

Приложение 1 к приказу  
№ 183-д от 13.03.2020 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**граждан в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» на обучение**  
**по образовательным программам**  
**среднего общего образования**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан в ФГБОУ ВО «МГУТУ имени К. Г. Разумовского (ПКУ)» на обучение по образовательным программам среднего общего образования (далее – Правила) регулируют порядок приёма в Технологический лицей ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» (далее – Лицей) с профильным обучением.

1.2. Правила разработаны в целях обеспечения основных прав учащихся на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32, Примерных правил приема граждан в образовательные организации, реализующие программы основного и среднего общего образования, утвержденные приказом Департамента образования г. Москвы от 17 декабря 2015 года N 3558, Постановления Правительства Москвы от 28.08.2013г. № 566-ПП «О проведении в городе Москве Пилотного проекта по организации профильного обучения в государственных образовательных организациях высшего образования расположенных на территории города Москвы», Положения о Технологическом лицее ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)», утвержденного 29.12.2018 г.

1.3. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка.

1.4. Настоящие Правила устанавливают общий порядок приёма граждан для обучения по основным образовательным программам среднего общего образования с учетом профильного обучения или с углублённым изучением отдельных предметов.

1.5. При приеме в Лицей, учащийся и (или) его родители (законные представители) должны быть в обязательном порядке ознакомлены с Уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Лицее, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности учащегося.

1.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Университета, уставом Университета, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется

личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. В Лицей принимаются все граждане, подлежащие обучению и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, получившие основное общее образование и имеющие постоянную или временную регистрацию в г. Москве.

1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. При приеме в Лицей Университета для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей не допускается.

1.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Лицей Университета, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Университета, ответственного за прием документов, и печатью Университета. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей Университета, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.11. Набор в Лицей осуществляется с целью выявления поступающих, ориентированных на технические и технологические специальности, способных к творчеству и инновационному мышлению, организации их профильной подготовки, поддержки интеллектуального и личностного развития.

1.12. В соответствии с ФГОС СОО в Лицее при наличии необходимых условий возможна реализация учебных планов следующих профилей обучения:

– естественно-научного (к числу профильных предметов по запросу обучающихся и их родителей (законных представителей) могут относиться: математика, физика, информатика, химия, биология);

– технологического (к числу профильных предметов по запросу обучающихся и их родителей (законных представителей) могут относиться: математика, физика, информатика).

1.13. Зачисление в Лицей оформляется приказом ректора не позднее 31 августа текущего года.

## 2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ И ЗАЯВЛЕНИЙ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ В ЛИЦЕЙ

2.1. Для приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования приказом ректора ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» создается приемная комиссия и утверждается график и место ее работы.

2.2. Приём обучающихся в Лицей Университета осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст.3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Прием заявлений в Лицей осуществляется в период с 20 июня по 10 августа текущего года, при наличии свободных мест объявляется дополнительный набор, который завершается не позднее 31 августа текущего года.

2.4. Родители (законные представители) детей, проживающие в г. Москве, для зачисления ребенка предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающее родство заявителя, свидетельство регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в г. Москве или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.6. Иностранцы и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицее на время обучения ребенка.

2.8. К заявлению прилагается копия аттестата об основном общем образовании установленного образца.

2.9. В лицей принимаются выпускники 9-х классов, прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) при условии, что результаты ГИА, не ниже установленного минимального балла результата ГИА.

2.10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Лицей для получения среднего общего образования осуществляется в соответствии с действующим международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.11. Для формирования личного дела учащегося родители (законные представители) предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

- заявление установленного образца (заполняется в приемной комиссии)
- Приложение 1;
- согласие на обработку их персональных данных и ребенка, в порядке установленном законодательством РФ;
- родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. Если количество мест в Лицей соответствует количеству поданных заявлений, зачисление осуществляется на основании поданных заявлений. Если количество поданных заявлений превышает количество мест в Лицей, прием осуществляется на основании индивидуального отбора.

2.13. Индивидуальный отбор обучающихся в Лицей для получения среднего общего образования осуществляется Университетом самостоятельно.

2.14. Преимущественным правом для зачисления в Лицей по результатам индивидуального отбора пользуются участники отбора, получившие наиболее высокий рейтинг по результатам оценки комиссией его достижений по следующим критериям:

- средний балл аттестата об основном общем образовании;
- результаты ГИА (9 класс) по обязательным учебным предметам;
- победители (призеры) муниципального, регионального, всероссийского этапов олимпиад;
- портфолио индивидуальных (внеучебных) образовательных достижений обучающегося.

2.15. Прием учащихся по результатам индивидуального отбора в Лицей осуществляется приемной комиссией Университета. Положение о комиссии, график работы и персональный состав комиссии утверждается Ректором Университета.

2.16. Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии. Решением комиссии устанавливается рейтинг участников индивидуального отбора в порядке убывания с указанием суммарного балла,

набранного каждым участником отбора, в соответствии с методикой определения баллов участников индивидуального отбора.

2.17. О решении комиссии Лицей информирует родителя (законного представителя) учащегося не позднее чем через два рабочих дня после дня окончания индивидуального отбора.

2.18. Решение комиссии является основанием для зачисления учащегося в Лицей по результатам индивидуального отбора.

2.19. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

## Форма заявления

Ректору Ф Г Б О У ВО «МГУТУ им. К.Г.  
Разумовского (ПКУ)»

д.э.н., профессору Ивановой В.Н.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(Ф.И.О. родителей (законных представителей))  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(адрес места жительства родителей (законных представителей)  
Телефоны родителей (законных представителей))

## Заявление.

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс Технологического лицея ФГБОУ ВО «МГУТУ  
им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» моего ребёнка \_\_\_\_\_(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)  
\_\_\_\_\_(Место рождения ребёнка)  
\_\_\_\_\_(Адрес места жительства ребёнка)  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись родителей (законных представителей))\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Дата приёма заявления \_\_\_\_\_

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности,  
свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными  
программами, реализуемыми учреждением, правилами внутреннего распорядка для  
учащихся, условиями обучения ознакомлен(а)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка)