

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ имени К.Г. РАЗУМОВСКОГО**
(Первый казачий университет)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»)

ПРИКАЗ

«28» 10 2020 г.

№ 02-2810201-1-1

«О режиме работы Университета с 29 октября 2020 года по 29 ноября 2020 года»

С целью предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID -19), в соответствии с Указом Мэра Москвы от 28 октября 2020 г. № 103-УМ «О внесении изменений в Указ Мэра Москвы от 08 июня 2020 г. № 68-УМ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Департаменту кадровой политики (Череповой Т.И.) обеспечить:
 - 1.1. перевод работников Университета на дистанционный режим работы не менее 30% численности работников в соответствии с квотой по подразделениям.
 - 1.2. заключить с вышеуказанными работниками (п. 1.1. настоящего приказа) в установленном порядке дополнительные соглашения о дистанционном режиме работы.
2. Руководителям структурных подразделений Университета в срок до **16:00 29 октября 2020г.:**
 - 2.1. определить и предоставить в Отдел кадров списки и заявления работников Университета, переводимых на временный дистанционный режим работы на период с 29 октября 2020г. по 29 ноября 2020г. в соответствии с пунктом 1.1. настоящего приказа;
 - 2.2. проинформировать работников своих подразделений об изменении режима работы;
 - 2.3. обеспечить предоставление ежедневных отчетов в Отдел кадров (курирующему специалисту по кадрам) о результатах работы работниками на дистанционном режиме работы в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа.
3. Департаменту кадровой политики (Череповой Т.И.) и Бухгалтерии (Чесноковой Е.С.) для централизованного оформления и оплаты электронных листов нетрудоспособности сформировать и обеспечить передачу реестров на работников в возрасте старше 65 лет в Фонд социального страхования посредством электронного документооборота.
4. Работникам, имеющим заболевания, перечень которых определен Департаментом здравоохранения города Москвы (за исключением граждан, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для

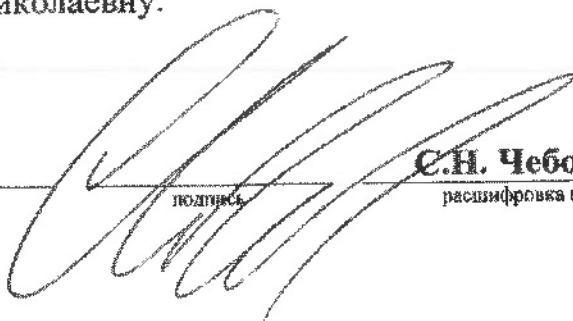
обеспечения функционирования организации по письменному согласованию с руководителем подразделения) самостоятельно обратиться в медицинское учреждение для оформления листа нетрудоспособности.

4. Ректорской комиссии по установлению стимулирующих надбавок и доплат учесть Отчеты о результатах работы работников на дистанционном режиме работы структурных подразделений Университета за рабочие дни периода с 29 октября 2020г. по 29 ноября 2020г. года при установлении баллов по стимулирующим надбавкам.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по кадрово-правовой работе и дополнительному профессиональному образованию Диброва Жанну Николаевну.

Врио ректора

должность руководителя организации



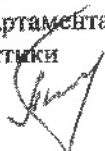
подпись

С.Н. Чеботарев

расшифровка подписи

Проект вносит:
Директор департамента
кадровой политики

Т.И. Черепова



Согласовано:
Первый проректор

Ю.П. Скачков

