



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ И
УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)**

Институт (филиал) СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра Общественных процессов, средств массовой коммуникации и рекламных технологий

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий кафедрой,
к.экон.н,
Положенцева И.В.
«_24_»_февраля_2020_г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Способ проведения практики	СТАЦИОНАРНАЯ
Форма проведения практики	ДИСКРЕТНАЯ
Направление подготовки	42.04.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ
Тип образовательной программы	АКАДЕМИЧЕСКАЯ МАГИСТРАТУРА
Профиль подготовки	УПРАВЛЕНИЕ ЦИФРОВЫМИ КОММУНИКАЦИЯМИ
Квалификация выпускника	МАГИСТР
Форма обучения	ОЧНАЯ

Москва 2020г.

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана

- на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.01, *Реклама и связи с общественностью* (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017, № 528

- на основании профессиональный стандарта «6.043 Специалист по интернет-маркетингу», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.05.2019г. № 54635,

- примерной образовательной программы 42.04.01 *Реклама и связи с общественностью*, включенной в реестр примерных основных образовательных программ.

Программа производственной практики разработана рабочей группой в составе:

Виноградова Н. С. – к. пол. наук, доцент, доцент, кафедры «Общественные процессы, средства массовой информации и рекламные технологии»,

Зотова А.С. – к. филолог.н., доцент кафедры «Общественные процессы, средства массовой информации и рекламные технологии»,

Моисеева О.А. – к. пед. н., доцент кафедры «Общественные процессы, средства массовой информации и рекламные технологии»,

Чернавский М. Ю.– доктор философских наук, профессор кафедры «Общественные процессы, средства массовой информации и рекламные технологии»

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

к. политич. н., доцент кафедры «Общественные процессы, средства массовой информации и рекламные технологии»,

Н.С Виноградова.

(подпись)

Программа производственной практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Общественные процессы, средства массовой информации и рекламные технологии»,

Протокол № 2 от «24» февраля 2020 года

Заведующий кафедрой, к.экон.н.

Положенцева И.В.

(подпись)

Программа производственной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Коммерческий директор
ООО «Вега»
Вегетарианское кафе

В.Д. Головня

Начальник отдела маркетинга и
рекламы
ООО «София»
Пекарня-кондитерская

Т.П. Александрова

Оглавление

1. Тип производственной практики	4
2. Цель производственной практики	4
4. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО.....	5
5. Способ и формы проведения производственной практики	5
6. Место и время проведения производственной практики.....	5
7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.....	7
8. Структура и содержание производственной практики	7
9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.....	8
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.....	8
11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики	9
12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.....	9
13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.....	21
14. Материально-техническое обеспечение производственной практики	22
15. Лист регистрации изменений.....	22

1. Тип производственной практики

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

2. Цель производственной практики

В соответствии с ФГОС данная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы «*Индустрия рекламы и визуальных коммуникаций*» по направлению подготовки 42.04.01 *Реклама и связи с общественностью (магистратура)*, и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика обучающихся по ОПОП «*Индустрия рекламы и визуальных коммуникаций*» по направлению подготовки 42.04.01 *Реклама и связи с общественностью (магистратура)*, организовывается и осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих программы высшего образования-программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, в ФГБОУ ВО МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ). Базы практик определяются в соответствии с Приказов по институту и на основании Договоров с предприятиями о прохождении практикой студентами.

Целью производственной практики «**Научно-исследовательская работа**» является ознакомление студентов с видами профессиональной деятельности: научно-исследовательская и педагогическая в сфере рекламы и связей с общественностью, ознакомление студентов с особенностями практической деятельности в научно-исследовательских и педагогических коллективах и организациях. Цель прохождения студентами производственной практики подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин, закрепление теоретических знаний, формирование профессиональных навыков по выбранному направлению. В результате прохождения производственной практики студент должен освоить профессиональную терминологию специалиста по рекламе и связям с общественностью, получить представления о сфере работы специалиста.

3. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики «Научно-исследовательская работа» являются: 1) приобрести знания в области практической реализации рекламы и связей с общественностью в современной организации;

2) собрать практические материалы по темам практики и представить их в отчете;

3) обобщить полученные данные и дать оценку организации работы специалиста на объекте прохождения практики, сформулировать грамотные выводы для принятия и реализации управленческих решений.

Данные задачи учебной практики, соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская и педагогическая

создать условия для формирования способностей к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

развить способность планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-2);

отработать владение корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики на русском и иностранных языках (ОПК-3);

развить способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов (ОПК-4);

отработать на практике владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках (ОПК-5);

отработать на практике навык владения методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран (ОПК-6);

создать условия для формирования способности самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОПК-7);

отработать способности ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, подготавливать базу для научных исследований (ПК-20);

развить способность применять в исследованиях основные концепции и принципы самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем, учитывать их динамику и тенденции (ПК-21);

формировать способность интегрировать знания, формировать суждения и принимать решения на основе неполной и ограниченной информации (ПК-22);

развить на практике способности к анализу и синтезу, научным обобщениям, выводам и аргументированию соображений, выдвижению новых идей, в том числе в исследовательском контексте (ПК-24);

научиться интерпретировать и представлять результаты научных исследований, составлять практические рекомендации на их основе, выдвигать принципиально новые гипотезы, прогнозировать тенденции (ПК-25);

продемонстрировать свой уровень применять накопленные знания и опираться на них в подготовке и написании научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации (ПК-26);

4. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Производственной практики (Научно-исследовательская работа) реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Реклама и связи с общественностью» по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2015 г. № 372 на очной форме обучения.

В соответствии с ФГОС практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы «Индустрия рекламы и визуальных коммуникаций» по направлению подготовки 42.04.01 Рекламы и связи с общественностью (магистратура) и входит в Вариативную часть Блока 2. Практики. Производственная практика является обязательным этапом обучения магистрантов; ей предшествуют курсы «Коммуникационный менеджмент», «Управление агентством рекламы и связей с общественностью и отделом рекламы и связей с общественностью в организации», «Планирование и реализация кампаний по рекламе и связям с общественностью», Основы корпоративной культуры», предполагающие проведение лекционных и семинарских занятий с обязательным итоговым контролем в форме зачета и экзамена. Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ООП: студент должен знать теоретические основы работы специалиста по рекламе и связям с общественностью в различных организациях и предприятиях, требования к продуктам профессиональной деятельности, быть готовым к работе в творческом коллективе. В учебной практике принимают участие студенты первого курса, обучающиеся по указанному направлению. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение. Прохождение данной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для освоения учебных практической направленности «Связи с общественностью в кризисных ситуациях», «Пресс-служба в современном коммуникационном процессе», «Взаимоотношения с государственными структурами и технологии лоббирования»

5. Способ и формы проведения производственной практики

Способ и форма проведения практики «Научно-исследовательская работа» являются стационарным.

6. Место и время проведения производственной практики

«Научно-исследовательская работа» проводится на базе Университета под руководством преподавателей кафедры. Общественные процессы, СМИ и рекламные технологии. В исключительных случаях по заявлению студента *научно-исследовательская работа* может проводиться на базе сторонней организации.

Ключевыми подразделениями Университета, на базе которых реализуется *научно-исследовательская практика, выступают:*

1. ФГБОУ ВО «МГУТУ им К.Г. Разумовского (ПКУ)»
2. Институт социально-гуманитарных технологий
3. Научно-технический совет
4. Департамент по коммуникациям и проектной деятельности
5. Управление по научно-исследовательской и проектной деятельности
6. Управление по связям с государственными органами, образовательными учреждениями и объединениями работодателей
7. Информационное агентство «Sport Media News»
8. Министерство Промышленности и торговли РФ
9. Кафедра «Общественные процессы СМИ и рекламные технологии»

Продолжительность практики 4 недели 2 и 3 семестре. Всего 4 недели.

Организация практики для лиц с ОВЗ осуществляется с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья обучающихся с ОВЗ и Индивидуальным планом реабилитации инвалидов, определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия производственной информации обучающимися с ОВЗ и т.д. Порядок организации производственной практики для обучающихся с ОВЗ, в том числе требования, установленные к оснащенности образовательного процесса по образовательной программе определены утвержденным Положением об организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)».

7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции: ОК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26

общекультурные компетенции (ОК):

- Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
-

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность руководить осуществлением профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных,

коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта (ОПК-1);

- способность планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-2);
- владение корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики на русском и иностранных языках (ОПК-3);
- способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов (ОПК-4);
- владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках (ОПК-5);
- владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран (ОПК-6);
- способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОПК-7);
- готовность на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональном окружении (ОПК-8);
- способность нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности (ОПК-9).

профессиональные компетенции (ПК), соответствующими виду/видам деятельности в соответствии с ФГОС, на которые ориентирована ОПОП:

научно –исследовательская и педагогическая

- способности ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, подготавливать базу для научных исследований (ПК-20);
- способность применять в исследованиях основные концепции и принципы самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем, учитывать их динамику и (ПК-21);
- способность интегрировать знания, формировать суждения и принимать решения на основе неполной и ограниченной информации (ПК-22);
- способность решать концептуальные и прикладные задачи в широком или междисциплинарном контексте (ПК-23);
- способностью к анализу и синтезу, научным обобщениям, выводам и аргументированию соображений, выдвижению новых идей, в том числе в исследовательском контексте (ПК-24);
- способностью интерпретировать и представлять результаты научных исследований, составлять практические рекомендации на их основе, выдвигать принципиально новые гипотезы, прогнозировать тенденции (ПК-25);
- способность применять накопленные знания и опираться на них в подготовке и написании научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации (ПК-26)

8. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

п /	Раздел (этап) производственной практики	Содержание практики	Результаты	
			Учебная отчетность	№ осваиваемой компетенции по

II				ОПОП
	Подготовительный этап.	<p>Составление обзоров исследований в области социальной коммуникации теории рекламы и связей с общественностью;</p> <p>реферирование литературы,</p> <p>рецензирование научных публикаций;</p> <p>Терминология и ключевые понятия теории и методологии социальной коммуникации</p>	Дневник по практике	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26
	Исследовательский этап	Содержание современных концепций и методологических подходов к изучению коммуникативных процессов	Дневник по практике	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26
	Аналитический этап	Содержание общенаучных принципов и методов познания	Дневник практики	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26
	Завершающий этап (Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике)	Представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и	Дневник практики	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОК-13; ОК-14; ОК-15; ОК-16; ОК-17; ОК-18; ОК-19; ОК-20; ОК-21; ОК-22; ОК-23; ОК-24; ОК-25; ОК-26

	печати; Составление плана исследовательской работы, написание аналитических записок, рефератов, научных статей, подготовка магистерской диссертации;		
--	---	--	--

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Экспериментальная работа (сбор и информации материалов, подготовка материалов различных отчетных документов, проведение рекламных и пиар-кампаний, планирование собственной деятельности и т.п.).

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

Освоение обучающимся производственной практики (Научно-исследовательская работа) предполагает ознакомление обучающегося с выполнении обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университете, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения производственной практики (Научно-исследовательская работа) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения *практики включает несколько моментов*:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения *практики включает несколько моментов*:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к дифференцированному зачету.

К дифференцированному зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение производственной практики (Научно-исследовательская работа) в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в

связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики

Форма промежуточной аттестации по итогам практики – зачет с оценкой по итогам защиты Отчета в течение первой половины четвертого семестра 2 курса.

12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

код	Формируемая компетенция	Этапы формирования компетенции	Содержание этапа формирования компетенции
общекультурные компетенции(ОК):			
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Начальный этап (знания)	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - основные мыслительные операции, сущность постановки и выбора цели; принципы, методы, технологии мониторинга внешнего окружения; - принципы, методы, технологии мониторинга внешнего окружения; - основы научной методологии; основные научные понятия и теории; основы историко-культурного развития человека и человечества; основные закономерности взаимодействия человека и общества; - современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации основные научные понятия и теории;
		Продвинутый этап (умения)	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - понимать смысл, обобщать, систематизировать, интерпретировать и комментировать получаемую информацию; ставить цели и формулировать финансовые задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - давать оценку значимости различных проблем. - анализировать социально и личностно значимые научные проблемы; ставить цели и формулировать финансовые задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений
		Завершающий этап (навыки)	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - методами и технологиями получения, систематизации, использования и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний из различных источников. - методом анализа. - основными общенаучными и логическими методами получения и использования гуманитарных, социальных и экономических знаний. - различными методами научного анализа и технологиями получения, систематизации полученной информации; и мониторинга внешнего окружения.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1	Способность руководить осуществлением профессиональных функций в области рекламы и связей с общественностью в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и основы стратегического развития сферы рекламы и PR; - типологию, принципы и технологии создания рекламного продукта и продукта в сфере PR; - принципы взаимодействия организации и общества, общества и СМИ; - основы социальной психологии, психологии межличностных отношений, психологии больших и малых групп; - законы планирования, управления и оценки в краткосрочной и долгосрочной перспективе.
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать законы планирования и управления на уровне применения значительного объема теоретических знаний в профессиональной сфере, работать в различных сложных условиях, в различных коллективах; - создавать оптимальные условия для профессиональной деятельности; грамотно строить коммуникацию в повседневных и конфликтных ситуациях; - осуществлять мониторинг СМИ, социологические и маркетинговые исследования для грамотного прогнозирования деятельности коллектива и организации; - оценивать качество материалов для создания рекламного и PR-продукта; - оценивать принимаемые управленческие решения с правовых, морально-этических и нравственных позиций.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями создания рекламного продукта, PR-продвижения, а также формирования общественного мнения в государственных, общественных, коммерческих структурах, средствах массовой информации, в социальной сфере, сфере политики, экономики, производства, торговли, науки, культуры, спорта; - навыками организации, планирования и управления работой отдела по СО, отдела рекламы, СМИ в любой социальной сфере в различных условиях и с различными производственными задачами на уровне, достаточном для решения сложных производственно-управленческих задач; - методиками мониторинга, SWAT-анализа, контент-анализа, а также использования результатов для прогностического и стратегического планирования работы; - вычленять главные факторы, влияющие на успешность социального взаимодействия в стандартных и нестандартных ситуациях, адекватно оценивать последствия выбранной стратегии.
ОПК-2	Способность планировать и осуществлять коммуникационные кампании и мероприятия	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру, принципы организации, а также формы и методы работы пресс- службы, пресс- центра, отдела по СО и рекламы; - принципы выстраивания взаимовыгодных, гармоничных отношений между организацией и общественностью; - типологию существующих на рынке современных СМИ, специфику их деятельности принципы взаимодействия организации со СМИ; - роль и возможности практического использования PR в

			<p>различных сферах человеческой деятельности: в экономике, политике, культуре, спорте и других сферах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - типологию, принципы и технологии создания коммуникационных кампаний с разными целями (продвижения бренда и продукта организации, формирования общественного мнения, формирования имиджа и пр.).
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выстраивать взаимоотношения организации с государственными, общественными, коммерческими организациями, средствами массовой информации; - обеспечивать полноту и оперативность информации о деятельности представляемой организации; - создавать оптимальные условия для работы журналистов, управлять созданием материалов для прессы; - управлять общественным мнением и формировать имидж организации в информационном пространстве; - осуществлять регулярный мониторинг существующих средств массовой информации, адекватно реагировать на информационные потоки; - анализировать возможные PR-ситуации, моделируя ту или иную коммуникационную кампанию с ее эффективными средствами и методами.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации работы пресс-службы, пресс-центра, отдела по СО и рекламы с целью формирования информационного пространства и паблицитного капитала организации; - творческими технологиями для поиска идеи и планирования эффективной коммуникационной кампании; методиками планирования, проведения и оценки коммуникационной кампании или мероприятия; - основными технологиями создания и внедрения образа объекта (идеи, товара, услуги, персоналии, организации, бренда) в ценностный ряд социальной группы с целью закрепления этого образа как идеального и необходимого в жизни; - технологиями формирования общественного мнения о товаре, человеке, компании, событии; - методиками мониторинга СМИ, проведения SWAT-анализа, контент-анализа для оценки эффективности коммуникационной кампании; - умением представлять результаты собственных исследований в виде аналитических докладов, речей и мультимедиапрезентаций.
ОПК-3	Владение корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики на русском и иностранных языках	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные правила грамматики и нормы стилистики русского и иностранного языков; - знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности на русском и иностранном языке; - принципы использования различных функциональных стилей и жанров для создания текста в зависимости от целеполагания; - основные правила и приемы копирайтинга; - основные приемы литературного редактирования текста; - правила подготовки текста к профессиональному

			использованию.
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать различные виды профессиональных текстов и работать с ними; - использовать возможности функциональных стилей в процессе составления и редактирования документов в сфере профессиональной деятельности; - редактировать тексты в соответствии с законами копирайтинга. - активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и синтаксическими конструкциями, характерными для профессиональной речи; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на иностранном языке на профессиональные и специальные темы; - знать базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности на русском и иностранном языках.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно грамотной литературной устной и письменной речью на русском языке; - навыками литературного редактирования и копирайтинга; - навыками создания профессиональных и официально-деловых текстов в сфере рекламы и PR на русском и иностранном языках; - деловой коммуникацией в профессиональной сфере на русском и иностранном языках.
ОПК-4	Способность вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач для решения профессиональных вопросов	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма (не менее 2500 лексических единиц, из них не менее 1200 активно); знание грамматической и синтаксической структуры языка; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов с учетом специфики иноязычной культуры; - знания, необходимые для использования языка в социальном контексте (речевой этикет, формулы вежливости, обращения, регистры общения); - знать лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности.
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и профессиональные темы; - понимать в подробностях нормативную речь в устной и письменной формах в рамках знакомой профессиональной тематики; - принимать активное участие в обсуждениях или переписке на профессиональную тему, самостоятельно понимая собеседника, иногда уточняя отдельные детали.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи; - способностью передавать профессиональную информацию

			<p>в устной и письменной формах как по конкретной, так и по абстрактной тематике, ясно и четко выражая мысль, успешно приспосабливаясь к адресату сообщения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегиями обмена информацией на темы из области профессиональных интересов в устной и письменной формах.
ОПК-5	Владение техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы и психологические особенности делового общения, в том числе на иностранных языках; - деловую и речевую культуру России и зарубежных стран; - основы этики, психологии, теории межличностных отношений; - нравственные нормы, существующие в обществе; - этические принципы профессиональной деятельности; - нормы профессионального этикета.
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в практической деятельности знания в области этики межличностных отношений; - применять принципы эмоциональной саморегуляции; - вести деловое общение в интернациональной среде.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками решения профессиональных задач с учётом этических аспектов в процессе общения, в том числе на иностранных языках; - этикой межличностных отношений и эмоциональной саморегуляции; - способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран в деловом общении.
ОПК-6	Владение методами делового общения в интернациональной среде, способностью использовать особенности местной деловой культуры зарубежных стран	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику различных (этнических и национальных) культур; - основные проблемы взаимодействия в многоэтнических и интернациональных группах; - особенности деловой культуры зарубежных стран.
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и интернациональных групп; - соблюдать этику межличностных отношений и работы в коллективе, деловой и речевой этикет.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы в многоэтнических и интернациональных группах; - деловой культурой зарубежных стран.
ОПК-7	Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственн		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы информатики и информационных технологий; <ul style="list-style-type: none"> - методы и способы поиска, получения, хранения, переработки информации; - современные компьютерные технологии и программное обеспечение, применяемые при сборе, хранении, обработке, анализе информации; <ul style="list-style-type: none"> - основные прикладные программы, устанавливаемые на ПК; - структуру локальных и глобальных компьютерных сетей; принципы функционирования современных глобальных компьютерных сетей; - основы электронного документооборота; технологии и нормативные основы работы с электронными документами;

	о не связанных со сферой деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - принципы информационной безопасности, основные угрозы информационной безопасности, методы защиты информации при работе с ПК; методы и критерии оценки эффективности мероприятий по защите информации.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с графической оболочкой ОС Windows; создавать и редактировать документы различного уровня сложности в редакторе MS Word; создавать электронные таблицы Microsoft Excel; создавать презентации в среде Microsoft Power Point; создавать базы данных с помощью СУБД MS Access; - выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; - осуществлять поиск информации профессионального характера по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; - преобразовывать данные из одного формата в другой и создавать комплексные документы с использованием различных приложений; - внедрять современные интернет-технологии в профессиональную деятельность; - планировать мероприятия по защите информации, исходя из известных угроз и финансовых возможностей предприятия, рассчитывать эффективность мероприятий по защите информации; - самостоятельно приобретать с новые знания с использованием современных образовательных информационных технологий.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками практического использования современных информационно-коммуникационных технологий; - способностью работать в глобальных компьютерных сетях; - профессиональными навыками в применении программных средств составления, хранения, маршрутизации электронных документов в среде системы управления документооборотом; - навыками работы в сети Интернет, борьбы с компьютерными вирусами; - навыками постановки дизайнерской задачи и ее практического решения при различных условиях, творческих и технических требованиях; - навыками создания и продвижения web-сайтов, осуществления профессиональной деятельности с использованием блогов и социальных сетей.
ОПК-8	Готовность на практике защитить свои законные права, в том числе права личности, при уважении к соответствующим правам других в многоэтничном и интернациональ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - форму правления, государственного устройства и политического режима в РФ и в зарубежных странах; - основные понятия и категории конституционного права; основы конституционного строя России и зарубежных стран, модели важнейших институтов конституционного права, современные тенденции развития конституционного процесса России и зарубежных стран; - особенности формы, структуры и содержания законодательства РФ; - предмет, методы регулирования, механизм реализации законодательства в профессиональной сфере (реклама, связи с общественностью, СМИ) России;

	ном окружении		<ul style="list-style-type: none"> - особенности законодательства в профессиональной сфере в зарубежных странах; - основы правового положения граждан в РФ и в зарубежных странах;
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать юридическими понятиями и категориями; - уметь определять правовое содержание конституционных прав и свобод человека и гражданина, практически применять правовые механизмы охраны и защиты таких прав и свобод; - самостоятельно ориентироваться в конституционном законодательстве России и зарубежных стран; - осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных правовых актов России и зарубежных стран; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в профессиональной сфере; - юридически грамотно квалифицировать факты и обстоятельства профессиональной деятельности.
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной сфере; - способностью реализовывать на практике свои законные права, в том числе права личности при уважении к правам других.
ОПК-9	Способность нести персональную ответственность за результаты своей профессиональной деятельности		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ценностные основы профессиональной деятельности; правовые нормы реализации профессиональной деятельности; сущности и структуры профессиональной сферы; - основы профессиональной этики и общественной морали.
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые управленческие решения с правовых и нравственных позиций; - осуществлять самоанализ своей профессиональной деятельности, добиваться поставленных целей; - определять и развивать мотивацию и самомотивацию к профессиональному росту.
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профессиональной рефлексии, профессионального самосовершенствования; - навыками оценки собственных решений с морально-этической и правовой точки зрения.
<u>профессиональные компетенции (ПК)</u>			
Научно-исследовательская и педагогическая деятельность:			
ПК-20	Способность ставить задачи исследования, выбирать методы экспериментальной работы, подготавливать базу для научных	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность научной проблемы и научной задачи; их соотношение с практическими профессиональными проблемами и задачами; - методы поиска, сбора и анализа научной информации; - инструментарий проведения научных исследований; методики проведения экспериментальных исследований; - отечественный и зарубежный опыт изучения

	исследований		<p>профессиональной тематики исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальное состояние основных направлений профессиональной научной сферы; - историю развития научных парадигм, связанных с тематикой исследования.
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять перспективные направления научных исследований; - обосновывать выбор методов проведения экспериментальной работы; - обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы; - осуществлять подбор и проводить анализ научной литературы и прочих источников; - систематизировать и обобщать научную информацию, связанную с тематикой исследования.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки базы для научных исследований в профессиональной сфере; - основными способами мониторинга научной информации; - навыками дифференциации научной информации в соответствии с тематикой исследования; - способностью оперативного осмысления получаемой научной информации в контексте как научного дискурса, так и в контексте развития профессиональной сферы в целом; - умениями ставить и решать научно-исследовательские задачи профессиональной сферы с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей.
ПК-21	Способность применять в исследованиях основные концепции и принципы самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем, учитывать их динамику и тенденции	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; - историю развития научных парадигм, основные научные концепции, связанные с тематикой исследования, их динамику и тенденции развития; - основные концепции и принципы самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем, полученные отечественными и зарубежными исследователями по вопросам исследования.
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить и решать научные задачи в своей предметной области с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний о динамике и развитии основных научных концепций и научных парадигм на основе анализа научно-исследовательской, научно-практической и патентной литературы; - критически оценить основные концепции и принципы самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем с точки зрения понимания условий и возможностей их практического использования в изучении; - использовать данные о динамике и развитии основных научных концепций в разработке собственного научного исследования.

		Завершающий этап (навыки)	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - основными способами мониторинга научной информации; - способностью оперативного осмысления получаемой научной информации в контексте как научного дискурса, так и в контексте развития рекламы и PR в целом; - навыками применения в исследовательской работе основных концепций и принципов самоорганизации, эволюции, воспроизводства и развития систем в области рекламы и связей с общественностью.
ПК-22	Способность интегрировать знания, формировать суждения и принимать решения на основе неполной и ограниченной информации	Начальный этап (знания)	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - языковые и речевые средства оформления собственного суждения; - основные этапы эволюции научной мысли в профессиональной сфере; - методики сбора, осмысления и анализа научной информации на основе научно-исследовательской литературы; - методики типологизирования, структурирования и обобщения научной информации по поставленной научно-исследовательской проблеме; - методики восполнения информации на основе научной логики и восстановления причинно-следственных связей; - методы прогнозирования на основе неполной и ограниченной информации и разработке научных моделей и парадигм.
		Продвинутый этап (умения)	Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - обрабатывать теоретические, эмпирические и экспериментальные данные для формирования суждения; - интегрировать полученные знания для анализа и синтеза ограниченной информации; - оценивать полученную неполную информацию с точки зрения возможного прогнозирования; - на основе полученной ограниченной информации устанавливать причинно-следственные связи и формулировать научные предположения; - делать выводы и аргументировать соображения, лежащие в основе высказанных идей, проблем и их решений; - формулировать собственные суждения на основе научно-исследовательской логики.
		Завершающий этап (навыки)	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками количественного и качественного анализа для формирования собственных суждений; - навыками осмысления и интеграции полученной научной информации для анализа и синтеза; - методикой построения научных парадигм и исследовательских моделей на основе восполнения неполной и ограниченной информации с учетом законов научной логики; - навыками научного прогнозирования на основе собранной и интегрированной ограниченной информации; - навыками решать задачи в новой или незнакомой среде в профессиональной сфере; - навыками формирования собственного суждения.
ПК-23	Способность решать концептуальные и прикладные	Начальный этап (знания)	Знать: <ul style="list-style-type: none"> - основные области научных исследований в сфере своей профессиональной деятельности; - междисциплинарный характер научных исследований в

	задачи в широком или междисциплинарном контексте		сфере рекламы и связей с общественностью; - подходы к формализации ключевых концептуальных и прикладных задач в междисциплинарном контексте; - методики решения концептуальных и прикладных задач в междисциплинарном контексте.
		Продвинутый этап (умения)	Уметь: - применять методики междисциплинарных исследований в собственной научной работе; - оперативно адаптировать последние достижения науки в рамках собственной научно-исследовательской работы; - разработать развернутую структуру проведения научно-исследовательской работы в междисциплинарном контексте; - решать концептуальные и прикладные задачи с привлечением исследований различных сфер научного знания.
		Завершающий этап (навыки)	Владеть: - культурой научного мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации из разных сфер научного знания; - навыками сбора, обобщения и структуризации научной информации, позволяющими обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость постановки и решения конкретной концептуальной и прикладной задачи в междисциплинарном контексте; - навыками применения междисциплинарных исследований для решения концептуальных и прикладных задач в сфере рекламы и связей с общественностью.
ПК-24	Способность к анализу и синтезу, научным обобщениям, выводам и аргументированию соображений, выдвижению новых идей, в том числе в исследовательском контексте	Начальный этап (знания)	Знать: - ведущие научные идеи и учения в сфере исследования рекламы и связей с общественностью; - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих процессы деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью; - сущность основных форм научного мышления: понятия, суждения, умозаключения, также образы и представления; - суть основных операций научного мышления: сравнения, анализа и синтеза, абстракции, обобщения, конкретизации; - законы научной логики.
		Продвинутый этап (умения)	Уметь: - осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных научных задач; - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной науки о процессах и явлениях в сфере рекламы и связей с общественностью, выявлять тенденции изменения профессиональной сферы; - обобщать полученные в процессе исследования данные; на основе полученных обобщений делать выводы; - на основе полученных результатов научного исследования выдвигать новые идеи, в том числе в исследовательском контексте.
		Завершающий этап (навыки)	Владеть: - культурой научного мышления; - современными методами сбора, обработки и анализа эмпирических и экспериментальных данных в отечественных и зарубежных источниках в сфере рекламы

			<p>и связей с общественностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками научной логики и основных операций научного мышления: анализ, сравнение, синтез, обобщение, абстрагирование и пр.; - способностью к восприятию, сравнению, обобщению, анализу и синтезу научной информации, - навыками аргументированного резюмирования на основании полученной в результате операций научного мышления информации и выдвижения соображений, в том числе в исследовательском; - навыками выдвижения новых идей для целей ранжирования и определения приоритетов в текущей и перспективной научно-исследовательской работе.
ПК-25	Способность интерпретировать и представлять результаты научных исследований, составлять практические рекомендации на их основе, выдвигать принципиально новые гипотезы, прогнозировать тенденции	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, основные элементы и этапы интерпретации как научного метода и базовой процедуры познания; - основные методы и модели интерпретирования как общенаучного метода с правилами перевода формальных символов и понятий на язык содержательного знания и представления результатов научных исследований; - формы презентации результатов научных исследований (магистерская и кандидатская диссертация, автореферат, научная статья, тезисы, научный доклад); жанр и структуру практических рекомендаций; - основные языковые средства научного стиля речи, особенности структуры и речевого оформления научного текста; - основы научного прогнозирования; основы формулирования научных предположений.
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - переводить полученные в результате научного исследования результаты в содержательное знание в процессе интерпретации; - на основе научных результатов формулировать гипотезы (научные предположения) для следующих этапов исследования; - на основе полученных результатов прогнозировать тенденции и динамику изменений в профессиональной сфере; - презентовать полученные результаты научного исследования в устных (научный доклад) и письменных (магистерская и кандидатская диссертация, автореферат, научная статья, тезисы) формах; - создавать научный текст в соответствии с жанровыми, структурными особенностями и нормами и категориями научного стиля речи; - реализовать основные подходы и эффективно использовать инструментарий формализации наиболее значимых результатов научных исследований для последующего составления практических рекомендаций на их основе.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками интерпретации полученной научной информации; - навыками выдвижения принципиально новых гипотез и прогнозирования тенденций развития профессиональной сферы деятельности; - навыками использования современных технических

			<p>средств и информационных технологий в подготовке и презентации отчета по научно-исследовательской работе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками создания устных и письменных научных текстов в соответствии с требованиями жанра и языковых норм научного стиля речи; - навыками создания практических рекомендаций на основе полученной в результате научного исследования информации.
ПК-26	Способность применять накопленные знания и опираться на них в подготовке и написании научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации	Начальный этап (знания)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы подготовки магистерской работы и правила ее оформления; методологию написания магистерской работы; - основы библиографической работы с привлечением современных информационных технологий; - сущность научной проблемы и научной задачи исследования; методику формулирования научной проблемы, постановки целей и задач научного исследования; - научные методы исследования и характер их применения; применение современных информационных технологий при проведении научных и прикладных исследований; - основы научного анализа, синтеза, обобщения полученных в результате научного исследования данных; - методики, средства и формы представления результатов исследований (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научных статей, курсовых работ и проектов, магистерской диссертации).
		Продвинутый этап (умения)	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдерживать заданный план и график проведения научно-исследовательской работы, концентрироваться на своевременном и рациональном выполнении первоочередных действий, связанных с изучением, оценкой и прогнозированием тенденций развития исследуемой сферы профессиональной деятельности; - аргументировать актуальность научного исследования; - выявлять научную составляющую при проведении исследования; формулировать тему, проблему, цель и задачи научного исследования; - выбирать необходимые методы исследования (модификации существующих, разработки новых методов), исходя из задач конкретного исследования; - применять современные информационные технологии при проведении научных и прикладных исследований; - ставить и решать научные задачи с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей; - анализировать и обрабатывать полученные результаты, структурировать информацию о полученных результатах, излагать её логически последовательно; - правильно оформлять документы, содержащие информацию о полученных результатах исследований; - применять накопленные знания при подготовке и написании научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации, а также в профессиональной деятельности.
		Завершающий этап (навыки)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками библиографической работы с привлечением современных информационных технологий: навыки

			<p>работы с источниками информации, а также рецензирования и реферирования научных трудов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения конкретных исследований в рамках работ по научным темам, публичных выступлений; - навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, статьи, тезисы, доклады и др.); - способностью критического осмысления результатов собственных исследований; - навыками подготовки и написания научно-исследовательских работ, включая кандидатские и докторские диссертации; - способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований; внедрять полученные результаты в профессиональную практику.
--	--	--	---

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания
Пороговый	60-69
Базовый	70-84
Высокий	85-100

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основная литература

1. Актуальные проблемы организации самостоятельной работы студентов высшей школы. Коллективная монография./Под редакцией С.Е. Шишова - М.: ФГБОУ ВО "МГУТУ им К.Г. Разумовского (ПКУ)", Москва: Типография "Ваш формат", 2015 - 316с.
2. Инновации и традиции: современные вызовы развития педагогического образования / Материалы Международной научно-практической конференции (05-06 апреля 2016 года) / Под ред. д-ра пед. наук С.Е. Шишова. – М.: ООО «Ваш формат» – 2016. – 530 с.
3. Перспективные механизмы государственно-общественного управления образованием в процессе синхронизации стратегии и стандартов образования в субъектах российской федерации. /Под ред. Шишова С.Е./ Коллектив авторов: Артемьева С.И., Бакурадзе А.Б., Бычков М.А., Кальной В.А., Положенцева И.В., Рабаданова Р.С., Чернавский М.Ю., Шишов С.Е., Юлина Г.Н. Монография – Калуга: ИП Стрельцов (Издательство «Эйдос»), 2015 – 332 с.

6.2. Дополнительная литература

1. ГОСТ Р7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]: Межгосударственный стандарт. - Введ. 2002 - 07 – 01: ред. от 2005 – 09 - 07. – М.: Стандартинформ, 2012. – 20 с. - URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=130946>
2. Методические рекомендации для вузов и институтов повышения квалификации / Артемьева С.И., Бычков М.А., Рабаданова Р.С. и др. // М.: МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ), 2015. – 230 с.
3. Виноградова Н.С.. Моисеева О.А. Оформление выпускной квалификационной работы / Виноградова Н.С.. Моисеева О.А.// М.: МГУТУ им. К.Г. Разумовского, 2015 г. – 78 с.

4. Исследовательская деятельность: русско-английский словарь / Рабаданова Р.С., Гереева М.Ш. // Учебное пособие. М.: МГПУ, 2018. – 90 с.
5. Кондратьева О.В., Рабаданова Р.С. Психология и педагогика. Учебное пособие, М.: Калуга: ИП Стрельцов И.А. (Изд. «Эйдос»), 2015.- 216 с.
6. Педагогическое образование на стыке эпох: инновации и традиции в сфере образовательных технологий. Сборник научных трудов Международной научно-практической конференции 05 – 06 апреля 2017 г.; «МГУТУ имени К.Г Разумовского (ПКУ)». – М., 2017. – 550 с.
7. Рабаданова Р.С. Пути и средства индивидуализации развития педагога в образовании. [Электронный ресурс] ЭНИ № 8. 2014 г., ЧАСТЬ II http://www.mgutm.ru/jurnal/tehnologii_21veka/ (Дата обращения 02.09.2017 г.)
8. Рабаданова Р.С. Стратегическая деятельность высшей школы по организации образовательного процесса. / Рабаданова Р.С., Бикбулатова В.П. // «НИР. Социально-гуманитарные исследования и технологии» № 1(10) - 2015, - С. 14-20.
9. Сергеева С.В. Обучение в высшей школе: формы и технологии: учебное пособие / С.В. Сергеева, О.А. Воскресенко, О.А. Вагаева; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Пензенский государственный техноло-гический университет», Минобрнауки России. - Пенза: ПензГТУ, 2013. - 172с.: табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98903-197-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437164> (23.05.2016).
10. Теоретические и методические проблемы современного образования / Материалы международной научно-практической конференции 20-21 января 2016 г.; /Под ред. Шишова С.Е./ «МГУТУ имени К.Г Разумовского (ПКУ)». – М., 2016. – 360 с.
11. Шишов С.Е., Юлина Г.Н., Рабаданова Р.С. Организация интерактивного обучения в университете (учебно-практическое пособие для студентов вузов) М.: МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ), 2015. – 144 с.

**Перечень ресурсов
информационно-коммуникационной сети «Интернет»**

1. Электронные библиотечные системы «Рукопт», «Знаниум»».
2. Научная электронная библиотека (<http://elibrary.ru>).
3. www.nazaykin.ru. Узнай о рекламе больше.
4. www.advi.ru. Рекламные идеи - электронный журнал для практиков рекламы и маркетинга

14. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Каждый обучающийся в течение всего периода прохождения практики обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета, к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; к портфолио обучающегося, также может взаимодействовать между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Занятия проводятся на базе аудиторий ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)», оснащенных необходимым для организации образовательного процесса оборудованием: – видеопроекторы, интерактивные доски; – видеокomплексы (видеомагнитофоны, телевизоры), персональные компьютеры, лаборатории с необходимым

оборудованием (3-D принтеры). Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

15. Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры «Общественных процессов, СМИ и рекламных технологий» на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 528 от 08.06.2017	Протокол заседания кафедры № 11_ от « 23 » июня 2019_ года	« 23 » июня 2019_ года
2.	* Утверждено экспертное заключение об актуальности программы производственной практики «Научно-исследовательская работа» по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (магистратура)	Протокол заседания кафедры № 2_ от « 1 » сентября 2020_ года	« 1 » сентября 2020__ года
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » сентября 20__ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » сентября 20__ года	____.____.____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » сентября 20__ года	____.____.____

* Типовые примеры содержание изменений в программу производственной практики:

Причины, повлекшие изменения	Примерная формулировка
Программа производственной практики не изменялась	Утверждено экспертное заключение об актуальности программы производственной практики «Научно-исследовательская работа» по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью (магистратура)
Вступил в силу новый нормативно-правовой акт, вносящий принципиальные изменения в образовательную деятельность. <i>Например, 01.09.2013 г. вступил в силу новый Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»</i>	Внесены изменения в связи с вступлением в силу с дд.мм.20гг наименование нормативно-правового акта с указанием его реквизитов
Переход на новые стандарты, если приказом Минобрнауки России отменены ранее действовавшие. <i>Например, переход с ФГОС ВПО на ФГОС ВО (ФГОС 3+), но не переход с ГОС ВПО на ФГОС ВПО</i>	Актуализирована в соответствии с вступлением в силу Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Ши.фр.НП Наименование направления подготовки (уровень образования), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от ДД.ММ.ГГГГ г. № _____

Внесены изменения под влиянием требований реального рынка труда, требований работодателей и проч.	Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социально сферы
---	--