

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Положение об Учебной телестудии

Принято на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»

Протокол № 10
от «24» апреля 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

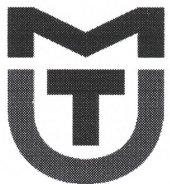
Ректор ФГБОУ ВО «МГУТУ
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)»



А.С. Миронов
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОЙ ТЕЛЕСТУДИИ

МОСКВА 2024

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	Положение об Учебной телестудии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о структурном подразделении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» «Учебной телестудии» (далее – Положение, Университет) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет цели, задачи, функции, права, ответственность и взаимодействие Учебной телестудии с другими подразделениями Университета.

1.2. Учебная телестудия является структурным подразделением Кафедры журналистики и медиакоммуникаций Факультета социально-гуманитарных технологий.

1.3. Учебная телестудия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, касающимися сферы деятельности Учебной телестудии, Уставом Университета, Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, в ФГБОУ ВО МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ), настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Университета, а также решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.

2. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

2.1. Учебная телестудия создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета по представлению ученого совета Университета. Структура Учебной телестудии и численность ее работников определяются штатным расписанием, утверждаемым ректором.

2.2. Непосредственное руководство Учебной телестудией осуществляется заведующим кафедрой журналистики и медиакоммуникаций (далее – руководитель).

2.3. Руководитель самостоятельно организует ее работу, обеспечивает распределение обязанностей между работниками, своевременное выполнение работы, несет ответственность за качественное и своевременное выполнение задач, стоящих перед Учебной телестудией, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением.

2.4. Руководитель непосредственно подчиняется декану факультета социально-гуманитарных технологий. Руководителю подчиняются все работники возглавляемого им подразделения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Положение об Учебной телестудии

2.5. Все работники Учебной телестудии, включая ее руководителя, назначаются на должности и увольняются с должностей приказом ректора Университета, осуществляющего полномочия работодателя.

2.6. Учебная телестудия самостоятельна в выборе способов и методов решения поставленных задач, исходя из принципов законности, добросовестности и эффективности защиты интересов Университета.

2.7. Условия труда всех работников Учебной телестудии, включая их права, обязанности и ответственность, определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, должностными инструкциями, иными локальными актами Университета и настоящим Положением.

2.8. Режим работы Учебной телестудии устанавливается в соответствии с утвержденными правилами внутреннего трудового распорядка Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УЧЕБНОЙ ТЕЛЕСТУДИИ

3.1. Основными целями работы Учебной телестудии являются:

- организация учебного процесса кафедры журналистики и медиакоммуникаций;
- развитие творческих способностей обучающихся, формирование у них активной жизненной позиции, воспитание информационной культуры;
- содействие эффективности учебно-творческого процесса, создание необходимых условий для освоения обучающимися профессий телевизионной деятельности, обретения навыков работы в области телевидения;
- организация прохождения практики для студентов кафедры журналистики и медиакоммуникаций, а также студентов иных направлений подготовки;
- формирование у обучающихся Университета, направленных на практику в Учебную телестудию, общих и профессиональных компетенций, приобретение указанными обучающимися практического опыта (умений, навыков, владений) в области телевизионной деятельности;
- создание единого телевизионного информационного пространства Университета, внедрение мультимедийных технологий в развитие информационной среды Университета.

3.2. Основными задачами Учебной телестудии являются:

- организация практических учебных занятий студентов кафедры журналистики и медиакоммуникаций;
- ознакомление студентов с телевизионными профессиями: репортер, аналитик, комментатор, ведущий программ, диктор, оператор, монтажер и т.д.
- создание условий для реализации студенческих инициатив, создание видеопроектов;



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Положение об Учебной телестудии

- информационная поддержка важнейших событий и мероприятий научной, учебной и студенческой жизни Университета;
- организация видеосъемки, монтажа телевизионных сюжетов о событиях, происходящих в Университете;
- сбор и обработка информации для подготовки телевизионного контента;
- повышение художественного уровня и творческого мастерства сотрудников Учебной телестудии;
- совершенствование предоставляемых Учебной телестудией услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации информационных процессов.

3.3. Учебная телестудия в соответствии с возложенными на нее задачами реализует следующие функции:

- организует занятия в съемочном павильоне Учебной телестудии, оказывает содействие преподавателям кафедры журналистики и медиакоммуникаций в проведении занятий согласно утвержденным учебным планам;
- производит совместно со студентами телевизионный контент в целях овладения обучающимися навыками работы в телередакции;
- в соответствии с заявками осуществляет выдачу обучающимся видеокамер, штативов и осветительного оборудования для организации ими съемок курсовых, дипломных и творческих работ;
- по заявкам руководства Университета, деканов факультетов и руководителей иных структурных подразделений организует видеосъемку событий Университета;
- формирует Университетский видеоархив;
- организует практическое обучение студентов кафедры журналистики и медиакоммуникаций на оборудовании телестудии, прохождение ими профессионально-ознакомительной и профессионально-творческой практик;
- выступает в качестве базы практики для прохождения обучающимися практической подготовки (учебной, производственной (по профилю подготовки), производственной (преддипломной) практик), реализуемой в рамках ОПОП по близким профессиональной деятельности Учебной телестудии подготовкам. База предоставляется в соответствии с утвержденными учебным планом и календарным учебным графиком.
- обеспечивает надлежащее исполнение учебной практики обозначенному приказом контингенту обучающихся, включающее в том числе:
 - обеспечение обучающихся рабочим местом;
 - ознакомление обучающихся с должностной инструкцией (в случае ознакомления обучающегося с работой сотрудника Учебной телестудии);
 - инструктаж по технике безопасности;
 - формирование индивидуального задания (заданий) в рамках полученного обучающимся задания на практику, контроль за выполнением заданий, консультирование обучающегося, подтверждение выполнения заданий, заполнение

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	Положение об Учебной телестудии

отчетной документации, в том числе предоставление характеристики обучающегося, прошедшего практику на базе Учебной телестудии.

4. УЧЕБНО-ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС В УЧЕБНОЙ ТЕЛЕСТУДИИ

4.1. Учебная телестудия оказывает непосредственное содействие Университету в реализации образовательного процесса, учебной, учебно-творческой деятельности.

4.2. Предоставление помещения Учебной телестудии для проведения учебно-практических занятий осуществляется заведующим кафедрой журналистики и медиакоммуникаций согласно учебному расписанию.

4.3. Обучающимся для проведения индивидуального съемочного процесса необходимо согласовать дату и время с заведующим кафедрой журналистики и медиакоммуникаций.

4.4. Ответственным за проведение учебно-практических занятий в помещении Учебной телестудии являются проводящие их педагогические работники. Проведение обучающимися в Учебной телестудии практических занятий без преподавателя не допускается.

4.5. В Учебную телестудию при осуществлении съемочного процесса допускается не более двадцати человек. Увеличение количества участников съемочного процесса осуществляется в исключительных случаях по согласованию с заведующим кафедрой журналистики и медиакоммуникаций.

4.6. Перед началом учебно-творческого процесса в помещении Учебной телестудии обучающиеся и преподаватели (иные должностные лица Университета) обязаны пройти инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в Учебной телестудии (приложение № 1 к настоящему Положению) под роспись (приложение № 2 к настоящему Положению). В случае отказа от прохождения инструктажа обучающийся, педагогический работник (иное должностное лицо) к учебно-практической деятельности в помещении Учебной телестудии не допускается.


4.7. Вся аудио- и видеоаппаратура включается и выключается только под контролем сотрудника Учебной телестудии.

4.8. В случае нарушения техники безопасности и правил поведения в Учебной телестудии обучающийся может быть отстранен от работы в Учебной телестудии и/или привлечен к дисциплинарной ответственности.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОЙ ТЕЛЕСТУДИИ

5.1. Научно-методическое обеспечение деятельности Учебной телестудии осуществляется кафедрой журналистики и медиакоммуникаций.

5.2. Учебная телестудия осуществляет свою деятельность по вопросам, отнесенным к ее компетенции, во взаимодействии со структурными подразделениями

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	Положение об Учебной телестудии

Университета и его филиалов, кураторами академических групп, педагогическими работниками.

5.3. Работа Учебной телестудии осуществляется на инициативной и проектной основе в соответствии с планом работы на календарный год.

5.4. Документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Учебной телестудии, а также социально-бытовое обслуживание ее работников осуществляются в установленном в Университете порядке. При необходимости финансирование деятельности Учебной телестудии осуществляется за счет привлечения внебюджетных средств.

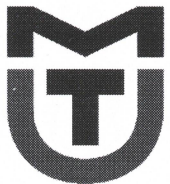
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ТЕЛЕСТУДИИ

6.1. Работники Учебной телестудии имеют право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета служебную информацию, необходимую для эффективной работы Учебной телестудии, реализации возложенных на нее задач и функций;
- привлекать к работе Учебной телестудии работников других структурных подразделений Университета по согласованию с руководителями этих структурных подразделений;
- обращаться к руководству с предложениями, направленными на совершенствование работы Учебной телестудии;
- в установленном порядке осуществлять взаимодействие со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Учебной телестудии;
- в установленном порядке создавать для информационной поддержки важнейших событий и мероприятий научной, учебной и студенческой жизни Университета рабочие группы из числа обучающихся и работников структурных подразделений Университета.

6.2. Работники Учебной телестудии обязаны:

- оказывать помощь педагогическим работникам и обучающимся в видеосъемках, проведении учебных занятий;
- обеспечивать соблюдение обучающимися и работниками Университета во время нахождения в помещениях Учебной телестудии и при производстве работ санитарно-гигиенических требований, Правил внутреннего распорядка, правил и норм техники безопасности;
- обеспечивать пожарную безопасность в помещениях Учебной телестудии;
- контролировать качество записи во время репортажных и студийных съемок, а также прямого эфира;
- своевременно ставить в известность департамент информационных систем о неисправности съемочной и звукозаписывающей техники;
- обеспечивать сохранность обрабатываемых персональных данных;

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»
	Положение об Учебной телестудии

- соблюдать в своей работе нормы действующего законодательства.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Работники Учебной телестудии несут персональную ответственность:

7.1.1. За исполнение возложенных на них трудовым законодательством, трудовым договором и должностной инструкцией обязанностей и запретов, и могут быть привлечены к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих трудовых обязанностей - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение ущерба Университету - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.1.2. За качество и количество снятого видеоматериала.

7.1.3. За обеспечение соблюдения обучающимися и работниками Университета санитарно-гигиенических требований, Правил внутреннего распорядка, правил и норм техники безопасности во время нахождения в помещениях Учебной телестудии, а также при производстве работ;

7.1.4. За обеспечение пожарной безопасности в помещениях Учебной телестудии.

7.2. Заведующий кафедрой журналистики и медиакоммуникаций несет персональную ответственность в том числе за:

- не обеспечение соблюдения трудовой исполнительской дисциплины подчиненными работниками;

- не выполнение задач и функций, возложенных на возглавляемое подразделение, отрицательные результаты и не эффективность деятельности;

- за действия и (или) бездействие (в том, числе - неиспользование предоставленных прав), влекущие нарушение прав и законных интересов граждан, нарушение действующего законодательства, отрицательно влияющие на эффективность деятельности возглавляемого подразделения;

- неисполнение (ненадлежащее исполнение) работниками возглавляемого подразделения положений действующего законодательства и ведомственных нормативных правовых актов, приказов, распоряжений и поручений руководства Университета за исключением незаконных;

- представление недостоверной информации о состоянии выполнения планов работ, поручений и заданий руководства;

- несвоевременное ознакомление работников с нормативными правовыми актами и др. документами, регламентирующими их деятельность;



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Положение об Учебной телестудии

- не рассмотрение или несвоевременное рассмотрение обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, порученных к рассмотрению.

	Должность	ФИО	Подпись
проект подготовил	и.о. заведующего кафедрой журналистики и медиакоммуникаций	Емцева О.В.	
согласовал	декан факультета социально-гуманитарных технологий	Юлина Г.Н.	
согласовал	директор департамента кадровой политики	Камкина Е.В.	
согласовал	Начальник отдела охраны труда	Бурцев К.В.	