно это актуально для преподавателя. Разработка методического обеспечения нового курса по выбору.

11. Формы промежуточной аттестации (по итогам педагогической практики)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам педагогической практики является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточной аттестацией обучающихся по итогам прохождения практики является представление отчета обучающихся о прохождении практики

12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1, ПК-2	Вводный этап	Отметки в ведомостях о прохождении аспирантами инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для педагогической практики.	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована - 2 и менее баллов	1. Установочная конференция о задачах педагогической практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов. 2. Выдача аспирантам форм рабочих и отчетных документов по практике. 3. Встреча аспирантов с руководителем педагогической практики, обсуждение и утверждение тем предстоящих учебных занятий и рефератов.
ПК-1, ПК-2	Основной этап	Обсуждение проведенных аспирантом занятий с научным руководителем. Подготовка реферата.	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована - 2 и менее баллов	1. Выполнение своих обязанностей аспирантами, определенными программой практики. 2. Обсуждение и анализ проведенных занятий с научным руководителем, руководителем педагогической практики, коллегами-практикантами. 3. Подготовка реферата.
ПК-1, ПК-2	Заключительный этап	Итоговый отчет по педагогической практике: а) оформленный реферат; б) отчет практиканта о прохождении практики; в) отзыв научного руководителя; г) заключение руководителя	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована - 3-4 балла С) не сформирована - 2 и менее баллов	1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе педагогической практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчета по практике и его представление. 3. Защита реферата и итогового отчета по педагогической практике перед руководителем педагогической практики.

		педагогической практики. Оценка: дифференцированный зачет.		
--	--	--	--	--

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Деятельность аспирантов на практике оценивается в форме дифференцированного зачета, при этом:

«отлично» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации высокого уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- проявления высокого уровня психолого-педагогической и предметной подготовки аспиранта, сформированности профессиональных компетенций;
- проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- качественного ведения документации.

«хорошо» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации достаточно хорошего уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления достаточно хорошего уровня психолого-педагогической и предметной подготовки аспиранта, сформированности профессиональных компетенций;
- качественного ведения документации.

«удовлетворительно» ставится при условии:

- реализации аспирантов неполного перечня задач и содержания программы деятельности;
- демонстрации удовлетворительного уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления психолого-педагогических и предметных знаний и умений, сформированности профессиональных компетенций на среднем уровне;
- недостаточно качественного ведения документации.

«неудовлетворительно» ставится при условии:

- решения аспирантом части задач и реализации части основного содержания деятельности;
- демонстрации низкого уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- отсутствия проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- низкого уровня психолого-педагогической, методической и предметной подготовки аспиранта, несформированности профессиональных компетенций;
- некачественного ведения документации.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал и процедуры оценивания

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.

Защиту отчета по практике проводит руководитель практики от Университета. В ходе защиты оцениваются:

- 1) выполнение индивидуального задания;
- 2) характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики. Характеристику составляет и подписывает руководитель практики от профильной организации;
- 3) отчет о прохождении практики;
- 4) результаты устного опроса (собеседования) или защиты отчета в виде презентации;

Уровень сформированности у обучающегося компетенций в период прохождения практики определяется по результатам защиты отчета по практике и с учетом характеристики профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, составленной руководителем практики от профильной организации.

В процессе защиты отчёта о прохождении практики обучающемуся могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

Показателями оценивания компетенций являются знания, умения и навыки, освоенные при прохождении производственной практики.

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»
Компетенции не сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания			
<p>– выполнено менее 60% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>– не подготовлен отчет по производственной практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено 60%-69% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>– структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой;</p> <p>– обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от Университета, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено 70–89% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от Университета.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– выполнено 90–100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику;</p> <p>– структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы;</p> <p>– в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от Университета</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.</p>
Оценка «неудовлетворительно»	«зачтено» с оценкой «удовлетворительно»	«зачтено» с оценкой «хорошо»	«зачтено» с оценкой «отлично»

**Критерии оценивания качества выполнения практических заданий
по педагогической практике**

оценка	Показатели и критерии оценки практических заданий
--------	---

«отлично»	обучающийся самостоятельно выделяет необходимые для анализа параметры задачи, привлекает необходимый теоретический материал, свободно использует его при анализе задачи, строго придерживается логики анализа и решения задачи, использует научную лексику, может сформулировать суть возникшего при решении задачи затруднения
«хорошо»	обучающийся самостоятельно выделяет необходимые для анализа параметры задачи, привлекает необходимый теоретический материал, использует его (иногда при подсказке преподавателя) при анализе задачи, в целом соблюдает логику анализа и решения задачи, старается использовать профессиональную терминологию; не всегда осознает и может сформулировать суть возникшего при решении задачи затруднения
«удовлетворительно»	обучающийся выделяет необходимые для анализа параметры задачи (иногда с подсказкой преподавателя), привлекает необходимый теоретический материал, но затрудняется в его использовании при анализе задачи, частично прибегает к ненаучной лексике, испытывает затруднения при формулировке решения
«неудовлетворительно»	обучающийся не выделяет необходимых для анализа параметров задачи, не реагирует на подсказки преподавателя, испытывает серьезные затруднения в привлечении теоретических знаний, необходимых для анализа условия задачи

Отчет по практике обучающийся может иллюстрировать с помощью презентации Power Point, которая представляется руководителю практики от Университета наряду с отчетом в день защиты отчета по практике.

Критерии оценивания качества выполнения практических заданий по педагогической практике

Критерии/ оценка	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта.	Проблема раскрыта не полностью.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы.
Выводы	Отсутствуют выводы	Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Выводы обоснованы
Представление информации	Представляемая информация логически не связана.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна.	Представляемая информация систематизирована и последовательна.	Информация представлена систематизированно, последовательна и логически связано.
Использование профессиональ	ПТ не используются	Использовано 1-2 ПТ	Использовано более 2 ПТ	Использовано более 5 ПТ

ных терминов (ПТ)				
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint).	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично.	Использованы информационные технологии (PowerPoint).	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint).
Ошибки в представляемой информации	Больше 4 ошибок	3-4 ошибки	Не более 2 ошибок	Отсутствуют ошибки
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Ответы только на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.

Задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций на этапе прохождения педагогической практики¹

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Формируемые компетенции
1.	Подготовительный этап	
1.1	Ознакомиться с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получить направление на практику, индивидуальное задание, совместный график (план) проведения практики. Решение организационных вопросов. Определение направлений, выбор учреждений (организаций): объектов изучения во время прохождения практики, определение места прохождения самостоятельной практики.) Определение целей, задач, форм отчетности. Описание клиентской базы, подбор традиционных методов и технологий для оказания психологической помощи	ПК-1; ПК-2
2.	Основной (рабочий) этап	
2.1	Пройти инструктаж, ознакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	ПК-1; ПК-2
2.2	<u>Задание 1.</u> Сбор эмпирического материала. Выявление актуальных для организации (подразделения) проблем, практических и (или) исследовательских.	ПК-1; ПК-2
2.3	<u>Задание 2.</u> Провести анализ общей характеристики объектов изучения. Моделирование экспериментального социально-психологического исследования. Обработка и анализ результатов проведенного прикладного исследования и (или) анализ и интерпретация материалов, предоставленных для изучения психологом (работником кадровой службы) для анализа. Формулирование рекомендаций. Анализ и интерпретация эмпирического материала.	ПК-1; ПК-2
2.4	<u>Задание 3.</u> Характеристика основных форм, методов и технологий работы психолога и психологических служб, которые организация использует в решении социально-психологических проблем на уровнях: клиент, социальная группа, территория и др. Характеристика инструментария. Сбор эмпирического материала. Моделирование экспериментального	ПК-1; ПК-2

¹ Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей практику, и являются составной частью ОПОП.

	социально-психологического исследования. Обработка и анализ результатов проведенного прикладного исследования и (или) анализ и интерпретация материалов, предоставленных для изучения психологом (работником кадровой службы) для анализа. Формулирование рекомендаций. Анализ и интерпретация эмпирического материала.	
3.	Подготовка и защита отчета по практике	ПК-1; ПК-2

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

а) Основная литература:

1. Выготский Л.С. Педагогическая психология. - М.: АСТ, 2016. - 672 с.
2. Габай, Татьяна Васильевна. Педагогическая психология [Текст] : Учеб. пособие / Т. В. Габай. - 5-е изд., стер. - М. : Академия , 2015. - 240 с.
3. Митин, Александр Николаевич. Основы педагогической психологии высшей школы [Текст] : Учеб.пособие / А. Н. Митин. - М. : Проспект ; Екатеринбург : Уральская гос. юрид. академия, 2016. - 189 с.
4. Морозова, Ирина Станиславовна. Практические аспекты формирования профессиональных компетенций студентов социально-психологического факультета [Текст] : учебное пособие / И. С. Морозова, Л. Г. Субботина ; Кемеровский гос. ун-т. - Кемерово : [б. и.], 2015. - 170 с.
5. Фоминова А. Н., Шабанова Т. Л. Педагогическая психология: учебное пособие. – Флинта, 2015– 320 с. // Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>
6. Караванова Л. Ж. «Психология», изд-во Дашков и К, 2017
<http://znanium.com/catalog/product/450768>
7. Гуревич П.С. «Психология», изд-во ИНФРА-М, 2015.
<http://znanium.com/catalog/product/452129>
8. Бакирова Г. Х. «Психология развития и мотивации персонала», изд-во ЮНИТИ-ДАНА, 2015. <http://znanium.com/catalog/product/882352>
9. Самыгин С. И., Щербакова Л. И. «Психология развития, возрастная психология для студентов вузов», изд-во "Феникс", 2017. <http://znanium.com/catalog/product/911323>

б) Дополнительная литература:

1. Гуревич П. С. «Психология личности», изд-во ЮНИТИ-ДАНА, 2015
<http://znanium.com/catalog/product/882337>
2. Мандель Б. Р. «Психология зависимостей (аддиктология)», изд-во ИНФРА-М, 2015
<http://znanium.com/catalog/product/464346>
3. Чиркова Т. И. «Психология разрушения» изд-во Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2015
<http://znanium.com/catalog/product/472477>
4. Ефимова Н. С. «Психология общения. Практикум по психологии», изд-во ФОРУМ, 2018
<http://znanium.com/catalog/product/766784>
5. Караяни А. Г., Цветков В. Л. «Психология общения и переговоров в экстремальных условиях», изд-во "ЮНИТИ-ДАНА", 2016
<http://znanium.com/catalog/product/882341>

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

Наименование разработки в электронной форме	Доступность	Срок действия договора
Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Znanium.com»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет	Действующая ЭБС: ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 0373100036520000006 от 23.07.2020 г.
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет	Договор № РТ-048/20 от 16.03.2020 г.
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет	Договор №557-12/19 от 17.01.2020г

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

<i>Polpred.com – Обзор СМИ</i> https://www.polpred.com/	База данных с рубрикатом: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам.
<i>Бюро ван Дайк (BvD)</i> https://www.bvdinfo.com/ru-ru/home?utm_campaign=search&utm_medium=cpc&utm_source=google	Бюро ван Дайк (BvD) публикует исчерпывающую информацию о компаниях России, Украины, Казахстана и всего мира, а также бизнес-аналитику.
<i>Университетская информационная система РОССИЯ</i> https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.
<i>Федеральная служба государственной статистики</i> http://www.gks.ru/	Удовлетворение потребностей органов власти и управления, средств массовой информации, населения, научной общественности, коммерческих организаций и предпринимателей, международных организаций в разнообразной, объективной и полной статистической информации – главная задача Федеральной службы государственной статистики. Международная экспертиза признала статистические данные Федеральной службы государственной статистики надежными.
<i>Научная электронная библиотека Elibrary</i> http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе
<i>портал – Электронная</i>	Российская государственная библиотека предоставляет

<p>библиотека: диссертаций http://diss.rsl.ru/?menu=diss_catalog</p>	<p>возможность доступа к полным текстам диссертаций и авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает уникальную возможность многим читателям получить интересующую информацию, не покидая своего города. Для доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные читальные залы в библиотеках организаций, в которых и происходит просмотр электронных диссертаций и авторефератов пользователями. Каталог Электронной библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном доступе для любого пользователя сети Интернет.</p>
<p>сайт Института научной информации по общественным наукам РАН http://www.inion.ru</p>	<p>Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 500 тыс. записей (данные на 01.01.2012). Ежегодный прирост около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.</p>
<p>Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru</p>	<p>Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.</p>

Справочно-правовая система Консультант+

- Федеральное законодательство (более 70 000 документов);
- Региональное законодательство (более 30 000 документов);
- Справочная информация.

Доступ: из любой точки, где есть подключение к сети Интернет. Договор об информационной поддержке Б/Н от 11 ноября 2016 г. Бесплатный общий доступ обучающихся.
Срок действия договора: бессрочно;

Правовая система Гарант:

- правовые базы по всем разделам федерального законодательства;
- правовые базы по региональному законодательству всех субъектов РФ;
- международные соглашения;
- нормативно-технические справочники;
- комментарии и разъяснения из ведущих профессиональных СМИ;
- книги и постатейные комментарии;
- обновляемые энциклопедии и бераторы;
- типовые формы документов.

Доступ: из любой точки, где есть подключение к сети Интернет. Договор об информационной поддержке Б/Н от 11 ноября 2016 г. Бесплатный общий доступ обучающихся,

с автоматическим продлением на каждый последующий год.

№	Наименование ресурса	Электронный адрес
1.	Scopus	http://www.scopus.com
2.	Web of Science	http://apps.isiknowledge.com .
3.	Гарант	http://www.garant.ru/
4.	Журнал «Вопросы экономики»	http://www.vopreco.ru/
5.	Консультант-Плюс	http://www.consultant.ru/
6.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	http://cyberleninka.ru/
7.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
8.	Сайт ВАК Минобрнауки РФ	http://vak.ed.gov.ru/
9.	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент	http://www.ecsocman.edu.ru/
10.	База данных Интерфакс	http://www.interfax.ru
11.	Институт комплексных стратегических исследований	http://www.icss.ac.ru/
12.	Официальный сайт Правительства РФ	http://www.government.ru/
13.	Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru
14.	Журнал «Вопросы экономики»	http://www.vopreco.ru/
15.	The National Bureau of Economic Research	http://www.nber.com/
16.	Журнал «Эксперт»	http://www.expert.ru
17.	Журнал «Экономист»	http://www.economist.com.ru/
18.	Статистическая база ЮНКТАД	http://unctad.org/en/Pages/Statistics.aspx
19.	Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС).	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rossstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/emiss/
20.	Сайт Росстата РФ. Статистические сборники в электронном виде.	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rossstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/

14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с

доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

15. Рекомендации по организации педагогической практики обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики по письменному заявлению обучающегося.

При реализации практики на основании письменного заявления обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты Московского государственного университета технологий и управления им. К.Г. Разумовского по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой в дистанционном обучении является индивидуальная форма обучения. Главным достоинством индивидуального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррекции как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

При прохождении практики используются следующие организационные мероприятия:

- использование возможностей сети «Интернет» для обеспечения связи с обучающимися, предоставления им необходимых материалов для самостоятельного изучения, контроля текущей успеваемости и проведения тестирования.
- проведение видеоконференций, консультаций, и т.д. с использованием программ, обеспечивающих дистанционный контакт с обучающимся в режиме реального времени.
- предоставление электронных учебных пособий, включающих в себя основной материал по дисциплинам, включенным в ОП.
- предоставление видеоматериалов, позволяющих изучать материал курса дистанционно.
- использование программного обеспечения и технических средств, имеющих функции адаптации для использования лицами с ограниченными возможностями.

16. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Актуализирована в соответствии с вступлением в силу Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.06.01 Психологические науки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 897, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Психологические науки».	Протокол заседания кафедры № 10 от «20» февраля 2018 года	01.09.2018
2.	Актуализирована и обновлена решением заседания кафедры с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.	Протокол заседания кафедры № 10 от «03» июля 2019 года	01.09.2019
3.	Актуализирована и обновлена решением заседания кафедры с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.	Протокол заседания кафедры № 2 от «24» февраля 2020г.	01.09.2020

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

Утвержден
на заседании кафедры Педагогики и психологии
профессионального образования
Протокол заседания №__ от «__» _____2020 г.
Зав. кафедрой С.Е. Шишов / _____ /

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(2020 - 2021 учебный год)

аспиранта _____

(Ф.И.О. аспиранта)

направление подготовки _____

(шифр)

специальность _____

(шифр)

год и форма обучения _____

кафедра _____

(наименование кафедры)

научный руководитель _____

(ученая степень, ученое звание должность, Ф.И.О.)

Москва 2020

№ п\п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Кол-во часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Аспирант

_____/_____/_____
подпись (Ф.И.О.)

Научный руководитель

_____/_____/_____
подпись (Ф.И.О.)

Ректору ФГБОУ ВО МГУТУ
им.К.Г. Разумовского (ПКУ),
д.э.н., проф. Ивановой В.Н.
от аспиранта кафедры _____
(наименование кафедры)
3-го года _____
Очной/ заочной (бюджетной/договорной) формы обучения,
направление подготовки _____
(шифр)
специальность _____
(шифр)

(Ф.И.О. аспиранта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности _____
(ассистента, преподавателя, старшего преподавателя)
кафедры _____
(название кафедры, вуза)
в счет прохождения аспирантской педагогической практики.
В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. мною проведены занятия
по дисциплине (нам): _____
(наименование дисциплины)
для студентов _____
(институт, курс, группа)
в объеме ____ часов (из них по видам занятий: _____).

Справку из отдела кадров прилагаю.

Аспирант _____ / _____ /
(личная подпись аспиранта) (расшифровка)

Научный руководитель _____ / _____ /
(личная подпись руководителя) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

**ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики в аспирантуре
(2016- 2017 учебный год)**

аспиранта _____

(Ф.И.О. аспиранта)

направление подготовки _____

(шифр)

специальность _____

(шифр)

год и форма обучения _____

кафедра _____

(наименование кафедры)

научный руководитель _____

(ученая степень, ученое звание должность, Ф.И.О.)

сроки практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)	Дисциплина /тема	Институт, группа	Кол-во часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	Общий объем часов				

Основные итоги практики: _____

Рекомендации: _____

Аспирант

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Научный руководитель

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

**ОТЗЫВ
о прохождении педагогической практики**

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

направление подготовки _____
(шифр)

специальность _____
(шифр)

год и форма обучения _____

кафедра _____
(наименование кафедры)

Научный руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

**Выписка из протокола № _____
заседания кафедры « _____ »
от __.__.20__ г.**

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (перечислить присутствовавших на заседании всех членов кафедры с указанием ученой степени и ученого звания без сокращений).

СЛУШАЛИ: отчет аспиранта (ФИО), 3-го года очной/заочной, бюджетной/договорной формы обучения, по направлению подготовки (указать шифр), по специальности (указать шифр) о прохождении педагогической практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ВЫСТУПИЛИ: научный руководитель (ученая степень, ученое звание, ФИО) аспиранта (ФИО аспиранта), который (ая) оценил (а) работу аспиранта в период прохождения педагогической практики (дается оценка работы аспиранта, характеристика аспиранта и рекомендации аспиранту).

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Принять отчет аспиранта (ФИО аспиранта), 3-го года обучения, очной/заочной, бюджетной/договорной формы обучения, по направлению подготовки (указать шифр), по специальности (указать шифр) о прохождении педагогической практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. Считать, что аспирант (ФИО аспиранта) прошел педагогическую практику с оценкой «зачтено» (или «не зачтено»).

3. Рекомендовать аспиранту (далее приводятся рекомендации аспиранту)

Заведующий кафедрой

(уч. степень, уч. звание)

_____/_____
(роспись) (ФИО)

Секретарь

_____/_____
(роспись) (ФИО)