



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г.РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»
(ФГБОУ ВО «МГУТУ ИМ. К.Г.РАЗУМОВСКОГО (ПКУ)»)

Мега-факультет Технологии пищевых продуктов и производственного менеджмента

Кафедра Технологии продуктов из растительного сырья и парфюмерно-косметических изделий

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

ТПРСиПКИ,

профессор, д.т.н

Славянский А.А.

« 24 » января 2020г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

(тип практики по учебному плану)

Способ проведения практики выездная, стационарная
(стационарная; выездная; выездная (полевая))

Форма проведения практики дискретная
(непрерывная, дискретная)

Направление подготовки 18.03.01 – Химическая технология
(код, наименование направления подготовки)

Тип образовательной программы прикладной бакалавриат
(академический или прикладной бакалавриат (магистратура))

Направленность (профиль) подготовки Технология и переработка полимеров

Квалификация выпускника бакалавр
(бакалавр/магистр/специалист)

Форма обучения заочная
(очная, заочная, очно-заочная)

Москва 2020 г.

Программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 18.03.01 Химическая технология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 г № 1005, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Химическая технология».

Программа учебной практики разработана рабочей группой в составе:

- к.т.н., доцент кафедры ТПРСИПКИ Грибкова Вера Анатольевна
- к.т.н., доцент кафедры ТПРСИПКИ Николаева Наталья Валерьевна.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы к.т.н., доцент кафедры ТПРСИПКИ



(подпись)

В.А.
Грибкова

Программа **учебной** практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Технологии продуктов из растительного сырья и парфюмерно-косметических изделий»
Протокол № 6 от «24» января 2020 года

Заведующий кафедрой ТПРСИПКИ д.т.н., профессор



(подпись)

А.А.
Славянский

Программа учебной практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «ПластЭлектра»



Генеральный директор А.П. Войцеховский

ООО «ПОЛИАРТ»



(подпись)

Генеральный директор Д.М. Кобелев

Оглавление

1. Тип учебной практики	4
2. Цель учебной практики.....	4
3. Задачи учебной практики.....	4
4. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО.....	4
5. Способ и формы проведения учебной практики.....	5
6. Место, объем и время проведения учебной практики.....	5
7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики	6
8. Структура и содержание учебной практики (<i>перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</i>).....	6
9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике.....	7
10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.....	8
11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики.....	8
12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (<i>фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике</i>).....	9
13. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (<i>перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики</i>).....	11
14. Материально-техническое обеспечение учебной практики.....	12
15. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями.....	14
Приложение 1.....	15

1. Тип учебной практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

2. Цель учебной практики

Целью учебной практики является:

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 18.03.01 – Химическая технология, раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Основной целью практики студентов первого курса является общее знакомство студентов с деятельностью химических и технологических предприятий, связанных с производством и переработкой полимеров, изучение студентами современного состояния производства, ознакомление с перспективами развития технологии и автоматизации процессов переработки полимеров, изучение основного ассортимента предприятий и проведение научно-исследовательской деятельности по изучению зависимости характеристик ассортимента продукции от технологического режима технологий производств.

3. Задачи учебной практики

Задачи, стоящие перед студентом во время прохождения практики, состоят в получении первичных профессиональных и научно-исследовательских навыков и умений, а также в выполнении индивидуальных заданий.

Задачами учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных при изучении предшествующих дисциплин;
- ознакомление со структурой, функциями, целями, задачами и конкретным опытом деятельности химических и технологических предприятий;
- изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения или предприятия;
- изучение состава и содержания нормативно-технической документации, обеспечивающей проведение технологического процесса производства;
- ознакомление обучающихся с тематикой будущих квалификационных работ.

Студент должен понять техническую логику построения многозвенной схемы, взаимосвязь отдельных операций, процессов, переделов, назначение и необходимость всех степеней производственного цикла, возможности и принципы технологического управления химическими процессами и технологическим производством. Студент должен увидеть в действии современное производство, с которым будет связана его дальнейшая практическая деятельность.

4. Место учебной практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика реализуется в вариативной части Блока 2. Практики Вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 18.03.01 Химическая технология (уровень бакалавриата). Учебная практика базируется на дисциплинах базовой и вариативной частях учебного плана основной образовательной программы бакалавриата по направлению 18.03.01 «Химическая технология». Эта практика является первой в системе производственного обучения бакалавров направления 18.03.01 «Химическая технология». Она проводится перед изучением профессиональных технологических курсов и имеет основную цель закрепить теоретические знания по дисциплинам: русский язык и культура речи, иностранный язык, математика, физика, история, неорганическая химия, органическая химия; и показать современное производство как сложный

технологический комплекс, для нормального функционирования которого необходимо решать многие технико-экономические проблемы, в том числе вопросы экологии, управления и автоматизации.

Освоение практики предполагает наличие у студентов входных знаний, умений и компетенций, необходимых при изучении дисциплины:

знать:

- структуру предприятия, его производственную программу;
- состав и содержание технической документации, сопровождающей каждый из этапов;
- технические и программные средства реализации информационных технологий,
- основы работы в локальных и глобальных сетях;
- основные законы общей, неорганической и органической химии, знание основ

периодической системы Д.И. Менделеева;

- основные этапы качественного и количественного анализа;

уметь:

- обеспечивать бесперебойную работу исполнителей организационных операций;
- работать в качестве пользователя персонального компьютера;
- применять методы инженерной графики для построения графических схем;

владеть:

- терминологией производства;

- методами математической статистики для обработки результатов активных и пассивных экспериментов, пакетами прикладных программ.

В результате прохождения учебной практики студенты должны получить знания, имеющие не только самостоятельное значение, но и обеспечивающие базовую подготовку для усвоения ряда последующих специальных дисциплин, в которых изучаемые технологические процессы опираются на теоретические знания, полученные при посещении реального производства.

На базе данной дисциплины должны преподаваться дисциплины: безопасность жизнедеятельности, информационные технологии в профессиональной деятельности, основы проектирования и оборудование производств по переработке полимеров, технология переработки полимеров, вторичная переработка полимеров, введение в химию высокомолекулярных соединений, экологические проблемы переработки полимеров и производственная практика.

5. Способ и формы проведения учебной практики

Способ проведения практики: *стационарная; выездная.*

Формы проведения практики: *дискретная.*

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

6. Место, объем и время проведения учебной практики

Время проведения учебной практики (в соответствии с учебным планом):

- в период с 15 июня по 12 июля (4 недели учебного года)

Учебная практика проводится на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «Технология продуктов питания из растительного сырья и парфюмерно-косметических изделий». По заявлению студента учебная практика может проводиться на базе сторонней организации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными

условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ. Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

7. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции:

ОК-6 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-1 Способность и готовность осуществлять технологический процесс в соответствии с регламентом и использовать технические средства для измерения основных параметров технологического процесса, свойств сырья и продукции;

ПК-7 Способность проверять технологическое состояние, организовывать профилактические осмотры и текущий ремонт оборудования, готовить оборудование к ремонту и принимать оборудование из ремонта;

ПК-9 Способность анализировать техническую документацию, подбирать оборудование, готовить заявки на приобретение и ремонт оборудования;

ПК-12 Способность анализировать технологический процесс как объект

управления ПК-21 Готовность разрабатывать проекты в составе авторского коллектива;

ПК-22 Готовность использовать информационные технологии при разработке проектов

8. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

Учебная практика проводится, как правило, в форме выполнения студентом конкретных работ в соответствии с индивидуальным заданием в ВУЗе или в сторонних организациях, которые связаны с будущей профессиональной деятельностью выпускника.

В процессе прохождения практики активно используется обучение на основе опыта, применяется исследовательский метод, в рамках которого предполагается самостоятельный поиск материала, по заданиям, которые указаны в программе практики.

В процессе прохождения учебной практики студент может обращаться за консультациями и помощью в решении отдельных вопросов, связанных с прохождением учебной практики, к преподавателю кафедры Дизайна и прикладного искусства, назначенному руководителем практики студентов, осуществляющему текущее руководство.

Сроки сдачи и защиты отчетов по учебной практике устанавливаются руководителем учебной практикой студентов. Содержание учебной практики определяется выпускающей кафедрой в соответствии с учебным планом и программой.

№ п/п	Раздел (этап) учебной практики	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап и инструктаж по технике безопасности на предприятии	Собеседование
2	Ознакомительные лекции на предприятии	-
3	Мероприятия по сбору фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно	Собеседование
4	Наблюдения и проведение измерений параметров продукции в различных технологических условиях производства	Собеседование
5	Обработка и анализ полученной информации	Собеседование
6	Подготовка отчета по практике	Отчет по учебной практике
7	Защита учебной практики	Зачет с оценкой

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.¹

Во время учебной практики студенты выполняют задание, согласованное с руководителем практики от Университета. В отчете данная часть отражается в виде описания работ, реализуемых студентом или практических результатов, достигнутых в ходе прохождения практики.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

При организации учебной практики используются следующие образовательные технологии:

- информационно-коммуникационные технологии (у студентов имеется возможность получать консультации руководителя практики посредством электронной почты);
- проектировочные технологии (планирование этапов работы и определение в соответствии с целями и задачами);
- развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки; «междисциплинарное» обучение, предполагающее при решении профессиональных задач использование знаний из разных научных областей, группируемых в контексте конкретной решаемой задачи; основанное на опыте контекстное обучение, опирающееся на реконструкцию профессионального опыта специалиста базы практики в контексте осуществляемых им направлений деятельности);
- лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и

¹для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

профессиональных предпочтений; определение студентом путей профессионального самосовершенствования);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

- образовательные технологии (круглый стол «Защита отчета» - доклад студента, выступление в прениях и рецензирование);

-научно-исследовательские (сбор, обработка и анализ фактического технического и литературного материала и информации).

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

В период подготовки к практике и ее прохождения студент самостоятельно:

- изучает предусмотренные программой практики вопросы;

- по прибытии на место практики строго соблюдает правила охраны труда и техники безопасности;

- поддерживает в установленные дни контакты с руководителем практики от университета, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщает о них незамедлительно;

- изучает структуру данного предприятия;

- изучает основные и вспомогательные цеха и подразделения предприятия;

- знакомится с циклом технологических переделов на данном предприятии;

- работает с пособиями, технологическими инструкциями и документами, схемами и чертежами;

- выполняет отдельные служебные задания (поручения) руководителя практики, в ходе которых приобретает навыки установления деловых контактов с сотрудниками учреждения;

- закрепляет полученные теоретические знания;

- ведет конспект, который в дальнейшем может быть использован для составления отчета по практике;

- собирает и обобщает материалы;

- соблюдает распорядок дня и режим работы, установленные в подразделении;

- ведет ежедневный учет выполнения программы практики в дневнике и накапливает материал для составления отчета;

- после окончания практики на основе данных, отраженных в дневнике, составляет отчет о проделанной работе и представляет его преподавателю – руководителю для подведения итогов практики.

Отдельная текущая аттестация по отдельным разделам (этапам) учебной практики, осваиваемым студентом самостоятельно не требуется.

11. Формы промежуточной аттестации по итогам практики

Промежуточная аттестация по результатам прохождения учебной практики проводится в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 18.03.01 Химическая технология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 г № 1005. Главной формой промежуточной аттестации студента по учебной практике является соответствующе оформленный в соответствии с установленными требованиями и подписанный руководителем практики отчет о прохождении учебной практики (Приложение 1). Рекомендуемая форма промежуточной аттестации по результатам прохождения учебной практики – собеседование по отчету по практике в форме зачета с оценкой.

Зачет по учебной практике приравнивается к оценкам (зачетам с оценкой) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости

студентов. Итоги проведения учебной практики отражаются в зачетно-экзаменационной ведомости.

12. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

Компетенции	Этапы формирования Раздел (этап) учебной практики
ОК-6 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1, 2, 3, 4
ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию	1-7
ПК-1 Способность и готовность осуществлять технологический процесс в соответствии с регламентом и использовать технические средства для измерения основных параметров технологического процесса, свойств сырья и продукции	3
ПК-7 Способность проверять технологическое состояние, организовывать профилактические осмотры и текущий ремонт оборудования, готовить оборудование к ремонту и принимать оборудование из ремонта	3
ПК-9 Способность анализировать техническую документацию, подбирать оборудование, готовить заявки на приобретение и ремонт оборудования	3, 4
ПК-12 Способность анализировать технологический процесс как объект управления	5, 6, 7
ПК-21 Готовность разрабатывать проекты в составе авторского коллектива	5, 6, 7
ПК-22 Готовность использовать информационные технологии при разработке проектов	5, 6, 7

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал и процедуры оценивания

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.

Защиту отчета по практике проводит руководитель практики от Университета. В ходе защиты оцениваются:

- 1) выполнение индивидуального задания;
- 2) характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики. Характеристику составляет и подписывает руководитель практики от профильной организации;

3) отчёт о прохождении практики;

4) результаты устного опроса (собеседования) или защиты отчета в виде презентации;

Уровень сформированности у обучающегося компетенций в период прохождения практики определяется по результатам защиты отчета по практике и с учетом характеристики профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, составленной руководителем практики от профильной организации.

В процессе защиты отчёта о прохождении практики обучающемуся могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

Показателями оценивания компетенций являются знания, умения и навыки, освоенные при прохождении производственной практики.

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
выполнено менее 60% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику; – не подготовлен отчет по производственной практике или структура отчета не соответствует рекомендуемой; – в процессе защиты отчета обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует	выполнено 60%-69% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику; – структура отчета не в полной мере соответствует рекомендуемой; – обучающийся в процессе защиты испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от Университета, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и	выполнено 70–89% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов; – структура отчета соответствует рекомендуемой; – в процессе защиты отчета последовательно, достаточно четко изложил основные его положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от Университета.	выполнено 90–100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику; – структура отчета соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы;

<p>результаты выполненных заданий.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>обосновать полученные результаты.</p> <p>– в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>–</p> <p>в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики</p> <p>отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики</p>	<p>– в процессе защиты отчета последовательно, четко и логично обучающийся изложил его основные положения и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от Университета</p> <p>–</p> <p>в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики</p> <p>отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков,</p>
---	--	---	---

			предусмотренных программой практики.
Оценка «неудовлетворительно»	«зачтено» с оценкой «удовлетворительно»	«зачтено» с оценкой «хорошо»	«зачтено» с оценкой «отлично»

Критерии оценивания качества выполнения практических заданий по учебной практике

оценка	Показатели и критерии оценки практических заданий
«отлично»	обучающийся самостоятельно выделяет необходимые для анализа параметры задачи, привлекает необходимый теоретический материал, свободно использует его при анализе задачи, строго придерживается логики анализа и решения задачи, использует научную лексику, может сформулировать суть возникшего при решении задачи затруднения
«хорошо»	обучающийся самостоятельно выделяет необходимые для анализа параметры задачи, привлекает необходимый теоретический материал, использует его (иногда при подсказке преподавателя) при анализе задачи, в целом соблюдает логику анализа и решения задачи, старается использовать профессиональную терминологию; не всегда осознает и может сформулировать суть возникшего при решении задачи затруднения
«удовлетворительно»	обучающийся выделяет необходимые для анализа параметры задачи (иногда с подсказкой преподавателя), привлекает необходимый теоретический материал, но затрудняется в его использовании при анализе задачи, частично прибегает к ненаучной лексике, испытывает затруднения при формулировке решения
«неудовлетворительно»	обучающийся не выделяет необходимых для анализа параметров задачи, не реагирует на подсказки преподавателя, испытывает серьезные затруднения в привлечении теоретических знаний, необходимых для анализа условия задачи

Приобретение студентом вышеперечисленных навыков по формируемым компетенциям в результате прохождения учебной практики оцениваются по следующим критериям:

Промежуточная аттестация по результатам прохождения учебной практики проводится в форме зачета с оценкой. Зачет проходит в виде устного собеседования со студентом о результатах его работы на предприятии во время прохождения учебной практики по оформленному отчету о практике.

Студенты получившие «неудовлетворительно», решением института по согласованию с соответствующей кафедрой могут направляться на практику вторично в свободное от учебных занятий время или могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Шерышев М.А., Тихонов Н.Н. Организация и проектирование предприятий переработки пластмасс, 2-е издание, М., Профессия, 2018, 384 стр.
2. Цвайфель Х., Маер Р.Д., Шиллер М. Добавки к полимерам. Справочник Перевод с англ. 6-го изд. (Plastic Additives Handbook), под. ред. В.Б. Узденского, А.О. Григорова М., Профессия,

2016, 370 стр.

Материалы и документация, связанные с профилем работы предприятия (подразделения), где

проходят практику студенты.

б) дополнительная литература:

1. Химия и технология полимерных пленочных материалов и искусственной кожи. ч.1 и 2 / Под ред. Г.П.Андриановой. М.: Колос, 2008.
2. Евдокимов Б.В. Оборудование и механизация предприятий пленочных материалов и искусственных кож. М.: Легкая индустрия, 2003.
3. Сутягин, В.М., Ляпков А.А. Основы проектирования и оборудование производств полимеров. Учебное пособие. – Томск: Изд. ТПУ, 2005. – 392 с.
4. Власов, С.В. Основы технологии переработки пластмасс: учебник для вузов/ С.В. Власов [и др.]- М.:Химия, 2004. – 600 с.
5. Крыжановский В.К. Производство изделий из полимерных материалов. Учеб. пособие/ В.К. Крыжановский [и др.]. – СПб.: Профессия, 2004. – 464 с.
6. Тагер А.А. Физико - химия полимеров. М.: Химия, 2008.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- MS Office не ниже 2007
- MS Excel не ниже 2007
- MS Power Point Presentation не ниже 2007
- Точка доступа в Internet
- Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>;
- Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>;
- Образовательные ресурсы сети Интернет <http://book.kbsu.ru/>;<http://koob.ru/>;
<http://ihtik.lib.ru/>; <http://elibrary.ru/>;
- Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru/;
- Образовательные ресурсы сети Интернет <http://book.kbsu.ru/>;
- Библиотека Гумер (гуманитарные науки) <http://www.gumer.info/>;
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.пф/for-individuals/>;
- НЭБ «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru/>;
- Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) <http://elibrary.rsl.ru/>;
- Электронная библиотека учебников <http://studentam.net/>;
- http://www.erudition.ru/referat/printref/id.25504_1.html (Российская Электронная Библиотека «Эрудит»).
- - «КонсультантПлюс». Договор об информационной поддержке Б/Н от 11 ноября 2016 г. Бесплатный общий доступ обучающихся. Срок действия договора: бессрочно.
- - <https://rucont.ru/>«Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»» Договор № РТ-023/18 от 30.03.2018г. срок действия с 03.04.2018 по 02.04.2019

- <http://elibrary.ru/> научная электронная библиотека Elibrary

В процессе прохождения практики рекомендуется использовать типовое программное обеспечение, пакеты прикладных программ и Интернет-ресурсы, необходимые для углубленного изучения производства: Операционные системы Windows, стандартные офисные программы, законодательно-правовая и электронно-поисковая база данных, открытые для свободного доступа.

14. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность,

осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

15. Рекомендации по организации практики обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления практика реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей); обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего такому обучающемуся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит практика, другие условия, без которых невозможно или затруднено прохождение практики по письменному заявлению обучающегося.

При реализации практики на основании письменного заявления обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение практики для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся; присутствие в ассистента (ассистентов), оказывающего(их) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей.

Все локальные нормативные акты Московского государственного университета технологий и управления им. К.Г. Разумовского по вопросам реализации практики доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Основной формой в дистанционном обучении является индивидуальная форма обучения. Главным достоинством индивидуального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является то, что оно позволяет полностью индивидуализировать содержание, методы и темпы учебной деятельности инвалида, следить за каждым его действием и операцией при решении конкретных задач; вносить вовремя необходимые коррективы как в деятельность студента-инвалида, так и в деятельность преподавателя. Дистанционное обучение также обеспечивает возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

При прохождении практики используются следующие организационные мероприятия:

- использование возможностей сети «Интернет» для обеспечения связи с обучающимися, предоставления им необходимых материалов для самостоятельного изучения, контроля текущей успеваемости и проведения тестирования.
- проведение видеоконференций, консультаций, и т.д. с использованием программ, обеспечивающих дистанционный контакт с обучающимся в режиме реального времени.
- предоставление электронных учебных пособий, включающих в себя основной материал по дисциплинам включенным в ОП.
- предоставление видеоматериалов, позволяющих изучать материал курса дистанционно.
- использование программного обеспечения и технических средств, имеющих функции адаптации для использования лицами с ограниченными возможностями.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный университет технологий и
управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»
Мега-факультет «Технологии пищевых продуктов и технологического
менеджмента»

ДНЕВНИК

прохождения _____ практики

(вид, тип практики)

Обучающийся _____
(ФИО)

Направление подготовки _____

Профиль подготовки _____

Форма обучения _____

Курс _____

Группа _____

Руководитель практики от кафедры _____
(наименование кафедры)

(ФИО)

Руководитель практики от профильной организации

(наименование организации)

(ФИО)

Содержание

1. Правила заполнения дневника
2. Основные положения
3. Направление на практику
4. Индивидуальное задание
5. Рабочий график практики
6. Заключение по итогам практики
7. Отзыв руководителя практики от организации

1. Правила заполнения дневника

1.1. Дневник заполняется обучающимся регулярно в течении всей практики. При получении дневника необходимо заполнить титульный лист, разделы 4 5 (совместно с руководителем практики от кафедры).

1.2. Записи в разделе 5 ведутся ежедневно и включают сроки и краткие сведения о проделанной работе.

1.3. В разделе 6 обучающийся дает краткое заключение по итогам практики.

1.4. Раздел 7 заполняется руководителем практики от организации, заверяется подписью и печатью.

1.5. Оформленный дневник сдается вместе с отчетом о прохождении практики.

2. Основные положения

2.1. Требования к организации практики регламентируются ФГОС ВО, Положением Минобрнауки РФ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

2.2. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и ежегодными календарным графиком учебного процесса.

2.3. Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практик;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации/предприятия;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно представить и защитить отчет руководителю практики от кафедры;

- в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса явиться в организацию для прохождения практики.

2.4. Формой отчетности обучающихся о прохождении практики являются дневник и письменный отчет.

3. Направление на практику

ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» на основании договора № _____ от «__» _____ 20__ г. направляет обучающегося _____

_____ (ФИО)

для прохождения _____ практики

_____ (вид, тип практики)

В городе _____ на _____ (наименование организации)

Мега-факультет «Технологии пищевых продуктов и технологического менеджмента» (институт)

Направление подготовки _____

Профиль подготовки _____

Форма обучения _____

Курс _____

Группа _____

Сроки прохождения практики:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от кафедры _____ (наименование кафедры)

_____ (должность)

/ _____ /

(ФИО)

Директор Института _____ (должность)

/ _____ /

(ФИО)

Прибыл в организацию

«__» _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

_____ (должность)

/ _____ /

(ФИО)

МП

Убыл с организации

«__» _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица

_____ (должность)

/ _____ /

(ФИО)

МП

4. Индивидуальное задание

4.1. Содержание индивидуального задания на практику

4.2. Рекомендации по выполнению индивидуального задания

4.3. Планируемые результаты практики (необходимо указать компетенции)

Руководитель практики от кафедры _____

(наименование кафедры)

(должность)

/ _____ /
(ФИО)

Руководитель практики от профильной организации

(наименование организации)

(должность)

/ _____ /
(ФИО)

5. Рабочий график практики

№	Наименование задания	Дата	Отметка о выполнении	Примечания

Руководитель практики от кафедры _____
(наименование кафедры)

_____ / _____ /
(должность) (ФИО)

Руководитель практики от профильной организации

(наименование организации)

_____ / _____ /
(должность) (ФИО)

6. Заключение по итогам практики

Обучающийся _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

7. Отзыв руководителя практики от организации

Руководитель практики от профильной организации

(наименование организации)

(должность)

/ _____ /
(ФИО)

МП

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный университет технологий и
управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»
Мега-факультет «Технологии пищевых продуктов и технологического
менеджмента»

Кафедра _____

ОТЧЕТ
о прохождении _____ практики
(вид, тип практики)

Студента «_____» курса _____ формы обучения

Направление подготовки _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место прохождения практики _____
(полное наименование предприятия)

Срок прохождения практики с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель практики от кафедры _____
(наименование кафедры)

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание)

Руководитель практики от организации

(наименование организации)

(должность)

/ _____ /
(ФИО)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Московский государственный университет технологий и
управления имени К.Г. Разумовского
(Первый казачий университет)»
Мега-факультет «Технологии пищевых продуктов и технологического
менеджмента»

Кафедра _____

ОТЧЕТ
о прохождении _____ практики
(вид, тип практики)

Студента: _____
(ФИО)

Направление подготовки _____

Курс: 4

Практику проходил(а) на _____
(наименование организации)

Ответственный за практику

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание)

Срок практики по уч. плану с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

Подпись обучающегося _____
(подпись) (дата)

Подпись руководителя
практики от организации _____
(подпись) (дата)

Отчет защищен с оценкой _____
(дата)

Подпись руководителя
практики от кафедры _____
(подпись) (дата)

Подпись заведующего кафедрой _____
(подпись) (дата)

Содержание

Содержание	
1. Цель и задачи прохождения (тип) практики.....	
2. Характеристика объекта и предмета исследования:	
2.1. Предприятие:	
- краткая характеристика предприятия с организационной, экономической и финансовой точек зрения.....	
- краткая характеристика структуры организации, условия обеспечения ее деятельности.....	
- краткая характеристика функции отделов предприятия.....	
- краткая характеристика направления работы предприятия.....	
- краткая характеристика предприятия с экологической точки зрения и обеспечения безопасности работы персонала.....	
2.2. Ассортимент выпускаемой продукции:	
- характеристика основного ассортимента предприятия.....	
- анализ нормативных документов, используемых на предприятии	
2.3. Технологический процесс предприятия:	
- характеристика основных технологических линий предприятия.....	
- анализ технологических документов, используемых на предприятии.....	
2.4. Изучение зависимости показателей продукции от норм технологического режима производства.....	
Заключение.....	
Список используемой литературы.....	