



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

Одобрено на заседании
Ученого совета
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор университета

С.Н. Чеботарев
«30» 08 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(общая характеристика)**

**по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент**

направленность (профиль) программы
Стратегическое управление производственными процессами

уровень образования
Магистратура

Типы задач профессиональной деятельности:

- «организационно-управленческий»
- «научно-исследовательский»

Москва 2021

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
38.04.02 Менеджмент разработана

- на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 952 от 12.08.2020,

- на основании профессиональный стандарта «40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», трудовая функция В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2014 N 609н, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 года, регистрационный N 34197,

- примерной образовательной программы 38.03.02 Менеджмент профиль Стратегическое управление производственными процессами, включенной в реестр примерных основных образовательных программ.

Основная профессиональная образовательная программа разработана рабочей группой в составе: д.э.н., профессор Романова Ю.А., к.э.н., доцент Воробьев Д.И.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы д.э.н., профессор, доцент



Ю.А. Романова

(подпись)

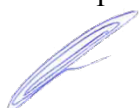
Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на Учебно-методическом совете и рекомендована к рассмотрению на Ученом совете Университета

Протокол № 8 от «13» апреля 2021 года

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на Студенческом совете

Протокол № 5 от «15» апреля 2021 года

Директор института к.э.н., доцент



(подпись)

О.А. Аничкина

Основная профессиональная образовательная программа рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «Максима Хотелс»
Генеральный директор



И.В. Нестеренков

ОО «Удобные решения»
Директор по качеству, д.э.н., проф.



М.Ф. Гуськова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Понятие основной образовательной программы высшего образования.....	4
1.2 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	5
2.1 Цель основной образовательной программы.....	5
2.2 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	5
2.3 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом.....	6
2.4 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).....	6
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ	7
3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки/специализация.....	7
3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	7
3.3 Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы.....	7
3.4 Формы обучения.....	7
3.5 Срок получения образования.....	8
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	8
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	13
5.1 Структура ОПОП.....	13
5.2 Учебный план.....	13
5.3 Календарный учебный график.....	13
5.4 Рабочие программы дисциплин.....	13
5.5 Практическая подготовка обучающихся.....	13
5.6 Практики основной профессиональной образовательной программы.....	13
5.6.1 Ознакомительная практика.....	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
5.6.2 Производственная практика по профилю профессиональной деятельности.....	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
5.6.3 Производственная практика «Научно-исследовательская работа».....	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
5.6.4 Преддипломная практика.....	17
5.7 Оценочные средства.....	17
5.8 Государственная итоговая аттестация.....	18
6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	18
6.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.....	18
6.2 Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы.....	19
6.3 Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса.....	19
6.4 Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы.....	20
6.5 Характеристики социокультурной среды университета, обеспечивающий развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	20
6.6 Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.....	22
7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), профиль «Стратегическое управление производственными процессами» (далее – «ОПОП», «ОПОП ВО»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (далее – «МГУТУ», «Университет») с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», трудовая функция В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки и включает в себя: учебно-методическую документацию (учебный план с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), (включая оценочные средства) программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся).

Образовательная деятельность по программе 38.04.02 Менеджмент, профиль «Стратегическое управление производственными процессами» (уровень магистратуры) осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

1.2 Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 952 от 12.08.2020, далее – «ФГОС ВО»;

– Профессиональный стандарт «40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», трудовая функция В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.08.2020 № 552н.

Федерации от 08.09.2014 N 609н, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 года, регистрационный N 34197;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.02.2021 №82 «О внесении изменений в ФГОС ВО 3++ – магистратура»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Примерная основная образовательная программа высшего образования (ПрООП ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент;

- Устав ФГБОУ ВО МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Цель основной образовательной программы

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области воспитания целью по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

В области обучения целью ОПОП по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)** является обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в области стратегического и тактического планирования и организации производства, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

2.2 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу (*магистратуры*), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- ООО «Максима Хотелс», ООО «Удобные решения».

Типы задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках программы *магистратуры* выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;

- научно-исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства;

- в сфере консалтинга.

2.3 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры).

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
<i>40. Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности</i>		
1	40.033	Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2014 N г. № 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 года, регистрационный N 34197).

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, отнесенных к профессиональной деятельности выпускника (уровень магистратуры) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)

Обобщенные трудовые функции <i>Наименование</i>	Трудовые функции <i>Наименование</i>
В. Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	В/01.7 Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей

2.4 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
Планирование деятельности производственных участков механосборочного производства	организационно-управленческий / научно-исследовательский	Обоснование качественного состава и численности производственных участков механосборочного производства Оценка возможности выполнения производственными участками механосборочного производства плановых заданий Контроль распределения	Производственные участки механосборочного производства; проведение теоретических и экспериментальных исследований производственных участков механосборочного производства

		<p>производственных заданий между производственными участками механосборочного производства</p> <p>Согласование производственных графиков работы с фактическими возможностями производственных участков механосборочного производства</p> <p>Согласование со смежными подразделениями организации планов снабжения производственных участков материалами, инструментами, приспособлениями и технической документацией</p>	
--	--	---	--

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки/специализация

Направленность (профиль) образовательной программы конкретизирует ориентацию ОПОП по направлению подготовки *38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)* область или сферу профессиональной деятельности, и (или) тип задач профессиональной деятельности и (или) объект профессиональной деятельности.

Направленность (профиль) ОПОП по направлению подготовки *38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)* – «*Стратегическое управление производственными процессами*».

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: *Магистр*.

3.3 Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы

Объем программы *магистратуры* составляет *120* зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы *магистратуры* с использованием сетевой формы, реализации программы *магистратуры* по индивидуальному учебному плану.

Объем программы *магистратуры*, реализуемый за один учебный год, составляет не более *70* з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы *магистратуры* с использованием сетевой формы, реализации программы *магистратуры* по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более *80* з.е.

3.4 Формы обучения

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

3.5 Срок получения образования

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет *2 года*;

– в очно-заочной, заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки *38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры)* выпускник, освоивший программу *магистратуры*, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Категория универсальных компетенций	Код универсальной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения УК-1.2 Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий УК-1.3 Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта УК-2.2 Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ УК-2.3

			Владеть: навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами УК-3.2 Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту УК-3.3 Владеть: методами организации и управления коллективом, планированием его действий
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2 Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения УК-4.3 Владеть: методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь УК-5.2 Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия УК-5.3 Владеть: способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки УК-6.2 Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты

			<p>УК-6.3 Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни</p>
--	--	--	--

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, освоивший данную программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Код общепрофессиональной компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	<p>ОПК-1.1 Знать: инструменты экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов к управлению, обобщения и критического анализа практик управления при выполнении тактических задач стратегического управления производственными процессами</p> <p>ОПК-1.2 Уметь: использовать инструменты экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов к управлению, обобщения и критического анализа практик управления при выполнении тактических задач стратегического управления производственными процессами</p> <p>ОПК-1.3 Владеть: навыками использования инструментами экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов к управлению, обобщения и критического анализа практик управления при выполнении тактических задач стратегического управления производственными процессами</p>
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	<p>ОПК-2.1 Знать: основные понятия и определения, принципы построения, состав и виды информационно-аналитических технологий, методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения тактических задач стратегического управления производственными процессами; современные интеллектуально-поисковые системы</p> <p>ОПК-2.2 Уметь: подбирать информационные технологии, выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных; проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений при управлении производственными процессами</p> <p>ОПК-2.3 Владеть: навыками работы с информационно-аналитическими технологиями при решении тактических задач стратегического управления производственными процессами</p>
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать	<p>ОПК-3.1 Знать: механизм формирования затрат и результатов; принципы, факторы, виды и направления повышения операционной, организационной и социальной эффективности в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды при решении задач стратегического управления производственными процессами</p> <p>ОПК-3.2</p>

	их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	Уметь: самостоятельно оценивать операционную, организационную и социальную эффективность; принимать обоснованные организационно-управленческие решения тактических задач в стратегического управления производственными процессами и обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды ОПК-3.3 Владеть: навыками расчета затрат и результатов деятельности компании и в рамках бизнес-проектов; методиками оценки, разработки направлений повышения операционной, организационной, социальной эффективности и обоснования организационно-управленческих решений стратегического управления производственными процессами
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1 Знать: современную концепцию и основные математические методы стратегического планирования; основы организационной структуры; последствия принимаемых организационно-управленческих решений; сущность и систему терминов процессного подхода; программное обеспечение производственных процессов управления; ресурсы и систему показателей производственного процесса; классификацию производственных процессов и основные требования к ним. Основные принципы формирования проектных команд и временных рабочих групп, управлять их деятельностью ОПК-4.2 Уметь: ставить стратегические цели и формулировать тактические задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по стратегическому управлению производственными процессами; обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария; применять и обосновывать на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по стратегическому управлению производственными процессами ОПК-4.3 Владеть: способностью к участию в процессах стратегического планирования и оптимизации производственной структуры персонала производственного предприятия; навыками ориентирования в современной динамичной среде; навыками оценки и прогнозирования рисков в системе стратегического управления производственными процессами
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Знать: основы обобщения и критического оценивания научных исследований в стратегическом управлении производственными процессами и выполнения научно-исследовательских проектов ОПК-5.2 Уметь: профессионально обобщать и критически оценивать научные исследования в стратегическом управлении производственными процессами, выполнять научно-исследовательские проекты ОПК-5.3 Владеть: методами обобщения и критического оценивания научных исследований в стратегическом управлении производственными процессами, выполнения научно-исследовательских проектов

4.1.5. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, утвержденные самостоятельно образовательной организацией* при отсутствии утвержденной ПООП

В виду отсутствия обязательных и рекомендуемых профессиональных компетенций в качестве профессиональных компетенций в программу магистратуры включены определенные самостоятельно профессиональные компетенции направленности (профиля), исходя из направленности (профиля) программы магистратуры.

Профессиональные компетенции направленности (профиля) сформированы на основе профессионального стандарта «40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», соответствующего профессиональной деятельности выпускников, путем отбора соответствующих обобщенных трудовых функций, относящихся к уровню квалификации, требующего освоение программы *магистратуры* по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры).

Наименование направления подготовки/ специальности с указанием направленности (профиля)	Наименование профессиональных стандартов	Код и наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа на основе профессиональных стандартов или требований работодателей-социальных партнеров	Код и наименование профессиональных компетенций направленности (профиля) программы магистратуры, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции
38.04.02 Менеджмент, профиль Стратегическое управление производственными процессами	«40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства»	В. Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	<p>ПКС-1 – Способен руководить разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств</p> <p>ПКС-2 – Способен владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований</p>

Профессиональные компетенции направленности (профиля) и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональных компетенций направленности (профиля) (ПК)	Индикаторы достижения профессиональных компетенций направленности (профиля)
ПКС-1 – Способен владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	<p>ПКС-1.1</p> <p>Знает методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска; проведения логистико ориентированного анализа системы и среды ее функционирования; базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования</p>

	<p>ПКС-1.2 Умеет разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации; использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства</p> <p>ПКС-1.3 Имеет навыки создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации</p>
ПКС-2 - Способен владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	<p>ПКС-2.1 Знает методологические основы проектного управления сложными системами, основы методологии науки, общие методологические принципы научного исследования, классификацию методов научного познания</p> <p>ПКС-2.2 Умеет проводить формализацию исходной информации, необходимой для исследования сложных систем, применять методы научного исследования в рамках исследования, планировать этапы научно-исследовательской деятельности</p> <p>ПКС-2.3 Имеет навыки владения научно-методическим аппаратом моделирования сложных систем, а также понятийным аппаратом научно-исследовательской деятельности</p>

Профессиональные компетенции направленности (профиля) формируются в ходе освоения дисциплин, входящих в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также в период прохождения практики Блока 2 «Практики».

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Структура ОПОП

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15% общего объема программы *магистратуры* по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры).

В соответствии с ФГОС ВО структура программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

5.2 Учебный план

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) и другими нормативными документами.

5.3 Календарный учебный график

Последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в учебном плане, а также утверждается ежегодно приказом МГУТУ.

5.4 Рабочие программы дисциплин

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин, как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Рабочие программы дисциплин учебного плана отражают планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

5.5. Практическая подготовка обучающихся

Практическая подготовка по специальности 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) организована при реализации дисциплин (модулей): Б1.В.01.04 Цифровой продуктовый менеджмент (4 часа); Б1.В.01.05 Стратегическое управление производственными процессами (4 часа); Б2.О.01(У) Ознакомительная практика (216 часов); Б2.О.01(П) Научно-исследовательская работа (540 часов); Б2.В.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности (432 часа); Б2.В.01(Пд) Преддипломная практика (648 часов); Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (36 часов); ФТД.03 Система искусственного интеллекта (онлайн-курс) (4 часа) и осуществляется как непосредственно в университете и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

При реализации дисциплин (модулей) практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью. В ОПОП необходимо указать, в рамках проведения практических занятий по каким дисциплинам (модулям) организуется практическая подготовка.

При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.6 Практики основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательной частью ОПОП по направлению подготовки/специальности 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика обучающихся по основной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) организовывается и осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики обучающихся Московского государственного университета технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет) в действующей редакции.

5.6.1 Учебная практика

Тип практики: Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Объем ознакомительной практики: 216 часов

Цель ознакомительной практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере стратегического управления производственными процессами.

Учебная практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) формам обучения.

Ознакомительная практика проводится в форме:

по очной (очно-заочной, заочной) форме обучения в 1 семестре/семестрах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, в 1 семестре/семестрах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения ознакомительной практики: стационарная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики являются:

1) формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы;

2) закрепление общих представлений о принципах и законах функционирования рыночной экономики, полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам направления;

3) получение первичных практических навыков поиска информации о деятельности организации в справочно-правовых системах;

4) развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы;

5) формирование первичных навыков сбора, обработки и представления материалов, которые могут использоваться в учебном процессе.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является:

освоение следующей компетенции: УК-3; УК-4; ОПК-1

Учебная практика проводится на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «Менеджмента и государственного и муниципального управления».

5.6.2 Производственная практика по профилю профессиональной деятельности

Тип практики: Практика по профилю профессиональной деятельности

Объем практики по профилю профессиональной деятельности: 432 часа

Цель технологической практики: овладение магистрантами основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и подготовки выпускной квалификационной работы обучающегося в соответствии с магистерской программой «Стратегическое управление производственными процессами». В ходе выполнения производственной практики формируются умения правильно формулировать задачи исследования в соответствии с целью, инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели; формировать методику исследования. Приобретаются навыки самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий; анализа и представления, полученных в ходе исследования результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация).

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является: *освоение следующей компетенции: УК-1; ПКС-1; ПКС-2*

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) очной форме обучения.

производственная практика проводится в форме:

по очной (очно-заочной, заочной) форме обучения в 2 семестре/семестрах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, в 2 семестре/семестрах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования

в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

В соответствии с результатами обучения *задачами данной практики* являются:

– закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин блока Б.1;

– развитие сформированных и формирование новых компетенций по избранной профессиональной деятельности;

– развитие опыта организационной работы, повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;

– укрепление связи обучения с практической деятельностью;

– обучение навыкам организации управления, сбора, анализа и использования информации для научно-исследовательской работы;

– формирование и развитие навыков и умений анализа литературных источников, периодических изданий и другой научной информации, изучения достижений отечественной и зарубежной науки и образования в области экономики, бухгалтерского учета, анализа и аудита;

– овладение различными формами и методами профессиональной деятельности.

– формирование навыков и умений принимать организационно-управленческие решения;

– формирование навыков и умений готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области принятия стратегических решений на промышленных предприятиях;

– формирование навыков и умений анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

– формирование способностей составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

– формирование способностей применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

– формирование способностей разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности проводится на базе сторонней организаций под руководством преподавателей кафедры «Менеджмента и государственного и муниципального управления».

5.6.3 Производственная практика «Научно-исследовательская работа»

Тип практики: Научно-исследовательская работа

Объем практики научно-исследовательской работы: 540 часов

Цель практики научно-исследовательской работы: овладение магистрантами основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и подготовки выпускной квалификационной работы обучающегося в соответствии с магистерской программой «Стратегическое управление производственными процессами». В ходе выполнения производственной практики формируются умения правильно формулировать задачи исследования в соответствии с целью, инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие его цели; формировать методику исследования. Приобретаются навыки самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий; анализа и представления, полученных в ходе исследования результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок (научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация). В соответствии с результатами обучения *задачами данной практики*

является: *освоение следующих компетенций*: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент (уровень магистратуры) очной (очно-заочной, заочной) форме обучения.

производственная практика проводится в форме:

по очной форме обучения в 3 и 4 семестрах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, в 3 и 4 семестрах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

В соответствии с результатами обучения *задачами данной практики* являются:

– закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин блока Б.1;

– развитие сформированных и формирование новых компетенций по избранной профессиональной деятельности;

- закрепление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися при изучении дисциплин;

- приобретение профессиональных навыков выполнения работ по избранной теме исследования в области управления производственными процессами;

- подготовку обучающегося к решению задач научно-исследовательского характера и к выполнению выпускной квалификационной работы;

- получение обучающимися навыков самостоятельного проведения исследований с участием в выполнении конкретных научных разработок.

Производственная практика проводится на базе сторонней организаций под руководством преподавателей кафедры «Менеджмента и государственного и муниципального управления».

5.6.4 Преддипломная практика

Тип практики: преддипломная

Объем практики научно-исследовательской работы: 648 часов

Цель практики научно-исследовательской работы: сбор материалов для написания диссертации, расширение профессиональных знаний, полученных магистрами в процессе обучения, формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной.

Преддипломная практика реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент (уровень магистратуры) очной (очно-заочной, заочной) форме обучения.

Преддипломная практика проводится в форме:

По очной форме обучения в 4 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, в 4 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения преддипломной практики: стационарная.

В соответствии с результатами обучения *задачами практики* являются:

- развивать творческий подход к организации научно-исследовательской деятельности;

- сформировать умение осуществлять реальное наблюдение с фиксацией выделенных признаков и анализа проведенных исследований;
- овладеть навыками самостоятельного ведения научно-исследовательской работы;
- совершенствовать интеллектуальные способности и коммуникативные умения в процессе подготовки научно-исследовательского задания и публичного выступления с целью его защиты;
- овладение методами исследования и проведения экспериментальных работ, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной студентом магистерской программы;
- совершенствование знания, умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности и знаний, умений и навыков в области менеджмента.

В соответствии с результатами обучения *задачами данной практики* является:

освоение следующей компетенции: ПКС-1; ПКС-2

Преддипломная практика проводится на базе сторонней организаций под руководством преподавателей кафедры «Менеджмента и государственного и муниципального управления».

5.7 Оценочные средства

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 38.03.02 Менеджмент (уровень магистратуры) разработаны фонды оценочных средств по основной профессиональной образовательной программе 38.03.02 Менеджмент (уровень магистратуры).

Фонды оценочных средств состоят из трех частей:

- оценочные средства промежуточной аттестации, включенные в состав рабочих программ учебных дисциплин;
- оценочные средства практики, включенные в состав программ практик;
- оценочные материалы для государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

5.8 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (далее - «ГИА») осуществляется после освоения обучающимися в полном объеме учебного плана/индивидуального учебного плана по основной образовательной программе.

ГИА включает в себя: выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень магистратуры), установленным ФГОС ВО и разработанной на его основе настоящей основной образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы демонстрирует уровень сформированности следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПКС-1; ПКС-2.

Примерные темы выпускных квалификационных работ содержатся в Программе государственной итоговой аттестации выпускников основной образовательной программы по направлению подготовки/специальности 38.03.02 Менеджмент (уровень магистратуры), направленность (профиль) «Стратегическое управление промышленными предприятиями».

Выпускник основной профессиональной образовательной программы направления 38.03.02 Менеджмент (уровень магистратуры)», подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации необходимый уровень сформированности соответствующих компетенций,

необходимых для решения профессиональных задач, оканчивает обучение по указанной программе уровня образования с получением диплома магистра установленного образца.

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО.

6.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации *магистратуры* на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников МГУТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности МГУТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.2 Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории МГУТУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ *магистратуры*; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между

участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.3 Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса

МГУТУ, реализующий основную ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), располагает соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, Университетом предусмотрены также помещения для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, учебно-наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.4 Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы *магистратуры* осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ *магистратуры* и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Характеристики социокультурной среды университета, обеспечивающий развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Социально-культурная среда Университета способствует формированию и развитию общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Концепцию формирования среды образовательной организации, обеспечивающую развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяет наличие фонда методов, технологий, способов осуществления воспитательной работы.

Воспитательные задачи Университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу

обучающихся и систему внеучебной работы по всем направлениям.

В Университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, основной целью которых является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. В настоящее время календарный план воспитательной работы реализуется по всем ключевым направлениям, которыми являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- профессионально-трудовое воспитание;
- физическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- научная деятельность обучающихся;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание и др.

С целью создания условий, способствующих развитию нравственности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказания помощи в жизненном самоопределении, нравственном и профессиональном становлении разработана и реализуется программа по морально-нравственному воспитанию студентов.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды - специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- организация выполнения студентами НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках выпускных квалификационных работ, всех видов практик);
- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у обучающихся навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;
- формирование и развитие студенческих трудовых отрядов;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- проведение выставок научно-исследовательских работ;
- проведение вузовских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, выпускные квалификационные и курсовые работы;
- прочие формы.

В Университете реализуется студентоцентрированный подход, подразумевающий формирование у обучающегося определенных общекультурных и профессиональных компетенций, в зависимости от направления воспитательной работы: гражданско-

патриотического, профессионального, духовно-нравственного, эстетического, трудового, экологического.

В системе воспитательной деятельности Университета важное место занимают вопросы формирования толерантной среды, гражданственности, патриотизма, социальной ответственности. Эти направления в концепции воспитательной деятельности Университета определены как основополагающие. В этой связи в Университете реализуются ряд общеинститутских мероприятий с четким гражданско-патриотическим звучанием, студенческие инициативы в области создания толерантной среды.

Значительная часть воспитательных мероприятий посвящена формированию мировоззренческих, духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, отражающих специфику формирования и развития нашего общества и государства, национального самосознания, образа жизни, миропонимания и судьбы россиян.

В рамках проектов студентами проводится просветительская работа среди школьников, студентов колледжей и вузов.

В Университете сформирован годовой перечень воспитательных мероприятий и творческих дел, реализуются социальные, информационные, общественно-политические проекты, выстроена система студенческого самоуправления, обеспечены условия формирования корпоративной культуры в студенческой среде вуза, определены формы предоставления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе. Все это позволило Университету создать благоприятную социокультурную среду, обеспечивающую возможность формирования общекультурных и профессиональных компетенций выпускника, всестороннего развития личности обучающихся.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлен в приложении.

6.6. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Настоящая основная профессиональная образовательная программа является адаптированной для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ»). Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, обучающихся с ОВЗ и Индивидуальным планом реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся с ОВЗ в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану;
- с применением электронного обучения.

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается до 15 человек.

В случае обучения, обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В случае обучения по индивидуальному плану обучающихся с ОВЗ начальный этап обучения по образовательной программе подразумевает включение в факультативного специализированного адаптационного модуля, предназначенного для социальной адаптации обучающихся к образовательному учреждению и конкретной образовательной программе; направленного на

организацию умственного труда обучающихся с ОВЗ, выработку необходимых социальных, коммуникативных и когнитивных компетенций, овладение техническими средствами (в зависимости от нозологии), дистанционными формами и информационными технологиями обучения. В зависимости от психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и индивидуальным планом реабилитации инвалидов адаптационный модуль может быть трудоемкостью 10 зачетных единиц либо 30 зачетных единиц. Адаптационный модуль является неотъемлемой частью образовательной программы.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, в том числе требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе определены утвержденным Положением об организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)».

7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры Менеджмента и государственного и муниципального управления на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 952	Протокол заседания кафедры № 2 от «24» февраля 2021 года	
2.	Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и введена в действие решением Ученого совета	Протокол заседания Ученого совета № 14 от «28» апреля 2021 года	01.09.2021
3.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»	Протокол заседания Ученого совета № 1 от «30» августа 2021 года	01.09.2021