



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»

Институт (филиал) СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
Кафедра ДИЗАЙНА И ПРИКЛАДНОГО ИСКУССТВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки
29.06.01 Технология легкой промышленности

направленность (профиль) программы
«Технология швейных изделий»

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Москва – 2020 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Информация о владельце:
ФИО: Наталья Викторовна Жукова
Должность: Проректор по УМР
Сертификат: 030142c4003eae6be480117428821d94c
Действителен с 16.02.2022 по 16.02.2023

Программа педагогической практики для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 29.06.01 Технология легкой промышленности (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 №884.

Программа педагогической практики для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана рабочей группой кафедры «Дизайна и прикладного искусства» в составе: к.п.н., доцента Юлиной Г.Н., Сунаева С.Г.

Руководитель основной профессиональной

образовательной программы к.т.н., доцент

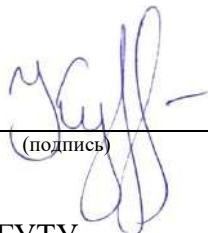


С.Г. Сунаева

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Дизайна и прикладного искусства»

Протокол № 6 от «01» февраля 2020 года.

Заведующий кафедрой
ДиПИ


(подпись)

С.Г. Сунаева

Директор института социально-
Гуманитарных технологий ФГБОУ ВО МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ), к.п.н., доцент

Г.Н. Юлина

Содержание

1.	Общие сведения	4
	1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения	4
	1.2. Цель и задачи педагогической практики	5
	1.3. Место педагогической практики в структуре ОП аспирантуры	7
	1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении педагогической практики в рамках планируемых результатов освоения ОП аспирантуры	7
	1.5. Место проведения педагогической практики	8
2.	Объем педагогической практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях	8
3.	Структура и содержание педагогической практики в соответствии с планируемыми результатами	8
4.	Формы отчетности по педагогической практике	9
5.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения педагогической практики	10
	5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения педагогической практики	10
	5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.	10
6.	Перечень основной и дополнительной литературы	11
	6.1. Основная литература	11
	6.2. Дополнительная литература	12
7.	Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»	13
8.	Методические указания для обучающихся аспирантов, определяющие порядок прохождения и содержание педагогической практики	14
9.	Информационно-технологическое обеспечение педагогической практики	16
	9.1. Информационные технологии	16
	9.2. Программное обеспечение	17
10.	Материально-техническое обеспечение педагогической практики	17
11.	Финансовое обеспечение педагогической практики	17
12.	Лист регистрации изменений	21
	Приложение 1. Индивидуальный план педагогической практики	22
	Приложение 2. Заявление о перезачете педагогической практики	23
	Приложение 3. Отчет о прохождении педагогической практики	24
	Приложение 4. Отзыв о прохождении педагогической практики.	25
	Приложение 5. Выписка из протокола заседания кафедры с оценкой работы аспиранта в период прохождения педагогической практики	26

1. Общие сведения

1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения

Понятие педагогической практики. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) (далее – «педагогическая практика») является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы 41.06.01 – «Политологические науки и регионоведение». Профиль: «Политическая социология».

Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Значение проведения педагогической практики. Педагогическая практика, как вид учебной работы, призвана реализовать практическое раскрытие теоретических знаний по преподаванию экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях. Профессиональное формирование научно-педагогических умений и навыков осуществляется поэтапно в процессе обучения, что определяет содержание, объем, направленность педагогической практики.

Способы проведения педагогической практики. Педагогическая практика проводится непрерывным способом. Непрерывная практика организуется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой (ОП).

Виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, панорамного видения ситуации, умение руководить группой людей.

Формы проведения педагогической практики. Педагогическая практика может проходить в следующих формах:

- в форме участия аспиранта в подготовке лекций и проведении практических занятий по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов аспиранта;
- в форме разработки учебно-методического обеспечения по ФГОС определенным руководителем практики;
- в форме подготовки деловых игр, кейсов и материалов для практических работ, составления контрольных задач и тестов по заданию руководителя практики;
- в форме участия в проверке курсовых и контрольных работ, рефератов, отчетов по практикам студентов;
- в форме посещения занятий ведущих преподавателей экономических дисциплин, мастер-классов экспертов и специалистов;

- других форм работ, определенных руководителем практики.

1.2. Цель и задачи педагогической практики

Цель педагогической практики. Целью педагогической практики является закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности, в частности применения современных методов и методик преподавания дисциплин, разработки рабочих программ и методического обеспечения для преподавания дисциплин по направлению подготовки 41.06.01 – «Политологические науки и регионоведение». Профиль: «Политическая социология».

Программа педагогической практики. Программа педагогической практики предусматривает изучение аспирантами основ педагогической, учебно-методической и воспитательной работы в высших учебных заведениях, овладение навыками проведения отдельных видов учебных занятий, приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения инновационного типа.

Систематизированные данные, полученные в период до начала педагогической практики и при ее прохождении, должны позволить подготовить по результатам педагогической практики реферат по проектированию видов методического обеспечения учебного курса.

Задачи педагогической практики. Задачами педагогической практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 41.06.01 – «Политологические науки и регионоведение». Профиль: «Политическая социология»;

- , привитие навыков самообразования и самосовершенствования;
- активизация участия аспирантов в разработке учебных планов, образовательных программ и учебно-методических материалов на основе изучения научной, технической и научно-методической литературы, а также собственных результатов исследований;

- обеспечение аспирантам условий для присутствия на аудиторных учебных занятиях студентов, научно-исследовательской работы со студентами;

- развитие у аспирантов навыков применения инновационных образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения, а также анализа (самоанализа) учебных занятий;

- развитие личностных качеств аспирантов, определяемых общими целями обучения, изложенными в ОП по направлению подготовки 41.06.01 – «Политологические науки и регионоведение». Профиль: «Политическая социология».

В процессе прохождения педагогической практики аспирант должен овладеть основами учебно-методической работы, в том числе: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

В ходе практической деятельности по участию в проведении учебных занятий аспирантом должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности студентов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

В ходе посещения занятий, проводимых ведущими преподавателями соответствующих дисциплин, аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

Основная задача педагогической практики. Основной задачей педагогической практики является показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

При прохождении педагогической практики аспирант должен, в соответствии с рекомендациями руководителя:

Знать:

- федеральный государственный образовательный стандарт и рабочий учебный план по одной из образовательных программ (ФГОС);
- учебно-методическую литературу, аппаратное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении;
- основные образовательные программы, реализуемые на выпускающих аспирантов кафедрах;
- рабочие программы нескольких рекомендованных руководителем практики специальных дисциплин одной из основных образовательных программ, реализуемых на выпускающих аспирантов кафедрах;
- основы методики проектирования рабочего учебного плана учебного курса к своему профилю образовательной программы; инструкциями остального штатного персонала выпускающих аспирантов кафедр.

Уметь:

- разрабатывать план занятий (лекций) по темам учебного курса;

- проводить практические и лабораторные занятия со студентами под контролем ведущего преподавателя по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время практики;
- разрабатывать учебно-методическое обеспечение по ФГОС.

Владеть:

- организационными формами и методами обучения в высшем учебном заведении;
- методиками проектирования рабочего учебного плана учебного курса к своему профилю образовательной программы;
- навыками разработки плана занятий (лекций) по темам учебного курса;
- способами проведения практических и лабораторных занятий со студентами под контролем ведущего преподавателя по рекомендованным темам учебных дисциплин в период до начала и во время прохождения практики;
- навыками разработки учебно-методического обеспечения по ФГОС.

Компетенция	Код по ФГОС	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)	Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции
Умение осмысливать новейшие тенденции и направления современной политологии (углублённое знание современных научных исследований и разработок в сфере политологии, специфики подходов к анализу политических процессов в	ПК-2	Демонстрирует способности формулировать проблемы, видит возможности их решения на основе современных педагогических, социально-психологических, социокультурных, социально-экономических исследований, применяет на практике теоретические знания, вы т.ч. в	Участие в проведении мастер-классов, работа в качестве ассистента преподавателя, в т.ч. зарубежного, рефлексивные беседы с научным руководителем по обсуждению проведенных занятий.

различных национальных школах, умение участвовать в научных дискуссиях по актуальным проблемам современной политической науки)		области образовательных стратегий преодоления неравенства	
готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	ОПК - 2	Способен подготовить учебно-методический комплект к занятию, провести занятие, оценить его результативность. Следует этическим нормам профессиональной деятельности и профессионального взаимодействия	Сопровождение основным преподавателем процесса подготовки и проведения занятия, составление карты наблюдения за проведением занятия. Участие в проведении мастер-классов, работа в качестве ассистента преподавателя, в т.ч. зарубежного, рефлексивные беседы с научным руководителем по обсуждению проведенных занятий.

1.3. Место педагогической практики в структуре ОП аспирантуры

Педагогическая практика является обязательной частью подготовки аспирантов по направлению подготовки 41.06.01 – «Политологические науки и регионоведение». Профиль: «Политическая социология».

Педагогическая практика проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) названного направления, ОП по направлению подготовки 41.06.01 – «Политологические науки и регионоведение». Профиль: «Политическая социология». Педагогическая практика входит в блок Б2 «Практики».

Педагогическая практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих аспирантуру.

Сроки проведения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного процесса.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении педагогической практики в рамках планируемых результатов освоения ОП аспирантуры

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, включая самостоятельную работу аспирантов	Формы текущего контроля
1.	Вводный этап	<p>1. Установочная конференция о задачах педагогической практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов.</p> <p>2. Выдача аспирантам форм рабочих и отчетных документов по практике.</p> <p>3. Встреча аспирантов с руководителем педагогической практики, обсуждение и утверждение тем предстоящих учебных занятий и рефератов.</p>	Отметки в ведомостях о прохождении аспирантами инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для педагогической практики.
2.	Основной этап	<p>1. Выполнение своих обязанностей аспирантами, определенными программой практики.</p> <p>2. Обсуждение и анализ проведенных занятий с научным руководителем, руководителем педагогической практики, коллегами-практикантами.</p> <p>3. Подготовка реферата.</p>	Обсуждение проведенных аспирантом занятий с научным руководителем. Подготовка реферата.
3.	Заключительный этап	<p>1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе педагогической практики, написание и оформление отчетных материалов.</p> <p>2. Оформление отчета по практике и его представление.</p> <p>3. Защита реферата и итогового отчета по педагогической практике перед руководителем педагогической практики.</p>	Итоговый отчет по педагогической практике: а) оформленный реферат; б) отчет практиканта о прохождении практики; в) отзыв научного руководителя; г) заключение руководителя педагогической практики.

			Оценка: дифференцированный зачет.
--	--	--	---

В результате прохождения педагогической практики аспирант приобретает следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции (способности):

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- ОПК-2: готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК-2 умение осмысливать новейшие тенденции и направления современной политологии (углублённое знание современных научных исследований и разработок в сфере политологии, специфики подходов к анализу политических процессов в различных национальных школах, умение участвовать в научных дискуссиях по актуальным проблемам современной политической науки)

1.5. Место проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в структурных подразделениях Университета. Общее руководство и контроль прохождения практики аспирантов возлагается на руководителя практики согласованным с руководителем ОП ВО по направлению подготовки 41.06.01 – «Политологические науки и регионоведение». Профиль: «Политическая социология».

Непосредственное руководство и контроль выполнения программы практики аспирантов осуществляется научным руководителем аспиранта.

2. Объем педагогической практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Педагогическая практика проводится в весеннем семестре третьего курса очной и заочной форм обучения, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин.

Продолжительность практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов) в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов.

3. Структура и содержание педагогической практики в соответствии с планируемыми результатами

Педагогическая практика состоит из нескольких этапов: вводного, основного и заключительного.

Таблица 1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, включая самостоятельную работу аспирантов	Формы текущего контроля
1.	Вводный этап	1. Установочная конференция о задачах педагогической практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов. 2. Выдача аспирантам форм рабочих и отчетных документов по практике. 3. Встреча аспирантов с руководителем педагогической практики, обсуждение и утверждение тем предстоящих учебных занятий и рефератов.	Отметки в ведомостях о прохождении аспирантами инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для педагогической практики.
2.	Основной этап	1. Выполнение своих обязанностей аспирантами, определенными программой практики. 2. Обсуждение и анализ проведенных занятий с научным руководителем, руководителем педагогической практики, коллегами-практикантами. 3. Подготовка реферата.	Обсуждение проведенных аспирантом занятий с научным руководителем. Подготовка реферата.
3.	Заключительный этап	1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе педагогической практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчета по практике и его представление. 3. Защита реферата и итогового отчета по педагогической практике перед руководителем педагогической практики.	Итоговый отчет по педагогической практике: а) оформленный реферат; б) отчет практиканта о прохождении практики; в) отзыв научного руководителя; г) заключение руководителя педагогической практики. Оценка: дифференцированный зачет.

4. Формы отчетности по педагогической практике

Индивидуальный план прохождения педагогической практики составляется руководителем практики (приложение 1). Допуск к прохождению практики осуществляется приказом ректора Университета.

При прохождении педагогической практики аспирант получает консультации от научного руководителя аспиранта на кафедре, присутствует и принимает участие в учебном процессе под его руководством, по окончании практики получает от него отзыв с рекомендуемой оценкой. (приложение 4).

В период прохождения педагогической практики аспиранты подчиняются правилам внутреннего распорядка университета.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант готовит отчет о прохождении педагогической практики (приложение 3), а руководитель педагогической практики дает свое заключение (приложение 4).

В отчете аспиранта о прохождении педагогической практики должны быть отражены сроки и порядок прохождения практики, степень выполнения задания на практику с перечислением документации, используемой при прохождении практики обучающимся. Оптимальный объем отчета обучающихся о прохождении практики, не включая приложения к отчету, должен составлять не менее 8 страниц.

Дополнительной формой отчета обучающихся о прохождении педагогической практики является подготовка реферата по индивидуальному заданию руководителя педагогической практики, включающего разработку учебно-методического обеспечения по ФГОС.

Аспирант сдает отчет о прохождении практики руководителю практики не позднее последнего рабочего дня практики.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения педагогической практики

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения педагогической практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам педагогической практики является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточной аттестацией обучающихся по итогам прохождения практики является представление отчета обучающихся о прохождении практики (приложение 3).

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Деятельность аспирантов на практике оценивается в форме дифференцированного зачета, при этом:

«отлично» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;

- демонстрации высокого уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- проявления высокого уровня психолого-педагогической и предметной подготовки аспиранта, сформированности профессиональных компетенций;
- проявления творчества, инициативы, самостоятельности, высокого уровня ответственности;
- качественного ведения документации.

«хорошо» ставится при условии:

- реализации задач и содержания программы деятельности в полном объеме;
- демонстрации достаточно хорошего уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления достаточно хорошего уровня психолого-педагогической и предметной подготовки аспиранта, сформированности профессиональных компетенций;
- качественного ведения документации.

«удовлетворительно» ставится при условии:

- реализации аспирантов неполного перечня задач и содержания программы деятельности;
- демонстрации удовлетворительного уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- недостаточного проявления творчества, самостоятельности, инициативы;
- проявления психолого-педагогических и предметных знаний и умений, сформированности профессиональных компетенций на среднем уровне;
- недостаточно качественного ведения документации.

«неудовлетворительно» ставится при условии:

- решения аспирантом части задач и реализации части основного содержания деятельности;
- демонстрации низкого уровня сформированности у аспиранта проектировочных, организаторских, аналитических, рефлексивных умений;
- отсутствия проявления творчества, самостоятельности, инициативы;

- низкого уровня психолого-педагогической, методической и предметной подготовки аспиранта, несформированности профессиональных компетенций;
- некачественного ведения документации.

6. Перечень основной и дополнительной литературы

6.1. Основная литература

1. Актуальные проблемы организации самостоятельной работы студентов высшей школы. Коллективная монография./Под редакцией С.Е. Шишова - М.: ФГБОУ ВО "МГУТУ им К.Г. Разумовского (ПКУ)", Москва: Типография "Ваш формат", 2015 - 316с.
2. Инновации и традиции: современные вызовы развития педагогического образования / Материалы Международной научно-практической конференции (05-06 апреля 2016 года) / Под ред. д-ра пед. наук С.Е. Шишова. – М.: ООО «Ваш формат» – 2016. – 530 с.
3. Перспективные механизмы государственно-общественного управления образованием в процессе синхронизации стратегии и стандартов образования в субъектах российской федерации. /Под ред. Шишова С.Е./ Коллектив авторов: Артемьева С.И., Бакурадзе А.Б., Бычков М.А., Кальней В.А., Положенцева И.В., Рабаданова Р.С., Чернавский М.Ю., Шишов С.Е., Юлина Г.Н. Монография – Калуга: ИП Стрельцов (Издательство «Эйдос»), 2015 – 332 с.

6.2. Дополнительная литература

1. ГОСТ Р7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]: Межгосударственный стандарт. - Введ. 2002 - 07 - 01: ред. от 2005 - 09 - 07. – М.: Стандартинформ, 2012. – 20 с. - URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=130946>
2. Методические рекомендации для вузов и институтов повышения квалификации / Артемьева С.И., Бычков М.А., Рабаданова Р.С. и др. // М.: МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ), 2015. – 230 с.
3. Программа научно-исследовательской практики направления подготовки магистров 050400.68 «Психолого-педагогическое образование» Магистерская программа «Психология и педагогика профессионального образования» / Рабаданова Р.С. Юлина Г.Н.// МГУТУ им. К.Г. Разумовского. ООО «Буки Веди», 2011. – 16 с.
4. Программы практик по прохождению практик студентов направления 050700.62 «Педагогика» степень (квалификация) – «Бакалавр педагогики» (Методическое пособие). / Рабаданова Р.С. Юлина Г.Н.// МГУТУ им. К.Г. Разумовского. ООО «Буки Веди», 2012. – 76 с.

5. Шишов С.Е. Оформление выпускной квалификационной работы / Шишов С.Е., Рабаданова Р.С. // М.: МГУТУ им. К.Г. Разумовского, 2011 г. – 78 с.
6. Исследовательская деятельность: русско-английский словарь / Рабаданова Р.С., Гереева М.Ш. // Учебное пособие. М.: МГПУ, 2018. – 90 с.
7. Гончарук А.Ю. Психология и педагогика высшей школы: учебно-методическое пособие по III госстандарту для магистрантов/А.Ю. Гончарук. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 245 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-3715-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276478> (23.05.2016).
8. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие/М.Т. Громкова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 446 с. - Библиогр.: с. 403-404. - ISBN 978-5-238-02236-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717> (23.05.2016).
9. Кондратьева О.В., Рабаданова Р.С. Психология и педагогика. Учебное пособие, М.: Калуга: ИП Стрельцов И.А. (Изд. «Эйдос»), 2015.- 216 с.
10. Педагогическое образование на стыке эпох: инновации и традиции в сфере образовательных технологий. Сборник научных трудов Международной научно-практической конференции 05 – 06 апреля 2017 г.; «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)». – М., 2017. – 550 с.
11. Рабаданова Р.С. Пути и средства индивидуализации развития педагога в образовании. [Электронный ресурс] ЭНИ № 8. 2014 г., ЧАСТЬ II http://www.mgutm.ru/jurnal/tehnologii_21veka/ (Дата обращения 02.09.2017 г.)
12. Рабаданова Р.С. Стратегическая деятельность высшей школы по организации образовательного процесса. / Рабаданова Р.С., Бикбулатова В.П. // «НИР. Социально-гуманитарные исследования и технологии» № 1(10) - 2015, - С. 14-20.
13. Сергеева С.В. Обучение в высшей школе: формы и технологии: учебное пособие / С.В. Сергеева, О.А. Воскресенко, О.А. Вагаева; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пензенский государственный технологический университет», Минобрнауки России. - Пенза: ПензГТУ, 2013. - 172с.: табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98903-197-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437164> (23.05.2016).
14. Теоретические и методические проблемы современного образования / Материалы международной научно-практической конференции 20-21 января 2016 г.; /Под ред. Шишова С.Е./ «МГУТУ имени К.Г. Разумовского (ПКУ)». – М., 2016. – 360 с.
15. Шишов С.Е., Юлина Г.Н., Рабаданова Р.С. Организация интерактивного обучения в университете (учебно-практическое пособие для студентов вузов) М.: МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ), 2015. – 144 с.

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Таблица 2.

№	Наименование ресурса	Электронный адрес
1.	Scopus	http://www.scopus.com
2.	Web of Science	http://apps.isiknowledge.com .
3.	Гарант	http://www.garant.ru/
4.	Журнал «Вопросы экономики»	http://www.vopreco.ru/
5.	Консультант-Плюс	http://www.consultant.ru/
6.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	http://cyberleninka.ru/
7.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/defaultx.asp
8.	Сайт ВАК Минобрнауки РФ	http://vak.ed.gov.ru/
9.	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент	http://www.ecsocman.edu.ru/
10.	База данных Интерфакс	http://www.interfax.ru
11.	Институт комплексных стратегических исследований	http://www.icss.ac.ru/
12.	Официальный сайт Правительства РФ	http://www.government.ru/
13.	Официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru
14.	Журнал «Вопросы экономики»	http://www.vopreco.ru/
15.	The National Bureau of Economic Research	http://www.nber.com/
16.	Журнал «Эксперт»	http://www.expert.ru
17.	Журнал «Экономист»	http://www.economist.com.ru/
18.	Статистическая база ЮНКТАД	http://unctad.org/en/Pages/Statistics.aspx
19.	Единая межведомственная информационно – статистическая система (ЕМИСС).	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rossstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/emiss/
20.	Сайт Росстата РФ. Статистические сборники в электронном виде.	http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rossstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/

8. Методические указания для обучающихся аспирантов, определяющие порядок прохождения и содержание педагогической практики

Освоение аспирантом педагогической практики предполагает его ознакомление с выполнением индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением научного руководителя.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или

самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы аспиранта.

Педагогическая практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации. Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения аспиранту необходимо готовиться к прохождению педагогической практики, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса. В связи с этим внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики, ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания, а также запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики и научному руководителю.

Подготовка к самостоятельной работе. При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе. Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения педагогической практики. Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование аспирантов с руководителем практики и научным руководителем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате выполнения реферата;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики;

- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы. Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится аспирантом самостоятельно. В результате оформляется реферат и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка аспиранта к дифференцированному зачету по результатам практики. К дифференцированному зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение педагогической практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики. При подготовке к зачетам (с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку реферата по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики. После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Методические указания к заданиям по педагогической практике:

1. *Организация индивидуальной педагогической деятельности (составление индивидуального плана практики).* Аспирант должен ознакомиться с организационной работой образовательного учреждения, спланировать индивидуальную педагогическую деятельность в период прохождения практики, для чего он должен разработать индивидуальный план проведения педагогической практики, включающий учебную работу по направлению подготовки 44.06.01 – «Образование и педагогические науки» Профиль 13.00.01 «Общая педагогика, история педагогики и образования».

2. *Посещение и дидактический анализ посещенных занятий.* Дидактический анализ занятия – одно из ведущих умений в профессиональной деятельности преподавателя, поэтому он занимает важное место в работе аспирантов в процессе педагогической практики. Во время практики аспирант обязан изучить дидактические возможности занятия, посетить систему занятий у одного преподавателя и провести их анализ.

3. *Планирование и участие в проведении занятий по политологическим дисциплинам.* Умело спланированное и качественно подготовленное занятие – основа его успешного проведения. Особенно это актуально для преподавателя. Разработка методического обеспечения нового курса по выбору.

9. Информационно-технологическое обеспечение педагогической практики

9.1. Информационные технологии

Педагогическая практика предусматривает использование информационных технологий для сбора, анализа и представления информации.

Таблица 3

№ п/п	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»	Журналы издательства «Гребенников».	http://grebennikon.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
3.	Электронные версии статистических публикаций	Издания Информационно-издательского центра «Статистика России».	http://www.statbook.ru/login.html 100% доступ по логину и паролю
4.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета
5.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
6.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
7.	ЭБС «Библиороссика»	Электронно-библиотечная система, содержащая полнотекстовые учебники, учебные пособия, монографии и журналы в электронном виде.	http://bibliorossica.com 100% доступ
8.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
9.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.

9.2. Программное обеспечение (при необходимости)

Таблица 4

№	Наименование программного обеспечения	Вид (ПП или ЭИ или УМК)
1.	СПС «Консультант+»	ПП
2.	Microsoft Office 2007	ПП
3.	Браузеры: Internet Explorer, Mozilla, Opera и др.	ПП
4.	СПС «Гарант»	ПП

10. Материально-техническое обеспечение

педагогической практики

Для проведения педагогической практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: аудитории университета для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальной работы со студентами, внеаудиторных мероприятий, аудитория для проведения общих методических совещаний руководителя практики и аспиранта.

11. Финансовое обеспечение педагогической практики

Финансовое обеспечение реализации программы педагогической практики аспирантуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013г., регистрационный № 29967).

12. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.06.01 ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ И РЕГИОНОВЕДЕНИЕ (Уровень подготовка кадров высшей квалификации) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. N 900.	Протокол заседания Ученого совета № 8 от « 1 » сентября 20 17 года	_1._09.2017__
2.	* Утверждено экспертное заключение об актуальности Программы педагогической практики «ПОЛИТИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ» по направлению подготовки 41.06.01 ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ И РЕГИОНОВЕДЕНИЕ (Уровень подготовка кадров высшей квалификации)	Протокол заседания Ученого совета № 8 от « 1 » сентября 20 18 года	_1._09.2018__
3.	* Утверждено экспертное заключение об актуальности Программы педагогической практики «ПОЛИТИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ» по направлению подготовки 41.06.01 ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ И РЕГИОНОВЕДЕНИЕ (Уровень подготовка кадров высшей квалификации)	Протокол заседания Ученого совета № 8 от « 1 » сентября 20 19 года	_1._09.2019__
4.	* Утверждено экспертное заключение об актуальности Программы педагогической практики «ПОЛИТИЧЕСКАЯ СОЦИОЛОГИЯ» по направлению подготовки 41.06.01 ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ И РЕГИОНОВЕДЕНИЕ (Уровень подготовка кадров высшей квалификации)	Протокол заседания Ученого совета № 8 от « 1 » сентября 20 20 года	_1._09.2020__

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Утвержден
 на заседании кафедры _____
 протокол заседания №__ от «__» __ 2018г.

Зав. кафедрой _____ / _____ /
 (Ф.И.О.)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
 (2017 - 2018 учебный год)

аспиранта _____
 (Ф.И.О. аспиранта)

направление подготовки _____
 (шифр)

специальность _____
 (шифр)

год и форма обучения _____

кафедра _____
 (наименование кафедры)

научный руководитель _____
 (ученая степень, ученое звание должность, Ф.И.О.)

№ п\п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Кол-во часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Аспирант _____ / _____ /
 подпись (Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ / _____ /
 подпись (Ф.И.О.)

Ректору ФГБОУ ВО МГУТУ
им.К.Г. Разумовского (ПКУ),
д.э.н., профессору Ивановой В.Н.
от аспиранта кафедры _____
(наименование кафедры)
3-го года _____
Очной/ заочной (бюджетной/договорной) формы обучения,
направление подготовки _____
(шифр)
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ _____
(шифр)

(Ф.И.О. аспиранта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности _____
(ассистента, преподавателя, старшего преподавателя)
кафедры _____
(название кафедры, вуза)
в счет прохождения аспирантской педагогической практики.
В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. мною проведены
занятия по дисциплине (нам): _____
(наименование дисциплины)
для студентов _____
(институт, курс, группа)
в объеме _____ часов (из них по видам занятий: _____).

Справку из отдела кадров прилагаю.

Аспирант _____ / _____ /
(личная подпись аспиранта) (расшифровка)

Научный руководитель _____ / _____ /
(личная подпись руководителя) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Московский государственный университет технологий и управления
имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики в аспирантуре
(2017- 2018 учебный год)

аспиранта _____
 (Ф.И.О. аспиранта)

направление подготовки _____
 (шифр)

специальность _____
 (шифр)

год и форма обучения _____

кафедра _____
 (наименование кафедры)

научный руководитель _____
 (ученая степень, ученое звание должность, Ф.И.О.)

сроки практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)	Дисциплина /тема	Институт, группа	Кол-во часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	Общий объем часов				

Основные итоги практики: _____

Рекомендации: _____

Аспирант _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ) »)**

ОТЗЫВ
о прохождении педагогической практики

аспиранта _____
(Ф.И.О. аспиранта)

направление подготовки _____
(шифр)

специальность _____
(шифр)

год и форма обучения _____

кафедра _____
(наименование кафедры)

Научный руководитель

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ) »)

Выписка из протокола № ____
заседания кафедры «_____»
от __.__.20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (перечислить присутствовавших на заседании всех членов кафедры с указанием ученой степени и ученого звания без сокращений).

СЛУШАЛИ: отчет аспиранта (ФИО), 3-го года очной/заочной, бюджетной/договорной формы обучения, по направлению подготовки (указать шифр), по специальности (указать шифр) о прохождении педагогической практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

ВЫСТУПИЛИ: научный руководитель (ученая степень, ученое звание, ФИО) аспиранта (ФИО аспиранта), который (ая) оценил (а) работу аспиранта в период прохождения педагогической практики (дается оценка работы аспиранта, характеристика аспиранта и рекомендации аспиранту).

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Принять отчет аспиранта (ФИО аспиранта), 3-го года обучения, очной/заочной, бюджетной/договорной формы обучения, по направлению подготовки (указать шифр), по специальности (указать шифр) о прохождении педагогической практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
2. Считать, что аспирант (ФИО аспиранта) прошел педагогическую практику с оценкой «зачтено» (или «не зачтено»)
3. Рекомендовать аспиранту (далее приводятся рекомендации аспиранту)

Заведующий кафедрой
(уч.степень, уч.звание)

_____/_____
(роспись) (ФИО)

Секретарь

_____/_____
(роспись) (ФИО)